

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità in relazione al ruolo di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (EQ 4).

La sottoscritta GIORGIO MIRIAM nella sua qualità di Responsabile EQ Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza, nominata giusta Determinazione n. 317 del 01/07/2025, con riferimento all'anno in corso,

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, del Codice di comportamento dell'ARET artt. 8, 9, 19, 23 e del Regolamento dell'ARET che disciplina incarichi esterni e conflitti di interesse artt. 3, 4, 5, 6

D I C H I A R A

- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Ufficio/EQ/RUP/RP, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi da pareri - anche informali non obbligatori o vincolanti - valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, con il/i Soggetto/i coinvolti nei procedimenti di competenza, in quanto il RPCT, salvi casi eccezionali, non adotta/istruisce atti procedimentali rivolti a soggetti a esterni (appalti/contributi);
- che non sussistono tra Responsabile di Ufficio/Servizio/RUP/RP e altri soggetti coinvolti nelle attività istruttorie - tra cui collaboratori e dipendenti, parenti, conviventi e affini entro il 4° - interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, ivi compresi gli acquisti/appalti, in quanto il RPCT non adotta atti procedimentali rivolti a soggetti a esterni (appalti/contributi);
- che non sussistono gravi ragioni di convenienza che rendano comunque necessaria l'astensione, in quanto il RPCT non adotta/istruisce atti procedimentali rivolti a soggetti a esterni (appalti/contributi);
- di non avere stipulato nel biennio precedente, contratti a titolo privato, in particolare contratti di appalto, finanziamento e assicurazione, con persone fisiche o giuridiche private coinvolte in procedimenti e provvedimenti adottati da ARET;
- di essere impegnata a vigilare sulle situazioni che generano conflitti di interesse/incompatibilità di collaboratori e degli altri dipendenti (compresi i Responsabili di Ufficio/EQ), richiedendo un'opportuna astensione e/o micro-rimodulazione organizzativa, secondo le competenze del RPCT dettate da previsioni di legge e indicazioni di ANAC;
- di impegnarsi a rispettare il dovere di astensione, da ogni procedura di gara/affidamento, nonché da ogni incarico di RUP/RP, fatte salve circostanze specifiche o generiche che lo rendano necessarie per salvaguardare gli interessi pubblici, tra cui l'integrità della P.A., secondo quanto previsto nell'ambito delle competenze del RPCT che ha facoltà altresì di richiedere la sostituzione o la contestazione e/o di effettuare segnalazioni circa situazioni conflittuali riguardanti altri dipendenti o persone che lavorano in ARET.

03/07/2025

Il RPCT
Miriam Giorgio