



DATI PERSONALI

Olga Buono

Residenza: [REDACTED]

Telefono: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED] o.buono@aret.regione.puglia.it

pec: [REDACTED]

FIGURA PROFESSIONALE

Funzionario Pubblico ed Esperta in Sviluppo Locale con oltre 20 anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione, agenzie di sviluppo (GAL) e promozione turistica. Specializzata in progettazione comunitaria, appalti pubblici, contrattualistica e facilitazione del dialogo interistituzionale. Forte background giuridico, integrato da competenze avanzate in E-Government, Informatica giuridica, Nuove Tecnologie e Conservazione dei dati. Dinamica e orientata al *problem solving*, con forte propensione nella gestione di progetti complessi e nella concertazione tra attori pubblici e privati.

PROMOZIONE TURISTICA

- **Dipendente Funzionario D2** | *Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione* (Bari)
 - **Periodo:** Luglio 2018 – Oggi (Tempo Indeterminato dal Gennaio 2021)
 - **Attività:** Gestione amministrativa, gare, contrattualistica, RUP per il Piano strategico ed Ecosistema digitale, Innovazione digitale dei servizi per la promozione turistica, Comunicazione digitale e valorizzazione dell'offerta turistica. Responsabile della conservazione dei dati.
- **Assistenza Tecnica-Amministrativa** | *Orange Srl presso Pugliapromozione* (Ostuni)
 - **Periodo:** Ottobre 2017 – Marzo 2018
 - **Attività:** Supporto Ufficio Gare dell'A.Re.T. Pugliapromozione per l'attuazione del Piano Strategico Puglia365

SVILUPPO LOCALE

- **Esperto Assistenza Tecnica POIN** | *Regione Puglia - Area Politiche Promozione Territorio* (Bari)
 - **Periodo:** Aprile 2015 – Marzo 2016
 - **Attività:** Assistenza tecnica al Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo (POIN)" di cui al progetto operativo approvato con DGR n. 1172 del 18.06.2014 (Asse III Linea L'intervento III.1.1 rivolta ai capifila dei SAC (Sistemi Ambientali e Culturali) per facilitare il dialogo interistituzionale con soggetti gestori dei beni pubblici e dei servizi di valorizzazione in sinergia con il partenariato economico-sociale e assistenza tecnica alla struttura amministrativa regionale.

- **Esperto e Supporto RUP** | *Regione Puglia - Sezione Valorizzazione Territoriale (Bari)*
 - **Periodo:** Ottobre 2016 – Settembre 2017
 - **Attività:** Accompagnamento enti locali per Accordi di Programma Quadro "Beni ed Attività Culturali". Attuazione del modello innovativo già avviato e sperimentato dell'Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni ed Attività Culturali" tra Regione Puglia e MIBACT (D.G.R. n. 2165/2013 e DGR 461/2015).
- **Esperto Amministrativo e Supporto RUP** | *Comune di Orsara di Puglia (FG)*
 - **Periodo:** Maggio 2016 – Dicembre 2017
 - **Attività:** Istruttoria pratiche sisma 1980-81 e restauro Palazzo Torre Guevara. Assistenza amministrativa, nel settore gare e appalti, ai dirigenti del settore tecnico e degli affari generali.
- **Supporto RUP** | *Comune di Stornara (FG)*
 - **Periodo:** Maggio 2016 – Ottobre 2016
 - **Attività:** Rapporti con Autorità Audit per la rendicontazione del progetto Nuova Scuola Primaria POR 2000-2006.
- **Componente Gruppo di Lavoro** | *Formez PA (Roma / Città Metropolitana di Bari)*
 - **Periodo:** Settembre 2015 – Dicembre 2015
 - **Attività:** Supporto allo sviluppo di competenze dei funzionari per revisione organizzativa in vista della città Metropolitana.
- **Assistenza Tecnica e Coordinamento** | *Provincia di Foggia - Area Assetto del Territorio*
 - **Periodo:** Marzo 2014 – Dicembre 2015
 - **Attività:** Assistenza del dirigente e redazione del progetto transfrontaliero FOODING (Grecia-Italia 2007-2013) e coordinamento tavoli interistituzionali
- **Task Force Regionale** | *Fin Puglia S.p.A. - Innova Puglia S.p.A. (Valenzano)*
 - **Periodo:** Giugno 2008 – Giugno 2014
 - **Attività:** Assistenza e accompagnamento Comuni per attuazione pianificazione strategica (2007-2013) delle Aree Vaste in particolare legati alla valorizzazione dei beni culturali delle aree dei Monti Dauni e dei Sistemi Ambientali Culturali
- **Assistenza Pubbliche Amministrazioni** | *Consorzio MIPA (Roma / Puglia)*
 - **Periodo:** Marzo 2011 – Febbraio 2013
 - **Attività:** Applicazione del rafforzamento capacità di formazione tramite strumenti di *better regulation* tra operatori di pubbliche amministrazioni e altri stakeholder
- **Facilitatore di Cantiere** | *Ricerca & Sviluppo Società Cooperativa (Bari)*
 - **Periodo:** Gennaio 2012 – Dicembre 2015
 - **Attività:** Attività di facilitazione sul portale valoripubblici.it e ruolo di socio
- **Assistenza Programmazione SUAP** | *Sportello Unico Attività Produttive - Comune di Foggia*
 - **Periodo:** Gennaio 2010 – Dicembre 2011
 - **Attività:** Adeguamento e rinnovamento del piano SUAP secondo il DPR 160/2010, in vista di una integrazione interprovinciale

- **Alta Specializzazione Ufficio Unico** | *PIT n. 1 "Tavoliere" - Comune di Foggia*
 - **Periodo:** Aprile 2005 – Settembre 2009
 - **Attività:** Pianificazione strategica e ottimizzazione dei processi di *governance*, per la messa a punto delle attività di start up del PIT e la gestione delle misure del POR Puglia. Assistenza giuridico-amministrativa all'ufficio del Dirigente. Rendicontazione MIR. Elaborazione atti di gara. Monitoraggio fisico e finanziario.
 - **Assistenza Progettazione Fondi Strutturali** | *Comune di Foggia - ASA 14 SIST*
 - **Periodo:** Marzo 2002 – Ottobre 2004
 - **Attività:** Supporto alla progettazione di programmi complessi legati ai fondi 2000-2006
 - **Assistenza Tecnica e Amministrativa** | *Agenzia Inclusione Sociale - Patto Nord Ofantino (Andria)*
 - **Periodo:** Novembre 2004 – Luglio 2008
 - **Attività:** Programmazione e messa a regime delle attività dell'agenzia di sviluppo locale
 - **Accompagnamento Piani di Zona** | *Formez (Bari)*
 - **Periodo:** Luglio 2004 – Maggio 2005
 - **Attività:** Supporto e tutoraggio ai comuni pugliesi per la definizione dei Piani di Zona sociali
-

SVILUPPO RURALE

- **Capo Progetto Affidatario** | *GAL Meridaunia (Bovino)*
 - **Periodo:** Aprile 2015 – Settembre 2015 (p. 2)
 - **Attività:** Realizzazione "Guida itinerari naturalistici" e Portale "Le vie del Gusto dei Monti Dauni" (PSR 2007-2013)
- **Componente Team Affidatario** | *GAL Daunia Rurale (San Severo)*
 - **Periodo:** Gennaio 2015 – Aprile 2015
 - **Attività:** Seminari di approfondimento per itinerari turistici e ospitalità (Misura 313)
- **Capo Progetto Start-up ARIES** | *GAL SEB (Mola di Bari)*
 - **Periodo:** Dicembre 2014 – Giugno 2015
 - **Attività:** Sviluppo banca dati online per progetto transnazionale "Leadermed" sulla Dieta Mediterranea
- **Consulente Sviluppo Locale** | *GAL Gargano (Monte Sant'Angelo)*
 - **Periodo:** Agosto 2014 – Aprile 2015
 - **Attività:** Gestione progetti esecutivi e monitoraggio fisico-finanziario
- **Capo Progetto Ricerca & Sviluppo** | *GAL Daunia Rurale (San Severo)*
 - **Periodo:** Maggio 2014 – Dicembre 2014
 - **Attività:** Studio di fattibilità per la gestione integrata degli itinerari turistici

- **Progettazione e redazione dello Studio Dieta Mediterranea** | *GAL Meridaunia* (Bovino)
 - **Periodo:** Maggio 2014 – Agosto 2014
 - **Attività:** Sviluppo metodologia innovativa per progetto transnazionale "Leadermed"
 - **Progettazione e Coordinamento** | *GAL Meridaunia* (Bovino)
 - **Periodo:** Aprile 2009 – Luglio 2010 (p. 4)
 - **Attività:** Elaborazione del Piano Triennale del Sistema Turistico Locale (Reg. Reg. 4/2009)
 - **Coordinamento Azione Mainstreaming** | *Soc. Consortile "Prospettiva Subappennino"* (Lucera)
 - **Periodo:** Aprile 2007 – Febbraio 2008
 - **Attività:** Direzione ricerca e impianto metodologico linee guida Equal Fase II "GO"
-

FORMAZIONE

- **Amministratore Unico** | *IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Srl Puglia – Imp. Sociale* (Bari)
 - **Periodo:** Giugno 2011 – Giugno 2012
 - **Attività:** Gestione e direzione strategica dell'agenzia formativa
 - **Collaborazione Occasionale** | *Tecfor - Tecnologia e Formazione* (Torino / Sede Bari)
 - **Periodo:** Febbraio 2008 – Aprile 2008
 - **Attività:** Elaborazione modello gestione servizi dedicati ai soggetti deboli per i CPI di Foggia
 - **Progettista, Coordinatore Locale e Assistenza Tecnica** | *Uni.Versus* (Bari)
 - **Periodo:** Settembre 2007 – Settembre 2008
 - **Attività:** Analisi competenze CPI Foggia e assistenza dipendenti ASL nei "Cantieri per l'innovazione"
 - **Progettista, valutatore e docente** | *E.P.C.P.E.P. formazione* (Bari)
 - **Periodo:** Giugno 1997 – Dicembre 2009
 - **Attività:** progettazione di corsi di formazione, valutazione ex ante itinere e ex post delle competenze, orientatore, docenze in diritto del lavoro
 - **Progettista, valutatore e docente** | Altri enti formativi a vario titolo: *CONFCOMMERCIO FORMAZIONE (Foggia) ASSOCIAZIONE SERI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO (Foggia) E.N.A.I.P. (Foggia) SMILE (Foggia)*
 - **Periodo:** Settembre 1999 – Settembre 2001
 - **Attività:** progettazione di corsi di formazione, orientatore, docenze in diritto del lavoro
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2021 – Novembre 2022

- **Qualifica:** Master universitario di II livello in "Informatica Giuridica, Nuove Tecnologie e Diritto dell'Informatica"
- **Istituto:** Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
- **Principali materie:** Informatica giuridica, società dell'informazione, intelligenza artificiale, big data, algoritmi, proprietà intellettuale, digitalizzazione del diritto, processo e contratti telematici, firme elettroniche, e-commerce, privacy officer, cybersecurity e computer crimes.

Giugno 2013 (6–7 giugno)

- **Qualifica:** Corso di aggiornamento "OPEN BAB: Strategie di Sviluppo Locale"
- **Istituto:** IFOC – Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bari

Aprile 2013 – Giugno 2013 (28 aprile – 5 giugno)

- **Qualifica:** Corso di aggiornamento "Laboratorio dal basso - Officina Musei: La gestione associata, mista e indiretta nelle reti museali territoriali"
- **Istituto:** Associazioni culturali Utopikamente e Archeologicamente (nell'ambito dell'iniziativa sperimentale ARTI e BOLLENTISPIRITI)

Maggio 2013 (6–7 maggio)

- **Qualifica:** Corso di aggiornamento "Capacity SUD Linea 1.2. Miglioramento dei programmi, dei progetti e della performance – Laboratory Project Cycle Management (PCM)"
- **Istituto:** FORMEZ PA

Luglio 2009 e Luglio 2010 (25–31 luglio 2009 / 18–25 luglio 2010)

- **Qualifica:** Corso di aggiornamento in "Programmazione territoriale, Sviluppo locale e valutazione della cosa pubblica"
- **Istituto:** Dipartimento di Ricerche Economiche e Sociali di Cagliari e Dipartimento di Ricerca Sociale di Alessandria

Luglio 2007 – Settembre 2007

- **Qualifica:** Laboratorio formativo "Diffusione dei sistemi di Governance nella P.A. – Progetto: Diffusione della sussidiarietà orizzontale"
- **Istituto:** FORMEZ – Agenzia governativa

Luglio 2005 – Giugno 2006 (1° luglio – 30 giugno)

- **Qualifica:** Master universitario di I livello in "E-Government e management nella P.A."
- **Istituto:** Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Scienze Costituzionali
- **Principali materie:** Strategie di e-government e mission organizzativa, procedimenti amministrativi informatici, accesso telematico ai documenti, sicurezza dei dati e codice della privacy; management pubblico, profili gestionali del "nuovo" Ente Locale, evoluzione organizzativa dello Stato e aziendalizzazione della P.A.

Febbraio 2005 (14–17 febbraio)

- **Qualifica:** Corso di aggiornamento professionale per Formatori
- **Istituto:** Federazione SCS / CNOS
- **Principali materie:** Attività di fundraising, scouting e analisi dei finanziamenti, sviluppo delle fasi progettuali ed elaborazione del piano economico

Giugno 2004

- **Qualifica:** Corso di perfezionamento per esperti della programmazione sociale
- **Istituto:** FORMEZ

- **Principali materie:** Legge Regione Puglia n. 17/2003, il ruolo del tutor nei Piani di Zona, pianificazione strategica negli ambiti, nuovi servizi sociali, regolamenti, convenzioni e ufficio unico

Luglio 2002

- **Qualifica:** Corso di perfezionamento
- **Istituto:** SDA Bocconi, Milano
- **Principali materie:** Marketing, marketing territoriale ed economia dello sviluppo

Settembre 1997

- **Qualifica:** Corso di perfezionamento "Formazione per formatori"
- **Istituto:** Comunità Montana Settentrionale, Castelnuovo della Daunia (FG)
- **Principali materie:** Il ruolo del formatore, gestione dello spazio e del tempo, relazioni pubbliche, comunicazione interpersonale e istituzionale, strumenti e attrezzature

Maggio 1991 – Dicembre 1991

- **Qualifica:** Master in Gestione Aziendale per Assistenti allo sviluppo di nuove imprese (p. 2)
- **Istituto:** CE.S.AN. (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Foggia) con l'assistenza dell'Istituto Tagliacarne di Roma
- **Principali materie:** Marketing, micro e macroeconomia, relazioni pubbliche, controllo di gestione e strategia

1987 – 1990 (Laurea conseguita il 5 Aprile 1991)

- **Qualifica:** Laurea in Giurisprudenza (indirizzo generale)
- **Istituto:** Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza
- **Principali materie:** Diritto civile, diritto penale, procedura civile e penale, diritto costituzionale, diritto amministrativo e diritto pubblico

Capacità e Competenze Personali

Profilo Professionale

- **Agente di Sviluppo Locale:** Esperta nell'analisi socio-economica territoriale e nella facilitazione del dialogo interistituzionale
- **Gestione Progetti:** Capacità di ideare, realizzare, monitorare e valutare progetti per imprese private, enti pubblici e enti locali
- **Cooperazione:** Abile nel favorire processi di cooperazione tra reti d'impresa e istituzioni a differenti livelli di *governance*
- **Transizione digitale e digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici** volti a ridefinire i processi amministrativi per erogare servizi pubblici più efficienti, inclusivi e trasparenti.

Competenze Sociali e Relazionali

- **Ascolto Attivo:** Forte orientamento all'ascolto e all'interpretazione dei bisogni del territorio e degli utenti
- **Mediazione con Soggetti Debili:** Esperienza consolidata di relazione con categorie fragili (tossicodipendenti, ex detenuti, disabili, anziani, disoccupati di lunga durata)
- **Relazioni Pubbliche:** Consolidata attitudine al lavoro con la Pubblica Amministrazione in ruoli di assistenza tecnica e accompagnamento

Competenze Organizzative e Gestionali

- **Team Working & Problem Solving:** Spiccata attitudine al lavoro di squadra e alla gestione condivisa delle criticità, maturata anche attraverso la pratica di sport di gruppo
 - **Concertazione Istituzionale:** Ottima capacità di coordinamento e dialogo con enti pubblici, privati, associazioni di categoria e sindacati
 - **Competenze Tecniche:** Padronanza dei processi amministrativi, gare d'appalto, contrattualistica, rendicontazione finanziaria e gestione delle risorse umane
-

Altre Informazioni: Pubblicazioni e Ricerche

- **Coordinamento Tecnico:** *I e II Quaderno degli Interventi del PIT n. 1 "Tavoliere"*
- **Curatela:** *Manuale dello Sportello Unico delle Attività Produttive della Regione Puglia* (Edizioni Formez)
- **Ricerca e Inclusione:** *Un parco per tutti* – Guida rivolta ai disabili sulle barriere architettoniche nel Parco del Gargano (Consorzio Aranea, Foggia, 2002)
- **Educazione Interculturale:**
 - *Lo sguardo all'accoglienza – un'esperienza di educazione interculturale nelle scuole della Capitanata* (Cooperativa Arcobaleno, Foggia, 2002)
 - *Raccontiamo la diversità – un'esperienza di educazione interculturale nelle scuole della Capitanata* (Cooperativa Arcobaleno, Foggia, 2001)
- **Indagini Territoriali:** *La cooperazione visibile...* – Indagine sulla cooperazione sociale in Capitanata (Quaderno n. 1, Consorzio Aranea, Foggia, 2000)

Altre Informazioni: Socio associazione culturale

- socia dal 6.05.2024 dell'associazione culturale denominata "OSSERVATORIO ITALIANO SUL DIRITTO DELLE NUOVE TECNOLOGIE", con sede in Napoli, alla via Domenico Morelli n. 24. L'Osservatorio Italiano sul Diritto delle Nuove Tecnologie (ITADINT) è un'associazione senza fini di lucro che riunisce giuristi, informatici e umanisti con un obiettivo comune: promuovere lo studio, la ricerca e la riflessione critica sulle interazioni tra diritto e tecnologia. In un mondo in rapida evoluzione, ITADINT si impegna a essere un faro di conoscenza e consapevolezza per garantire che le nuove tecnologie siano utilizzate in modo etico, responsabile e a vantaggio di tutti.
-

"Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art.75 del DPR 28/12/2000, n.445 in ordine alla responsabilità penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità"

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Trani, 06/07/2026

Olga Buono