

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 736 del 07/07/2011

**n. 348/2014** del Registro delle Determinazioni

**OGGETTO: MODIFICHE E NUOVA APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' E PROCEDURE AMMINISTRATIVE. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO. ADOZIONE ALBO ONLINE DEGLI ESPERTI DI PUGLIAPROMOZIONE.**

L'anno 2014, il giorno venticinque del mese di agosto, il dott. Giancarlo Piccirillo, Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO l'articolo 6, comma 4, del suddetto Regolamento;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1180 del 31 maggio 2011 "Nomina Direttore Generale di Pugliapromozione", come modificata dalla successiva Deliberazione della Giunta Regionale n. 1467 del 28/06/2011;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 736 del 07/07/2011 "Nomina del Direttore Generale di Pugliapromozione";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15;

### PREMESSO

- l'art 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce che il Direttore Generale "assicura i livelli ottimali di organizzazione della struttura";
- con determinazione n. 19 del 25 Ottobre 2011, il Direttore Generale ha adottato un "Atto generale di organizzazione" che, al Titolo V, stabilisce che "Il Direttore Generale adotta, con apposito atto, il regolamento per la gestione degli acquisti di beni e servizi" e "il regolamento per il funzionamento e la contabilità dell'Agenzia";
- l'art 14 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione stabilisce che "La struttura del bilancio e del rendiconto e la disciplina di dettaglio delle fasi di

#### **PugliaPromozione**

Direzione Generale / sede di Bari  
Directorate General / office in Bari  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi  
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

gestione dell'entrata e della spesa sono disciplinate dalla Legge Regionale n. 28 del 2001, in quanto applicabile;

## CONSIDERATO CHE

- con determina n.39/2011 il Direttore Generale di Pugliapromozione ha disciplinato le procedure amministrative e la contabilità dell'Agenzia attraverso l'adozione di un Regolamento interno;
- attraverso il Regolamento di contabilità e procedure amministrative, PUGLIAPROMOZIONE, intende perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, sia nello svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti dalla legge istitutiva dell'Agenzia, sia nelle attività a questa demandate dalla Giunta Regionale;
- con detto Regolamento PUGLIAPROMOZIONE applica i principi contabili stabiliti dalla L.R. 16 novembre 2001, nr. 28 e successive modifiche, prevedendo un insieme organico di regole e procedure che consentono l'analisi, la rappresentazione e il controllo dei fatti amministrativi e gestionali in termini finanziari, patrimoniali ed economici, e che introducono metodologie e principi di controllo economico interno della gestione, finalizzati al miglioramento dell'organizzazione dell'Agenzia;
- lo stesso regolamento prevede che "Spetta al Direttore Generale assicurare la revisione e l'aggiornamento del presente atto con cadenza periodica in considerazione dell'eventuale intervenuto mutamento di norme statali e regionali con le quali il presente regolamento risulti contrastare";
- il Decreto Legge 14 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", cosiddetto "Spendig Review 2014", convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89 prevede anche disposizioni di interesse per gli enti locali, tra cui assumono un particolare rilievo quelle di seguito riportate:
  - o gli articoli 8 e 47, a norma dei quali gli enti locali sono chiamati a concorrere alla razionalizzazione della spesa con risparmi che determineranno corrispondenti tagli al fondo di solidarietà 2014, per compensare i quali gli enti dovranno agire principalmente sui contratti di acquisto e su una compressione delle spese correnti e principalmente con una riduzione della spesa per beni e servizi in proporzione alla spesa media, sostenuta nell'ultimo triennio;
  - o la previsione del registro unico delle fatture che non soltanto rientra nell'ambito del più ampio programma di digitalizzazione delle amministrazioni pubbliche, come definito dall'Agenzia per l'Italia Digitale, ma, in particolare, costituisce un elemento essenziale integrativo del sistema di tracciabilità dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, di cui, inoltre, fanno parte integrante:
    - gli strumenti diretti ad attuare l'obbligo della fatturazione elettronica, disciplinata dal decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 3/4/2013 n. 55, nei rapporti commerciali tra pubbliche amministrazioni e fornitori, il cui termine di attivazione è stato anticipato al 31 marzo 2015 (art. 25 del D.Lgs. 66/2014);
    - il sistema utile a monitorare i debiti delle pubbliche amministrazioni ed a

---

### PugliaPromozione

Direzione Generale / sede di Bari  
Directorate General / office in Bari  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi  
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

- favorirne l'estinzione (artt. da 27 a 40 del D.Lgs. 66/2013);
- o gli strumenti finalizzati a garantire il rispetto dei termini di pagamento previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 9/10/2002, n. 231, onde evitare (art. 41 D.Lgs. 66/2014):
    - l'obbligo "ope legis" di corrispondere ai creditori gli interessi moratori nelle ipotesi del loro inutile decorso;
    - il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;
    - la mancata riduzione degli obiettivi annuali di cui al comma 122 della legge 13/12/2010, n. 220, nel caso di mancato rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.Lgs. 231/2002;
  - tutti i predetti strumenti di tracciabilità, di monitoraggio e di attestazione dei pagamenti delle spese nonché le molteplici disposizioni normative previste dal D. Lgs. n. 267/2000 afferenti alle diverse fasi - impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento - della spesa, alla gestione dei residui passivi ed al riconoscimento dei debiti fuori bilancio, coinvolgono direttamente tutti i dirigenti, i responsabili di servizio ed i responsabili dei procedimenti attraverso specifici ed obbligatori adempimenti contabili;
  - è rilevabile pertanto l'esigenza di emanare apposite direttive, a cui dovranno conformarsi tutti i dirigenti ed i responsabili dei servizi e dei procedimenti, finalizzate a disciplinare le procedure interne mirate:
    - o a garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 9/10/2002, n. 231,
    - o alla istituzione del registro unico delle fatture, al pervenimento delle fatture complete di tutti i dati da riportare nel registro e alla loro regolare annotazione;
  - alla luce di tutto quanto sopra esposto, vi è l'esigenza di apportare le necessarie modifiche al regolamento di contabilità e procedure amministrative di Pugliapromozione in modo da renderlo coerente con la nuova normativa, introducendo, all'art. 12 del suddetto regolamento, la disciplina del registro unico delle fatture e del procedimento connesso;

#### **CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- è necessario meglio disciplinare le procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo da parte di Pugliapromozione alla luce della seguente normativa:
  - o Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" art. 7 Gestione delle risorse umane.
  - o Decreto Legislativo 4 luglio 2006, n. 223: "Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale."
  - o Art. 32 Contratti di collaborazione.
  - o Legge statale 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) Art. 3, commi 18 e 54.
  - o Legge regionale 20 giugno 2008, n. 15: "Principi e linee guida in materia di

---

#### **PugliaPromozione**

Direzione Generale / sede di Bari  
Directorate General / office in Bari  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi  
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

- trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”.
- o Legge 22 dicembre 2008, n. 203, (Finanziaria 2009) Art. 18 Reclutamento del personale delle Agenzie pubbliche.
  - o Legge del 28 giugno 2012, n. 92, “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”.
  - o Legge del 24 dicembre 2013, n. 228, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)”;
- data la natura dell'attività di Pugliapromozione così come si è venuta configurando dopo i primi tre anni dall'avvio dell'Agenzia, soprattutto in riferimento ai progetti realizzati per conto della Regione Puglia ed a valere su programmi cofinanziati dalla Comunità Europea, per la realizzazione dei quali si è palesata l'esigenza di ricorso a forme di incarico di lavoro autonomo, data la natura strettamente professionale delle esigenze via via maturate da parte dell'Amministrazione;
  - è pertanto necessario dotarsi di un apposito REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, a cui il Regolamento di contabilità e procedure amministrative debba rinviare per una più puntuale e trasparente disciplina;
  - tale Regolamento ha l'obiettivo di disciplinare tutti i casi in cui Pugliapromozione assegna incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Agenzia;
  - rientrano in tale disciplina tutti gli incarichi assegnati a esperti esterni nelle ipotesi individuate dagli articoli 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile e si intendono per “incarichi individuali”:
    - o gli incarichi professionali conferiti a persone fisiche che esercitano attività professionale per le quali è necessaria l'iscrizione in appositi albi o elenchi previsti dalla legge, nei casi in cui l'oggetto dell'incarico sia riconducibile all'attività per la quale il professionista è iscritto all'albo;
    - o gli incarichi professionali conferiti a persone fisiche non iscritte in albi, per i quali l'oggetto dell'incarico è riconducibile all'attività per la quale la persona fisica dichiara il possesso di partita IVA;
    - o gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa;
    - o le prestazioni occasionali che pur rientrando nella categoria del lavoro autonomo si caratterizzano per l'occasionalità e la saltuarietà, tali che il compenso che ne deriva non costituisce fonte principale di reddito del prestatore d'opera;
  - al fine di dare maggiore apertura e trasparenza alle procedure connesse al conferimento di detti incarichi, è opportuno istituire un “Albo online degli esperti di Pugliapromozione”, attraverso il quale i soggetti interessati a fornire a Pugliapromozione prestazioni professionali e/o consulenze possano presentare i propri curricula e partecipare alle procedure comparative previste dal regolamento;
  - si rende pertanto opportuno modificare, nelle parti relative alla disciplina del conferimento degli incarichi, il Regolamento di contabilità e procedure amministrative, prevedendo un rinvio al nuovo Regolamento;
  - sono necessarie ulteriori modifiche al Regolamento di contabilità e procedure amministrative, relativamente alla correzione della numerazione degli articoli,

#### **PugliaPromozione**

Direzione Generale / sede di Bari  
Directorate General / office in Bari  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi  
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

correzione di refusi e modifiche alla disciplina della acquisizione in economia di beni e servizi (rinvio alla piattaforma telematica di acquisto e-procurement di cui all'art. 54 della L.R. n. 4 del 25/02/2010 – EMPULIA), tali per cui è necessario riapprovare il Regolamento stesso;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Regolamento di contabilità e procedure amministrative, così come modificato, si compone di 92 articoli;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo si compone di 25 articoli;

#### **DETERMINA**

1. di approvare le modifiche al “Regolamento di contabilità e procedure amministrative” indicate in premessa;
2. di approvare la nuova formulazione del “Regolamento di contabilità e procedure amministrative”, che si allega al presente provvedimento e di cui forma parte integrante e sostanziale;
3. di approvare, per i motivi indicati in premessa, il “Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo”, che si allega al presente provvedimento e di cui forma parte integrante e sostanziale;
4. di istituire l’ “Albo online degli esperti” che, in autocertificazione, si dichiarano interessati a fornire a Pugliapromozione prestazioni di lavoro autonomo, all’indirizzo [www.alboconsulenti.agenziapugliapromozione.it](http://www.alboconsulenti.agenziapugliapromozione.it);
5. di dare atto che i Regolamenti adottato entrano in vigore dalla data di approvazione del presente provvedimento;
6. Il presente provvedimento:
  - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell’articolo 16, comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione ;
  - b) viene pubblicato sul portale istituzionale [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it), nell’Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti/Provvedimenti Amministrativi;
  - c) viene inviato al B.U.R.P. della Regione Puglia per la pubblicazione;
  - d) è trasmesso all’Assessore Regionale al Mediterraneo, Turismo e Cultura così come previsto dall’art. 11 della L.R. n. 1 del 2002 ed al Dirigente del Servizio Turismo della Regione Puglia per la pubblicazione a norma del comma 3 dell’art. 16 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
  - e) composto da n. 06 facciate, (più due allegati di complessive 46 facciate) è adottato in originale.

---

#### **PugliaPromozione**

Direzione Generale / sede di Bari  
*Directorate General / office in Bari*  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / *office in Brindisi*  
Lungomare Regina Margherita , 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / *office in Foggia*  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / *office in Lecce*  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / *office in Taranto*  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417

**REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Direttore Amministrativo

(dott. Matteo Minchillo) \_\_\_\_\_

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio di Pugliapromozione.

Il funzionario direttivo addetto al "Bilancio e controllo di gestione"

(dott. Antonio Giannini) \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giancarlo Piccirillo**

**PugliaPromozione**

Direzione Generale / sede di Bari  
Directorate General / office in Bari  
Piazza Moro, 33/a n° 70121  
Tel (+39) 0805242244 - Fax (+39) 0805242329

sede di Brindisi / office in Brindisi  
Lungomare Regina Margherita, 44 - 72100  
Tel (+39) 0831562126 - Fax (+39) 0831562149

sede di Foggia / office in Foggia  
Via Emilio Perrone, 17 - 71100  
Tel (+39) 0881723141 - Fax (+39) 0881725536

sede di Lecce / office in Lecce  
Via Monte San Michele, 20 - 73100  
Tel (+39) 0832314117 - Fax (+39) 0832310238

sede di Taranto / office in Taranto  
Corso Umberto I, 121 - 74100  
Tel (+39) 0994532397 - Fax (+39) 0994520417