



## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Cognome Nome

**Cognome Nome MASTRONARDI NICA**

Indirizzo

Telefono

Fax

// //

E-mail

n.mastronardi@aret.regione.puglia.it

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Fiere & Eventi business to business**

**Funzionario Direttivo D1 – Responsabile PO Fiere di settore Ufficio Promozione  
Agenzia Regionale del Turismo – Regione Puglia  
in servizio presso la Direzione Generale di Bari, c/o Fiera del Levante (pad. 172 –  
Lungomare Starita)**

### Esperienza professionale

Date

Dal 1/12/2012 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario Direttivo D1 – Responsabile PO Fiere di settore

Principali attività e responsabilità

Responsabile attività negoziali per l'organizzazione di fiere, eventi e workshop di carattere nazionale ed internazionale (specifica responsabilità); attività di Destination Marketing; RUP e Direttore dell'esecuzione di contratti nell'ambito di procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di servizi relativi alla realizzazione delle attività promozionali e di marketing di Pugliapromozione (fiere, eventi internazionali, workshop) – Allestimenti fieristici, attività di PR, rapporti con i mercati esteri; Responsabile della gestione di attività business to business, relazioni internazionali con Enti pubblici e privati esteri; cura e gestione dei rapporti con la domanda estera (Buyer, opinion leader); coordinamento attività relative agli operatori turistici pugliesi per la partecipazione a fiere, eventi e workshop, mediante la piattaforma DMS; coordinatore del gruppo di lavoro relativo alle attività inerenti il progetto "Promozione nei mercati intermediati" (Progetto 1 – Avviso interno prot.8130-U-2016 del 15/09/2016); coordinamento attività e gestione stand fieristici in Italia e all'estero; membro di commissioni di gara per la valutazione tecnica relativa all'acquisizione di servizi di allestimento e selezione risorse umane.

Ambiti di esperienza lavorativa: strategie di marketing e promozione della destinazione; attività di comunicazione: PR e organizzazione di workshop, fiere ed eventi nazionali ed internazionali per promuovere il brand Puglia e i suoi prodotti turistici; gestione del rapporto con stakeholders e buyers internazionali; gestione del budget del piano fiere; adempimenti amministrativi connessi alla partecipazione di Pugliapromozione a manifestazioni ed eventi in Italia e all'estero. Coordinamento di progetti specifici sulle attività di promozione business to business, a valere su convenzioni stipulate tra Pugliapromozione e l'Assessorato all'Industria Turistica e Culturale della Regione Puglia (Fondi POIN e Fesr) – Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio. Gestione dell'evento di incoming turistico BUY PUGLIA – Meeting&Travel Experience (sin dalla prima edizione e per 6 edizioni: 2018-20172016-2015-2014-2013), a supporto del Responsabile Marketing

Nome e indirizzo del datore di lavoro	dell'Agenzia Pugliapromozione. Componente della segreteria tecnica per il riconoscimento del Marchio Puglia Loves Family (in collaborazione con la sezione Welfare della Regione Puglia). Componente del Gruppo di valutazione, quale referente dell'Ufficio Promozione, per le istanze relative a progetti di Educational tour, rivolti a operatori Buyer (tour operator) e giornalisti. Referente per il tema Infrastrutture nell'ambito del Piano Strategico per il turismo.
Tipo di attività o settore	sede legale: Pugliapromozione (Piazza A. Moro, 33/A - 70123 Bari) – Agenzia Regionale del Turismo – Regione Puglia (in servizio presso la Direzione Generale di Bari, c/o Fiera del Levante pad. 172 – Lungomare Starita)
Date	Promozione della destinazione turistica
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 1/12/2011 al 30/12/2012
Principali attività e responsabilità	Comunicazione e promozione - Collaboratore a progetto presso l'Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assistenza tecnica all'attuazione delle politiche di promozione turistica e di sviluppo del mercato turistico regionale. Pianificazione e realizzazione delle attività di marketing, di comunicazione e di promozione turistica della regione Puglia, predisponendo documenti tecnici, gestendo il rapporto con gli operatori del settore, organizzazione di fiere ed eventi.
Tipo di attività o settore	Retecamere s.cons.r.l. (via Valadier, 42 - 00193 Roma) per conto di Unioncamere Puglia - Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia
Date	Promozione della destinazione turistica
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 1/09/2010 al 31/08/2011
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica "Sistema Informativo Regionale – Turistico (SIR-Tur)" - Collaboratore a progetto
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica alla Regione Puglia (Area politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti - Servizio Turismo) per attività di coordinamento, gestione, monitoraggio e controllo del back office dell'area operatori turistici del Portale regionale viaggiareinpuglia.it e supporto alle attività dell'Ufficio Promozione per la realizzazione delle iniziative promozionali in Italia e all'estero
Date	Promozione della destinazione turistica
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 16/02/2009 al 31/12/2009 – dall'11/01/2010 al 30/04/2011
Principali attività e responsabilità	Segreteria Tecnica dell'Assessorato regionale al Turismo - Collaboratore a progetto
	Assistenza tecnica per attività di promozione turistica e comunicazione (L. R. n. 28 del 7 luglio 1978): - attività di studio, ricerca e analisi comparata, con riferimento ad altre regioni italiane, per la redazione del programma triennale di promozione turistica, dei piani annuali di attuazione e per il riordino della normativa del settore turistico; - segreteria tecnica per la progettazione e organizzazione dei forum locali e degli incontri territoriali con enti e imprese. Supporto tecnico al Servizio Turismo della Regione Puglia per la pianificazione delle attività di marketing territoriale e per la redazione di specifici piani di promozione turistica e di comunicazione; - progettazione, pianificazione e gestione di campagne di comunicazione (P.O. FESR 2007/2013 – Asse IV – Linea di intervento 4.1 – Azione 4.1.2. lett. E.) per l'affermazione e il posizionamento del brand Puglia sui mercati nazionali ed internazionali: gestione dei contatti con i concessionari locali,

	<p>nazionali ed internazionali per negoziazione e attività di media buying finalizzata all'acquisizione di spazi pubblicitari su strumenti sia on-line che off-line;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assistenza tecnica al Servizio Turismo della Regione Puglia per la definizione e l'espletamento delle procedure di gara, a valere anche su Fondi FESR 2007-2013, per l'acquisizione di materiali promozionali e per la redazione degli atti amministrativi relativi alla concessione di servizi pubblicitari; definizione del concept e dei format grafici, redazione di body copy e claim, definizione e verifica dei contenuti, nonché coordinamento con i concessionari per la realizzazione di redazionali su testate e magazine di settore, in lingua italiana, inglese e tedesca;</li> <li>- organizzazione di eventi e conferenze stampa, nel territorio locale, nazionale ed estero per la promozione della destinazione turistica Puglia ai buyers nazionali ed internazionali: redazione di testi, correzione di bozze e definizione dell'immagine coordinata mediante acquisizione e selezione di materiale fotografico;</li> <li>- redazione di atti amministrativi ed espletamento di procedure ad evidenza pubblica secondo il vigente Codice degli appalti e relativi aggiornamenti</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Retecamere s.cons.r.l. (via Valadier, 42 - 00193 Roma) per conto dell' Assessorato al Turismo e Industria Alberghiera - Regione Puglia (ora Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo)
Tipo di attività o settore	Promozione della destinazione turistica
Date	Dal 19/10/2010 al 29/03/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in comunicazione Docente per il modulo: l'impresa in classe (I annualità): tecnologie e comunicazione- Durata: 20 ore - Obiettivo C – Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani C 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave C-6 - FSE - 2009 - 158 - Simulazione aziendale (IFS)
Principali attività e responsabilità	Coordinamento del gruppo di lavoro per la gestione e suddivisione delle attività relative ai seguenti moduli formativi erogati: la comunicazione come fattore di vantaggio competitivo, Il processo di comunicazione, le principali tipologie di comunicazione: istituzionale, economico-finanziaria, di marketing, organizzativa, la definizione degli obiettivi comunicativi , la scelta dei target, Il communication mix, I principali strumenti di comunicazione interattivi e diffusivi, La formulazione dei messaggi, il media planning, la produzione della comunicazione, il budget per la comunicazione, il piano e controllo della comunicazione, regole di base per la costruzione di un messaggio pubblicitario, declinato su diversi mezzi di comunicazione utilizzando prevalentemente la tecnica brainstorming, progettare e gestire il Web: la comunicazione digitale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITCS "PITAGORA" - VIA PUPINO 10 A, TARANTO
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dal 20/04/2010 al 20/05/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in comunicazione. Docente per il modulo: l'impresa in classe 2: tecnologia e comunicazione Durata: 20 ore - Progetto PON Obiettivo C – Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani C-6 - FSE -2009 - 158 -Simulazione aziendale (IFS)
Principali attività e responsabilità	Coordinamento del gruppo di lavoro per la gestione e suddivisione delle attività relative ai moduli formativi erogati (già indicati)

Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITCS "PITAGORA" - VIA PUPINO 10 A, TARANTO
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dal 1/09/2009 – 30/11/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto di comunicazione pubblica (funzionario D1 a tempo determinato)
Principali attività e responsabilità	Infopoint del Consiglio Regionale della Puglia (attività di front-office e back-office, pianificazione delle attività di comunicazione ed in particolare degli eventi di Teca del Mediterraneo)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia (Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 Bari) – Servizio Biblioteca e Comunicazione istituzionale del Consiglio Regionale
Tipo di attività o settore	Comunicazione istituzionale
Date	Dal 24/09/2008 al 24/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Collaboratore a progetto presso l'Assessorato regionale al Turismo
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica per attività di promozione turistica e comunicazione catalogazione delle iniziative, gestione dei contatti con gli operatori pubblici e privati del sistema turistico pugliese, catalogazione e gestione del database delle iniziative proposte per la promozione turistica regionale, supporto alla pianificazione, programmazione e gestione di iniziative di promozione turistica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Retecamere s.cons.r.l. (via Valadier, 42 - 00193 Roma) per conto dell' Assessorato al Turismo e Industria Alberghiera Regione Puglia
Tipo di attività o settore	Promozione della destinazione turistica
Date	Dal 16/02/2008 al 16/09/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistenza tecnica - Collaboratore a progetto presso l'Assessorato regionale al Turismo
Principali attività e responsabilità	Responsabile del progetto denominato "SCI Sistema di Comunicazione Integrato": popolamento database e relazioni esterne
Nome e indirizzo del datore di lavoro	M-Communication (sede legale in Bari via Podgora, n° 111, c.a.p. 70124) per conto dell' Assessorato al Turismo e Industria Alberghiera Regione Puglia
Tipo di attività o settore	Relazioni esterne e promozione della destinazione turistica
Date	Dal 17/09/2007 al 16/01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Borsista nell'ambito del Master in Regional Public Management (Formez)
Principali attività e responsabilità	PROGRAMMA TRIENNALE DI PROMOZIONE TURISTICA: Attività di comunicazione e Relazioni Esterne; referente per il Progetto "Road Map per il Turismo Accessibile". Project Work: acquisizione di competenze, monitoraggio delle risorse, supporto ai sistemi turistici locali e servizi all'impresa turistica,

	<p>nella programmazione regionale e nella valorizzazione dei siti turistici e degli attrattori turistici.          Programmazione per la promozione e valorizzazione del sistema Puglia, attraverso progetti speciali negli scambi interregionali e internazionali          Ambito di intervento: attività di comunicazione e organizzazione eventi istituzionali e promozionali          Tesi: Strategie di comunicazione nella programmazione turistica regionale</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia, Assessorato al Turismo e Industria Alberghiera (Corso Sonnino,177 -70121 Bari)
Tipo di attività o settore	Attività di comunicazione e Relazioni esterne
Date	Dal 14/05/2007 al 29/06/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Borsista nell'ambito del Master in Regional Public Management (Formez)
Principali attività e responsabilità	Attività di marketing e comunicazione sociale (campagna di comunicazione e media planning per la promozione del Servizio Civile Volontario), pianificazione eventi per il terzo settore, partecipazione a tavoli di coordinamento per progettazione e pianificazione intersettoriale sul turismo accessibile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Bologna, Settore Servizi alla Persona e alla Comunità (Servizio Sicurezza Sociale e Sanità, ufficio Terzo Settore)
Tipo di attività o settore	Marketing e comunicazione sociale
Date	Dicembre 2004 – dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Giornalista (Ricerca, scrittura e redazione di articoli settore turismo e politiche del territorio)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ribalta di Puglia, periodico mensile Corso Umberto, 131 Taranto
Tipo di attività o settore	Giornalismo tematico
Date	Dal 12/09/05 al 06/06/06
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore per il progetto "Attività svolta nel Call Center: il Field di Teleperformance"
Principali attività e responsabilità	Operatore di call center con funzione outbound
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Teleperformance, In & Out Spa (Sede legale: via di Priscilla, 101 - 00199 Roma) sede di lavoro: via del Tratturello - 74123 Taranto
Tipo di attività o settore	Servizi di marketing alle imprese e alla pubblica amministrazione
Date	Dal 29/06/2005 al 29/07/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente in comunicazione, progettista e selettore progetti di Servizio Civile Nazionale
Principali attività e responsabilità	Responsabile attività di comunicazione interna ed esterna dell'associazione; organizzazione e coordinamento gruppo di lavoro per la gestione dello sportello informativo Servizio Civile Nazionale Arci Servizio Civile – Provincia di Taranto (presso Ufficio Politiche Giovanili dell'Ente Provincia di Taranto) ; selettore/informatore; progettista e formatore in tecniche della comunicazione per Arci Servizio Civile Nazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Servizio Civile Taranto (Via Maggiore M. Rigliaco 1- 74121 Taranto)

Tipo di attività o settore	Comunicazione istituzionale
Date	Dal 01/09/04 al 01/01/05
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente marketing e comunicazione
Principali attività e responsabilità	Attività di comunicazione e gestione dei rapporti con enti e imprese locali per l'organizzazione e promozione di programmi di viaggio; pubbliche relazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MD Viaggi Srl Via Cardarelli, 15 - 70043 Monopoli (BA)
Tipo di attività o settore	Agenzia di noleggio autobus e turismo
Date	Dal 01/07/01 al 15/09/01 e dal 01/08/02 al 01/09/02
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore addetto infopoint e accoglienza turistica
Principali attività e responsabilità	Accoglienza turistica, gestione informazioni turistiche e reclami
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Grotte di Castellana Srl P.le Anelli - 70013 Castellana Grotte (BA)
Tipo di attività o settore	Promozione territoriale
Date	Dal 01/07/98 al 01/10/98
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore commerciale
Principali attività e responsabilità	Account e attività di comunicazione, promozione e organizzazione di eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nuova Concordia Srl Gruppo Putignano Zona Industriale – 70015 Noci (BA)
Tipo di attività o settore	Attività di comunicazione, promozione e organizzazione di eventi
<b>Altri incarichi esterni (ex art.53 D.Lgs 165/2001)</b>	// //
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	Dal 19/10/2009 al 23/10/2009
Titolo della qualifica rilasciata	// //
Principali tematiche/competenza professionali possedute	II° Meeting Comunicatori Pubblici - PublicCAMP Nuove geometrie di relazioni Workshop: Il marketing emozionale a servizio della P.A. Master diffuso: Comunicare la salute.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Puglia – Servizio Comunicazione Istituzionale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	// //

Date	Dal 17/09/2008 al 19/09/2008
Titolo della qualifica rilasciata	// //
Principali tematiche/competenza professionali possedute	1° Meeting Comunicatori Pubblici - PublicCAMP Master diffuso n.1: "Scrivere un piano di comunicazione: strategie, metodologie, strumenti" Master diffuso n.5: "La creatività nelle campagne di comunicazione di pubblica utilità" Master diffuso n.7: "La comunicazione circolare: per un sistema di comunicazione pubblica integrata" Master diffuso n.8: "Corporate identity nella Pubblica Amministrazione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Puglia – Comunicazione Istituzionale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	// //
Date	Dal 22/06/2006 al 14/03/2008. Diploma rilasciato il 22/04/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master post-laurea di alta formazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Governance regionale, marketing territoriale e pianificazione strategica, progettazione europea, valorizzazione del capitale umano, partenariato territoriale e concertazione, comunicazione pubblica, Fondi dell'Unione Europea – fondi comunitari a finalità strutturale 2007-2013 Collegio Europeo di Bruges (Certificate of Attendance): dal 11/03/2007 al 30/03/2007 SEMINARIO SULL'INTEGRAZIONE EUROPEA EU terminology; history and concepts of the EU; politics and policies of EU (trade, energy, enterprises); the EU legal order; the internal market; economic aspects of European integration; interests representation and Lobbying in the EU; the EU budget and financial perspectives; the Lisbon strategy; Security and Justice.  Collegio Europeo di Parma (Attestato di frequenza allo stage ): dal 04/02/2007 al 9/03/2007 SEMINARIO INTENSIVO SULLA PROGETTAZIONE EUROPEA Istituzioni ed economia dell'Unione europea; politiche dell'UE – ruolo dell'UE nel mondo; Regioni e politica di coesione dell'UE 2007/2013; politica di coesione, agricola ed euromediterranea; fondi strutturali, progettazione comunitaria e tecniche di negoziazione; cooperazione territoriale; programmi europei a gestione diretta.  Ente Provincia di Bologna: dal 14/05/2007 al 29/06/2007 Corso sulla comunicazione sociale "Formareinformare"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez-Regione Puglia, Master di alta formazione in Management Pubblico "Regional Public Management" (2400 ore)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di MASTER in REGIONAL PUBLIC MANAGEMENT, riconosciuto con D.P.C.M. del 1/8/2007 pubblicato in G.U. 226 del 28/9/2007, quale requisito d'accesso alla dirigenza pubblica.
Date	Dal 06/12/05 al 28/06/05
Titolo della qualifica rilasciata	// //
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Bilancio di competenze (27 ore), Orientamento alla creazione d'impresa nel settore turistico (100 ore), Formazione nella progettazione e creazione di impresa turistica (100 ore)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Novaform, Iniziativa Comunitaria Equal - Progetto Radici, orientamento e formazione per lo sviluppo di imprese turistiche nella provincia di Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	// //
Date	Dal 17/02/04 al 16/02/05
Titolo della qualifica rilasciata	Volontaria Servizio Civile Nazionale (Legge 64/2001)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progetto di Servizio Civile Nazionale: "Promozione locale del Servizio Civile Nazionale" Settore d'intervento: educazione e promozione culturale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Arci Servizio Civile Taranto
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	// //
Date	Dal 28/02/04 al 19/06/04
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto in Tecniche della comunicazione – Marketing e Qualità totale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecniche della comunicazione – Marketing e Qualità totale (Indagine di mercato) Stage: due settimane presso l'area commerciale di Fiat Ciraci Spa, Taranto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master Caritas Diocesana S. Lorenzo di Taranto
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	// //
Date	Dal 05/10/98 al 29/03/04
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Scienze della Comunicazione - Votazione 110/110 e lode
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione, indirizzo istituzionale e d'impresa Tesi di laurea in Economia Politica Titolo: "Comunicazione strategica nel riposizionamento turistico: il caso Nova Yardinia nel contesto meridionale " (Relatore: Prof. P. Persico, Correlatore: Prof. A. Pelosi)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno, Laurea quinquennale vecchio ordinamento (ex ante DM 509/1999)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Laurea
Date	Dal 01/03/98 al 30/06/98
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto di franchising e di aggregazione di PMI turistiche
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Organizzazione delle aziende turistiche, marketing e comunicazione turistica, legislazione turistica, tecniche informatiche, tipologie di aggregazione di imprese: il franchising Stage: ufficio commerciale della società Nuova Concordia Srl, Gruppo Putignano, Noci (BA)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ISFOR Srl, Istituto per la formazione, orientamento e ricerca - Noci (BA)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale // //

Date 28/07/97

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità linguistica

Principali tematiche/competenza professionali possedute Lingue straniere (inglese, tedesco, spagnolo), discipline umanistiche

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Ginnasio Statale, indirizzo linguistico sperimentale "Aristosseno" di Taranto

Livello nella classificazione nazionale o internazionale // //

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**INGLESE**

**TEDESCO Certificazione A2  
Goethe Institut**

**SPAGNOLO**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	
BUONO	OTTIMO	BUONO	BUONO	BUONO	
BUONO	OTTIMO	BUONO	BUONO	BUONO	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

- ✓ capacità di lavorare in gruppo, acquisita durante gli anni di formazione universitaria e nelle esperienze lavorative;
- ✓ capacità d'ascolto attivo, maturata durante l'esperienza universitaria vissuta fuori casa, convivendo con altre persone e durante le esperienze lavorative effettuate;
- ✓ capacità d'analisi, maturata durante la formazione liceale e universitaria; flessibilità; senso di responsabilità e curiosità;
- ✓ competenza di public speaking, acquisita durante la formazione universitaria e l'esperienza di servizio civile volontario (relatore per convegni organizzati per conto di Arci Servizio Civile Taranto; per cerimonia di chiusura del percorso formativo Radici e del master in Regional Public Management);
- ✓ capacità di mediazione, acquisita durante l'esperienza professionale oltre all'esperienza di convivenza con altre persone

Capacità e competenze organizzative

- ✓ capacità di coordinamento di gruppi di lavoro, acquisita durante la formazione universitaria, l'attività formativa in qualità di docente, il coordinamento del gruppo di lavoro relativo al Servizio Civile Nazionale;
- ✓ capacità di pianificazione del lavoro, acquisita durante l'esperienza di Servizio Civile Nazionale e l'attività professionale;

Capacità e competenze tecniche

- ✓ metodologie e tecniche della ricerca sociale: elaborazione questionari

Capacità e competenze informatiche

- ✓ competenze informatiche: sistemi operativi (windows 98, 2000, 2007 XP e successive versioni, MC OS) e programmi applicativi Office Automation per Apple e Microsoft (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher, Photoshop, Front Page, Amico 5.0), Internet e programmi di gestione posta elettronica; principali social network (Instagram, Facebook, Twitter)

Capacità e competenze artistiche

///

Altre capacità e competenze

Docente in Tecniche della Comunicazione pubblicitaria (n. 25 ore) per il seguente corso di formazione in "Marketing e promozione turistica" (280 ore), nel periodo intercorrente dal 5 al 23 dicembre 2016 (organizzato da Athena Onlus, sede corso I.I.S.S. Vito Sante Longo, Monopoli )

Seminario nell'ambito del Master Migem - modulo riguardante l'"Industria creativa e dell'Entertainment e Innovazione aziendale", in merito a innovazione e experience design nel Settore Turistico (Università LUM Jean Monnet Casamassima, 7 giugno 2018)

Patente

Patente di guida di tipo B

**Ulteriori informazioni**

ULTERIORI TITOLI PROFESSIONALI:

Direttore Tecnico di Agenzia Viaggi e Turismo, qualifica rilasciata in data 26 marzo 2008, dall'ente Regione Puglia

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE INTERNO:

"Prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione", a cura di Publika srl per Pugliapromozione, 19/02/2016

"Adempimenti ANAC, AVCPass e gestione CIG", a cura di Maggioli per Pugliapromozione, 1/04/2016

"Codice dei contratti pubblici: novità normative, procedure di gara e affidamento di servizi/forniture sotto e sopra soglia di rilevanza europea", a cura di Maggioli per Pugliapromozione, 31/03/2016

"Armonizzazione contabile degli enti territoriali aggiornato alle ultime novità", a cura di Opera per Pugliapromozione, 18/05/2016

"Amministrazione digitale", a cura di Pugliapromozione, 8/02/2018

"Gli adempimenti obbligatori delle Stazioni Appaltanti nei confronti dell'ANAC", a cura di Mediaconsult srl per Pugliapromozione, 2/03/2018

"Corso amministrazione digitale e privacy", a cura di Pugliapromozione, 19/04/2018

"Amministrazione digitale", a cura di Pugliapromozione, 26/04/2018

"Amministrazione digitale", a cura di Pugliapromozione, 30/05/2018

"Corso di formazione in materia di anticorruzione di livello specifico: prevenzione della corruzione; anticorruzione e codice di comportamento; trasparenza e anticorruzione", a cura di Publika Srl per Pugliapromozione, 10/07/2018

“RGPD e Regolamento UE 2016/679”, a cura di Pugliapromozione, 29/10/2018

“Privacy e applicazione del Regolamento UE 2016/679”, a cura di Pugliapromozione, 26/03/2019

Corso di inglese, a cura di Pugliapromozione (attualmente in corso).

**Allegati** | // //

*Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere e attesto il possesso dei titoli culturali e formativi ivi riportati, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.*

*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.*

Firma \_\_\_\_\_