

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni)

Il sottoscritto Gianluigi Rizzo

nato a [REDACTED] (Prov. LE) il [REDACTED]

residente in [REDACTED], n. [REDACTED]

e domiciliato in [REDACTED], n. [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae corrispondono a verità.

IL/LA DICHIARANTE

Letto, confermato e sottoscritto.

Lecce., li 31/12/2024.....

[REDACTED]

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIZZO GIANLUIGI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

PROFILO

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE DEI CONTI. ESPERTO SENIOR IN MANAGEMENT E AUDITING DI PROGETTI E PROGRAMMI COMUNITARI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE. ESPERIENZA NELLE ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE (MONITORAGGIO PROCEDURALE, FISICO E FINANZIARIO), CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO, VALUTAZIONE INDIPENDENTE E GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE DI PROGETTI COFINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA (PROGRAMMI D'INIZIATIVA COMUNITARIA E DA FONDI NAZIONALI (PON, POIN) E REGIONALI (PO).

- 15 febbraio 2002
Iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti sezione A della Provincia di Lecce con il numero 1654 dal 15/02/2002 a tutt'oggi.
- 15 ottobre 1999
Iscrizione al registro dei Revisori legali dei conti di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii con il numero 89467 dal 15/10/1999 a tutt'oggi.
- 15 ottobre 1999
Iscrizione all'elenco nazionale dei Revisori degli enti locali tenuto dal Ministero dell'interno (DAIT)

**ESPERIENZE LAVORATIVE
NEL MONITORAGGIO,
RENDICONTAZIONE E
MANAGEMENT DI PROGETTI**

• Date (da – a) 16/04/2013 al 31/12/2021 e dal 01/03/2022 al 31/12/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Regionale del Turismo ARET Pugliapromozione BARI**
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico
Tipo di impiego Collaborazione professionale

Principali mansioni e responsabilità

Assistenza tecnica nella gestione, rendicontazione, monitoraggio e supporto tecnico-operativo nel Progetto di promozione turistica della Regione Puglia PO PUGLIA 2007-2013 e 2014-2020 (Comunicazione digitale e Brand Identity) con i seguenti compiti:

- gestione dei rapporti con l'Autorità di gestione Regione Puglia
- predisposizione degli stati di avanzamento e liquidazione delle spese
- rendicontazione delle spese sostenute e richieste di rimborso
- monitoraggio fisico, finanziario e procedurale e verifica dello stato di attuazione degli interventi
- supporto all'organizzazione degli incontri tecnici
- verifica dell'ammissibilità della spesa per la realizzazione del progetto in ottemperanza alla normativa comunitaria e nazionale
- reporting dei lavori intermedio e finale

- organizzazione delle modalità di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e contabile di progetto
 - inserimento dei dati nel sistema Mirweb
- Il sottoscritto ha seguito, tra gli altri, gli affidamenti per lavori pubblici di realizzazione di strutture INFOPOINT al servizio dei turisti in diversi comuni pugliesi.

Lettera di referenze al merito del direttore generale dott. Matteo Minchillo del 23/09/2015

• Date (da – a)	01/07/2020 -30/06/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lecce Settore Politiche culturali
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento degli uffici nella gestione economico-finanziaria e la rendicontazione finanziaria del progetto Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014.2020 "Complicities" volto alla rigenerazione urbana di alcune zone periferiche di Lecce
• Date (da – a)	02/03/2016 – 30/04/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNPLI Unione nazionale Pro Loco Italiane, Comitato regionale Puglia, Via Marinai d'Italia, 69 Castro (LE)
• Tipo di azienda o settore	Associazione privata
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti di Valorizzazione turistica gestiti in convenzione con l'agenzia PugliaPromozione (ARET) Agenzia regionale del turismo della Puglia)
• Date (da – a)	02/03/2015 – 31/12/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lecce Settore programmazione strategica e comunitaria, via Rubichi, 16 Lecce
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Piano di Azione e Coesione – Programma ordinario Convergenza Puglia intervento "Patti per la Città" con gli obiettivi specifici dell'OT 2 – "Migliorare l'accesso, l'impiego e la qualità delle TIC" dell'Azione 2.2 "Interventi per la digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali della PA a cittadini e imprese" del POR Puglia FESR 2014/2020; • Supporto al RUP nel management del progetto e nelle attività legate alla pianificazione strategica del progetto "Lecce Smart & Com". Supporto nella progettazione, affidamento e attuazione dei diversi servizi e gare d'appalto per la realizzazione del progetto. Realizzazione della piattaforma tecnologica, acquisto totem informativi, ecc. • Supporto alla gestione economica finanziaria e alla rendicontazione del progetto. • Inserimento dei dati amministrativi, finanziari e contabili nel sistema informatico di monitoraggio finanziario e contabile della Regione Puglia MIRWEB
• Date (da – a)	8 giugno 2011 – 30 maggio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaboratore professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007/2013"Città aperte 2011
• Date (da – a)	8 giugno 2011 – 30 maggio 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007-2013 "Spiagge d'autore"
 - Date (da – a) 10 maggio 2010 – 31 dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007-2013 "Spiagge aperte alla cultura"
 - Date (da – a) 8 luglio 2010 – 30 giugno 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007-2013 "Città aperte 2010"
 - Date (da – a) 30 novembre 2009 – 28 febbraio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio e coerenza della documentazione di spesa presentata nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007-2013 "Stelle del Salento 2009"
 - Date (da – a) 1 settembre 2009 – 30 giugno 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda di promozione turistica della Provincia di Lecce (Regione Puglia) Via Monte San Michele, 20 Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio nei Progetti complessi POR PUGLIA 2007-2013 "Città aperte 2009"
 - Date (da – a) 2 maggio 2008 – 31 dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CDO Formazione Via Amena, 12 Brindisi**
 - Tipo di azienda o settore Associazione
 - Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore amministrativo organizzativo nel Corso "La logistica nella filiera ortofrutta: qualificazione del personale" POR PUGLIA 2000-2006 Misura 3.9 azione b) con compiti di organizzazione, gestione amministrativa contabile e rendicontazione del Progetto (500 ore)

- Date (da – a) 14 Febbraio 2007 –31 Dicembre 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto tecnico commerciale “Calasso” Lecce**
 - Tipo di azienda o settore Scuola superiore
 - Tipo di impiego Lavoratore dipendente
 - Principali mansioni e responsabilità Progettista e coordinatore (110 ore), docente nel corso formazione formatori (5 ore), tutor (102 ore) e consulente aziendale (56 ore) del progetto di formazione, consulenza e assistenza dell'ITC «Calasso» di Lecce diretto alla creazione di due Imprese cooperative nel settore turistico “Turismabile”, finanziato dal Comune di Lecce nell'ambito del “POR Puglia 2000-2006 Misura 5.3 Azioni formative e piccoli sussidi Azione b) Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano”. (100 ore)
Importo finanziato 100.000 euro
-
- Date (da – a) Dall'11 novembre 2005 al 30 settembre 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lecce Settore Lavori pubblici Struttura di gestione MISURA 5.1**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto e informazione ai responsabili dei programmi nell'ambito di costituzione di gruppi di lavoro per la progettazione, il monitoraggio e la rendicontazione di progetti comunitari e programmi complessi in particolare per le seguenti misure:
 - 1. misura 5.1 “Recupero e riqualificazione sistemi urbani”, POR PUGLIA 2000-2006. Lavori pubblici di riqualificazione e recupero urbano nell'ambito del Comune di Lecce (strade, marciapiedi, aree verdi, viali alberati, ecc.)
 - 2. misura 4.17 “Aiuti al commercio” POR PUGLIA 2000-2006
 - 3 misura 5.3, “Azioni formative e piccoli sussidi” – POR PUGLIA 2000-2006. Raccolta e revisione della documentazione inerente lo stato di avanzamento;
 - Monitoraggio fisico finanziario e procedurale degli interventi;
 - Preparazione e partecipazione a workshop;
 - Assistenza tecnica ai Responsabili di Misura per l'attuazione di progetti, in particolare in tema di contrattualistica, ammissibilità delle spese, procedure finanziarie.
 - Organizzazione del sistema di controllo e gestione a livello di programma e di progetto secondo il Reg.CE 438/2001;
 - Preparazione ed implementazione delle piste di controllo secondo il Reg. CE 438/2001;
 - Informazione ai Responsabili di Misura circa eventuali irregolarità riscontrate e proposizione di relative azioni di rimedio;
 - attivazione di reti per la promozione di partenariati economici e sociali e della qualità della vita nei sistemi urbani
 - Gestione del sito internet (Content management system, Web document management system, Workflow management system) www.misura5-1.it del Comune di Lecce
 - Referente del Front office presso il Comune di Lecce per la gestione e il monitoraggio di diversi programmi comunitari

ESPERIENZA LAVORATIVA
Esperienza lavorativa in
qualità di controllore di I
livello

- Date (da – a) Dall'15/06/2021 al 19/04/2024 (**PROGETTO CONCLUSO**)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA, BARI, Lungomare Nazario Sauro, n. 33**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel Progetto P.I.U. SUPREME percorsi individualizzati di uscita dallo sfruttamento a

	supporto e it integrazione delle azioni del a valere su PON INCLUSIONE (FSE) 2014- 2020 – Azione 9.2.3 (budget euro 6.000.000,00)
• Date (da – a)	Dal 12/11/2020 al 30/06/2023 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna (ARPAS)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020”-” AER NOSTRUM – Aria Bene Comune (Budget di progetto del partner € 180.000,00)
• Date (da – a)	Dal 23/10/2020 al 28/02/2023 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Massa Carrara Piazza 2 Giugno n.16 - 54033 Carrara (MS)
• Tipo di azienda o settore	Impresa privata
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “COCCODÉ COLLABORER, CO-CRÉER ET CONSTRUIRE OPPORTUNITÉS DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE –” (Budget di progetto del partner € 80.000,00)
• Date (da – a)	Dal 26/10/2020 al 14/09/2023 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Navigo società cooperativa a responsabilità limitata Via Michele Coppino, 116 Viareggio
• Tipo di azienda o settore	Impresa privata
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “GEB ROUTE GrEen and Blue ROUTE plan” (Budget di progetto del partner € 172.000,00)
• Date (da – a)	Dal 12/10/2020 al 16/02/2023 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Impronta Corso IV Novembre 08038 Sorgono (NU)
• Tipo di azienda o settore	Impresa privata
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “SOFIA Servizi per un’ospitalità fruibile, inclusiva e accogliente” (Budget di progetto del partner € 87.576,00)
• Date (da – a)	Dal 02/04/2020 al 31/05/2024 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gallipoli
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile, Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “SWAN ENHANCING REGIONAL TRANSPORTATION THROUGH SUSTAINABLE WATER AERODROME NETWORK» Il progetto comporta lavori pubblici per la realizzazione di una piattaforma di atterraggio di aeromobili idrovolanti per migliorare e facilitare il trasporto aereo di passeggeri (Budget di progetto del partner 537.500,00)

• Date (da – a)	Dal 10/10/2019 al 14/12/2022 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio LAMMA Sesto Fiorentino, Via madonna del Piano n. 10
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “Gis e Intelligenza Artificiale per la previsione, il rilevamento e la sorveglianza in tempo reale del mare al servizio della Sicurezza della navigazione transfrontaliera (GIAS) Budget di progetto del partner € 334.650,00
• Date (da – a)	Dal 17/04/2019 a 31/01/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità di Sistema Portuale dell’Italia meridionale
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “DOCK BI”. Il progetto ha comportato Lavori pubblici per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle Torri faro nell’area di Costa Morena Ovest nel Porto di Brindisi. (Budget di progetto del partner 501.525,00)
• Date (da – a)	Dal 17/04/2019 al 31/01/2024 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità di Sistema Portuale dell’Italia meridionale (Ente capofila)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “THEMIS”. Il progetto ha comportato Lavori pubblici nelle aree portuali di Molfetta, Monopoli, Manfredonia, per la realizzazione di strutture leggere prefabbricate destinate ad INFOPOINT a servizio dei passeggeri crocieristi in transito nei Porti <i>di Manfredonia, Monopoli e Barletta</i> (Budget di progetto del partner 1.158.736,00)
Date (da – a)	Dal 20/12/2018 al 07/01/2021 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	I:F.O.A. Istituto di formazione Operatori Aziendali Bari
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione professionale
• Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “Teleicce” (Budget di progetto del partner 180.413,50)
• Date (da – a)	Dal 20/12/2018 al 31/08/2021 (PROGETTO CONCLUSO)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission Bari (Ente Capofila)
• Tipo di azienda o settore	Fondazione
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “CIAK” (Budget di progetto del partner 448.320,00)
• Date (da – a)	Dal 14/12/2018 al 07/07/2021 (PROGETTO CONCLUSO)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Apulia Film Commission Bari (Ente Capofila)**
 - Tipo di azienda o settore Fondazione
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel **Programma INTERREG IPA CBC Italia – Albania - Montenegro 2014/2020 “CIRCE” (Budget di progetto del partner 407.590,00)**
 - Date (da – a) Dal 11/12/2018 al 31/12/2022 (**PROGETTO CONCLUSO**)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gallipoli**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “RE-WATER” (**Budget di progetto del partner 130.670,00**)
 - Date (da – a) Dal 11/12/2018 al 07/12/2021(**PROGETTO CONCLUSO**)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gallipoli**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “THEMIS” “. **Il progetto ha comportato Lavori pubblici nell’area portuale del Comune per la realizzazione di strutture leggere prefabbricate destinate ad INFOPOINT a servizio dei passeggeri crocieristi in transito nell’area portuale.**
(**Budget di progetto del partner 152.835,10**)
 - Date (da – a) Dal 23/11/2018 al 23/12/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Policlinico di Bari (Ente Capofila)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Grecia 2014 -2020 “Silver Wellbeing” (**Budget di progetto del Lead partner € 262.184,75**)
 - Date (da – a) Dal 04/05/2018 al 31/08/2019 (**PROGETTO CONCLUSO**)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Pegaso Network Scandicci Firenze**
 - Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
 - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “Smartic” Sviluppo Marchio Territorio Identità Territoriale (**Budget di progetto del partner € 262.925,29**)
 - Principali mansioni e responsabilità Dal 28/07/2017 Al 31/08/2019 (**PROGETTO CONCLUSO**)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia regionale per lo sviluppo dell’Agricoltura Regione Sardegna Via Caprera, 8 Cagliari**
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Italia – Francia “Marittimo 2014 -2020” “Promozione della multifunzionalità nel settore agrituristico” (Prometea) Budget di progetto del partner €280.428,00)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 22/11/2012 al 27/04/2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	UISP (UNIONE ITALIANA SPORT PER TUTTI) Comitato territoriale Lecce (PROGETTO CONCLUSO)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione privata
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel programma di cooperazione territoriale Interreg Grecia – Italia 2007-2013 “Parks Without Borders” (PWB)) (Budget di progetto del partner € 201.400,00)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 9/11/2012 al 03/03/2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Provincia di Lecce Settore Politiche Comunitarie e Sviluppo locale Piazza Umberto I Lecce (PROGETTO CONCLUSO)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente pubblico territoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nei programmi di cooperazione territoriale Interreg Grecia – Italia 2007/2013 <ul style="list-style-type: none"> • Mediterranean Life Style (MEDLS) (Budget di progetto del partner € 156.000,00)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 9/11/2012 al 24/02/2016 (PROGETTO CONCLUSO)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Provincia di Lecce Settore Politiche Comunitarie e Sviluppo locale Piazza Umberto I Lecce
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente pubblico territoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nei programmi di cooperazione territoriale Interreg Grecia – Italia 2007/2013 <ul style="list-style-type: none"> • Development of an Environmental Meteorological Stations Network on the Ionian Islands and Southern Italy (DEMSNIISI) (Budget di progetto del partner €100.000,00)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 9/11/2012 al 19/02/2016 (PROGETTO CONCLUSO)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Provincia di Lecce Settore Politiche Comunitarie e Sviluppo locale Piazza Umberto I Lecce
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente pubblico territoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nei programmi di cooperazione territoriale Interreg Grecia – Italia 2007/2013 <ul style="list-style-type: none"> • Interdisciplinary Aquaria for the Promotion of Environment and History (APREH) (Budget di progetto del partner € 79.600,00)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 9/11/2012 al 15/02/2016 (PROGETTO CONCLUSO)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Lecce Settore Politiche Comunitarie e Sviluppo locale Piazza Umberto I Lecce**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nei programmi di cooperazione territoriale Interreg Grecia – Italia 2007/2013
 - New Objective tourism without barrier (N.O. BARRIER) (**Budget di progetto del partner € 117.904,00**)
- Date (da – a) Dal 9/11/2012 al 26/03/2015 (**PROGETTO CONCLUSO**)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Lecce Settore Politiche Comunitarie e Sviluppo locale Piazza Umberto I Lecce**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore contabile Controllore di I livello, responsabile della verifica della legittimità, veridicità, coerenza e imputabilità delle spese dichiarate e sostenute nel progetto di cooperazione territoriale Interreg IVC:
 - Network of Straits (NOSTRA) (**Budget di progetto del partner €182.147,10**)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01 novembre 2022 – 30 novembre 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero dell'Interno Dipartimento Affari Interni Territoriali**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione per Revisore enti locali 2022. Moduli Superati:

 - ✓ PNRR Quadro generale, monitoraggio e controllo (1 ora)
 - ✓ Riflessi contabili del PNRR sui Bilanci degli Enti locali (1 ora)
 - ✓ La Revisione degli enti locali (1 ora)
 - ✓ Il Responsabile unico del procedimento (1 ora)
 - ✓ PNRR I contributi del Ministero dell'Interno DAIT per Enti locali (1 ora)
 - ✓ La Contabilità Economico – Patrimoniale Negli Enti Locali_
 - ✓ Gli equilibri di bilancio
 - ✓ La Governance della Crisi di impresa nel TUSP. Il raffronto tra la disciplina ex.d.lgs.n. 14/2019 e d.lgs n.175/2016
 - ✓ Gli Enti locali in sofferenza finanziaria
 - ✓ Il personale negli Enti Locali
 - ✓

Attestato di frequenza e superamento esame corso
20 novembre 2022

Anci Liguria

PNRR PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA:

 - ✓ Quadro generale del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
 - ✓ Impianto innovativo del dispositivo: M&T
 - ✓ Le disposizioni attuative: norme e decreti
 - ✓ Le principali linee di intervento di interesse dei comuni
 - ✓ Rendicontazione e controllo nel PNRR
 - ✓ Il Ruolo degli Enti Locali nell'attuazione del PNRR (4 ore)
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Seminario formativo e-learning sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Italia Albania Montenegro (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (4 ore)
- Attestato di frequenza
- Post laurea
- Bari, 18 dicembre 2019
- Regione Puglia**
- Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Grecia Italia (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (8 ore)
- Attestato di frequenza
- Post laurea
- Bari, 3 dicembre 2019
- Regione Puglia**
- Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Italia Albania Montenegro (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (6 ore)
- Attestato di frequenza
- Post laurea
- 31/10/2019 – 30/11/2019
- Consiglio nazionale dei dottori commercialisti**
- Corso di formazione "Corso base sulla revisione contabile degli enti locali" Principali materie trattate: controlli della corte dei conti, bilancio consolidato negli enti locali e i controlli dell'organo di revisione, corretta programmazione delle risorse: il fondo pluriennale vincolato, novità al "codice dei contratti" apportate dal d. l. 32/2019 (c.d. "sblocca-cantieri") equilibrio di bilancio e pareggio di bilancio alla luce delle recenti evoluzioni Normative..
- Attestato di frequenza e superamento esame corso
- Post laurea
- Bari, 28 maggio 2019
- Regione Puglia**
- Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Grecia Italia (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (8 ore)
- Attestato di frequenza
- Post laurea
- Bari, 18 dicembre 2018
- Regione Puglia**
- Post laurea
- Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Grecia Italia (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (8 ore)
- Attestato di frequenza
- Post laurea
- Bari, 24 luglio 2018
- Regione Puglia**
- Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Grecia Italia (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (8 ore)
- Attestato di frequenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Post laurea

Bari, 29 ottobre 2012

Regione Puglia

Seminario formativo sul Sistema di Controllo di primo livello per i progetti Interreg Grecia Italia (controlli on the spot, rendicontazione delle spese, immissione dei dati nella piattaforma web di rendicontazione e controllo delle spese) (obbligatorio per i controllori di primo livello) (8 ore)

Attestato di frequenza

Post laurea

12 – 31 dicembre 2018

Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

Corso di formazione “Corso base sulla revisione contabile”: Principali materie trattate: La documentazione della revisione, Le verifiche della regolare tenuta della contabilità, Fase conclusiva della revisione, controllo della qualità della revisione, Applicazione dell’ARM al ciclo passivo, Identificazione e valutazione del rischio, Processo di revisione, Applicazione dell’ARM al magazzino, disciplina della Revisione, Inquadramento della revisione.

Attestato di frequenza e superamento esame corso

Post laurea

1-30 Novembre 2018

Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

Corso di formazione “Revisore contabile degli enti locali 2018”: Principali materie trattate: Controlli sulle spese di personale, Nuova metodologia del CNDEC, I controlli dell’organo di revisione sugli organismi partecipati, Il principio applicato della Contabilità finanziaria, Documento Unico di Programmazione, Integrazione tra contabilità finanziaria e contabilità economico patrimoniale, Il campionamento nella revisione legale.. (10 ore).

Attestato di frequenza e superamento esame corso

14 settembre 2017 – 16 ottobre 2017

Post laurea

Formez PA

Esperia, Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 – 2020 : “Appalti ed aiuti di Stato” (12 ore)

Attestato di frequenza

14 settembre 2017 – 16 ottobre 2017

Post laurea

Formez PA

Esperia, Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 – 2020: “Gestione finanziaria e sistemi di controllo” (10 ore)

Attestato di frequenza

1-30 Novembre 2017

Post laurea

Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

Corso di formazione “Revisore contabile degli enti locali 2017”: Principali materie trattate: Contabilità Integrata, I controlli dell’organo di revisione su Conto Economico e Stato Patrimoniale, Il parere sul riconoscimento dei debiti fuori bilancio, Il fondo crediti di dubbia esigibilità, I questionari della Corte dei Conti, Le registrazioni delle operazioni finanziarie, Il riaccertamento ordinario dei residui, I ricorsi alle Sezioni Riunite, Il ruolo dell’organo di controllo nelle società a partecipazione pubblica, Le società partecipate nel nuovo testo unico. (10 ore).

Attestato di frequenza e superamento esame corso

1-30 Novembre 2016

Post laurea

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

Corso di formazione "Revisore contabile degli enti locali 2016": Principali materie trattate: Acquisti Consip, Controlli interni negli Enti Locali, La copertura finanziaria degli investimenti pluriennali, Il ruolo della Corte dei Conti nel sistema delle autonomie, Gli equilibri di bilancio negli Enti Locali, Le attività comunali soggette ad Iva ed il controllo dei Revisori, Valutazione ed iscrizione in bilancio delle Partecipazioni, Il Piano dei conti Integrato, Il riaccertamento dei residui ed il parere dell'organo di revisione, Le variazioni di Bilancio, (10 ore).

Attestato di frequenza e superamento esame corso

Post laurea

18/05/2016

Opera Organizzazione per le amministrazioni

Corso di aggiornamento Armonizzazione contabile degli enti territoriali aggiornato alle ultime novità

Attestato di partecipazione

Post laurea

Novembre 2015

Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

Corso di formazione "Il nuovo ordinamento contabile degli enti locali 2015": Principali materie trattate: il nuovo bilancio pubblico degli enti locali, la competenza finanziaria potenziata, la contabilità economico patrimoniale, l'armonizzazione dei bilanci pubblici, il documento unico di programmazione (10 ore).

Attestato di frequenza e superamento corso

Post laurea

30 giugno 1° luglio 2015

Mediaconsult s.r.l.

Corso di formazione: "I Finanziamenti europei e i Fondi strutturali della programmazione 2014-2020": elementi di progettazione e assetto organizzativo del sistema di gestione e di controllo (due giornate full time)

Attestato di frequenza

Post laurea

1 -30 Novembre 2014

Vocational training srl

Corso base per Revisori Enti locali su "Contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria" (10 ore)

Attestato di frequenza

Post laurea

SSPAL (Scuola superiore pubblica amministrazione locale)

Corso di specializzazione "Conoscere e gestire le opportunità finanziarie direttamente erogate dalla Commissione Europea rafforzando le sinergie tra pubblico e privato". Unità didattiche trattate: I fondi diretti, linee di finanziamento europee, Programma Giovantù in Azione, Il Project Cycle Management (PCM) (9 ore)

Attestato di frequenza

Post laurea

Da novembre 2010 al 13 aprile 2011

FORCOM (FORMAZIONE E COMUNICAZIONE) Consorzio interuniversitario

Corso di specializzazione annuale in "Economia aziendale:" di 1500 ore (60 crediti universitari). Unità didattiche trattate: Il sistema aziendale, la gestione contabile e amministrativa d'impresa, la contabilità aziendale. La gestione delle risorse umane nell'organizzazione. Impostazione strategica del governo d'impresa. Pianificazione strategica d'impresa. Introduzione al marketing. Imprese padronali, manageriali e public company. La funzione produzione. La funzione finanziaria.

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di perfezionamento
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 18 luglio 2006 al 19 luglio 2006
Regione Puglia, ALDA (Associazione delle agenzie della democrazia locale), Comune di Lecce
- I Processi di pianificazione partecipativa: scambi di esperienza nell'ambito della cooperazione transadriatica (due giornate lavorative)
Attestato di frequenza
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dall'11 maggio 2005 al 15 giugno 2005
Istituto di ricerca sulla Formazione-Intervento® - Province di Lecce, Brindisi e Taranto
- Programma per l'apprendimento della metodologia della formazione-intervento® da utilizzare per il programma di coinvolgimento e formazione del personale della Pubblica Amministrazione delle province di Lecce, Brindisi e Taranto che si sono associati per realizzare il progetto di e-Governement R.I.S.O. (Rete ionica salentina per l'occupazione) (30 ore)
Consulente-formatore
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 9 giugno 2004 al 9 giugno 2005
FORCOM (FORMAZIONE E COMUNICAZIONE) Consorzio interuniversitario
- Corso di perfezionamento specialistico annuale in "Marketing" di 1500 ore. Unità didattiche trattate: Elementi di Marketing, La pianificazione di Marketing, I sistemi di distribuzione, I canali di distribuzione, Il marketing aziendale: l'analisi di mercato, Il marketing aziendale: la politica di prodotto, La politica di comunicazione, Laboratori di informatica, legislazione scolastica, tecniche di comunicazione. Tesi finale dal titolo: "Web marketing e Commercio elettronico". La tesi analizza le nuove strutture commerciali e distributive che si sono create con l'introduzione dell'E-commerce e le nuove politiche di marketing adottate dalle imprese per la vendita via web, con particolare riferimento al Marketing one to one e al Customer relationship management (CRM).
Diploma di perfezionamento
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 3 aprile 2001
Provveditorato agli studi di Lecce
- Diritto pubblico, Diritto privato, Diritto commerciale, Economia politica, Scienza delle finanze, Principi di didattica, Legislazione scolastica
abilitazione all'insegnamento delle Discipline giuridiche ed economiche con la votazione di 76/80
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 11 maggio 2000
Sovrintendenza scolastica della Provincia di Trento
- Ragioneria, Economia aziendale, Marketing, Principi di didattica, Legislazione scolastica
Abilitazione all'insegnamento delle Discipline economico-aziendali
Post laurea
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Dal 4 novembre 1997 al 19 maggio 1998
IPRASE Istituto provinciale di ricerca, aggiornamento e sperimentazione educativi Trento ITCG "C. A. "Pilati" Cles (TN)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di aggiornamento: "Il docente e le risorse informatiche".

Alfabetizzazione informatica sull'uso del sistema operativo Windows e sui principali software di office automation nella didattica (Word, Excel, Powerpoint, Access, Internet e posta elettronica) (27 ore)

Attestato di partecipazione

Dal 18 marzo al 3 giugno 1997

ITCG "M. CURIE" Pergine Valsugana (TN)

Corso di alfabetizzazione informatica

Alfabetizzazione informatica sull'uso del sistema operativo Windows e sui principali software di office automation (Word, Excel, Powerpoint, Access, Internet e posta elettronica) (18 ore)

Attestato di partecipazione

Dal 23 settembre 1996 al 18 dicembre 1996

CISI Puglia (Centro integrato per lo Sviluppo dell'Imprenditorialità – Gruppo IRI)

Corso di specializzazione e perfezionamento sulla creazione e sulla gestione manageriale d'impresa e sulla commercializzazione mediante strumenti telematici e multimediali; approfondimenti sull'impiego della rete INTERNET da parte delle piccole e medie imprese. (496 ore)

Attestato di partecipazione

Post laurea

30 ottobre 1995

Università degli studi di Lecce

Diritto Commerciale, Diritto Fallimentare, Diritto Tributario, Contabilità e Bilancio,

Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di revisore contabile. Iscrizione al registro dei revisori contabili tenuto dal Ministero di Grazia e Giustizia in data 15 ottobre 1999

Iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti della Provincia di Lecce in data 15 febbraio 2002

Da ottobre 1994 a dicembre 1994

Ordine dei dottori commercialisti della Provincia di Lecce

Corso di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista.

Insegnamenti trattati: Diritto Commerciale, Diritto Fallimentare, Diritto Tributario, Contabilità e Bilancio. (30 ore)

Attestato di partecipazione

Post laurea

14 aprile 1994

Università degli studi di Lecce

Ragioneria, Economia politica, Tecnica bancaria, Diritto pubblico, privato e commerciale, Statistica, Matematica generale e finanziaria, Tecnica industriale e commerciale, Scienza delle finanze, Lingua inglese

Laurea in scienze economiche bancarie conseguita con la votazione di 110/110 e lode

- Date (da – a) Luglio 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto tecnico commerciale “O. G. COSTA”
Lecce**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica bancaria e professionale, Diritto pubblico, commerciale e privato (STUDIO LINGUA FRANCESE PER 5 ANNI)
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

**Conseguimento del livello linguistico C1 con esame presso British Institute Lecce in data 15/12/14
Conseguimento del FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH LIVELLO B2)**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di gestione e di coordinamento di gruppi di lavoro in diversi contesti formativi e professionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzazione di workshop

Capacità di gestire gruppi di lavoro avendo coordinato e partecipato a team di consulenti con lo scopo di curare attività di progettazione, monitoraggio, rendicontazione, gestione, relazione, marketing, amministrazione di programmi complessi per enti pubblici e per imprese private

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Capacità di gestione e rendicontazione di progetti complessi finanziati da fondi comunitari, nazionali, e regionali.

Conoscenza delle piattaforme web di rendicontazione e controllo delle spese MIRWEB (Regione Puglia), MIS (Interreg Italia – Grecia) EMS (Interreg Italia, Albania, Montenegro), MARITTIMO (Interreg Italia Francia)

Ottima conoscenza di diversi programmi Microsoft (Windows, Word, Excel, Access, Powerpoint, Publisher).

Ottima capacità di navigare in Internet attraverso l'uso dei più comuni browser web (Internet Explorer, Netscape Navigator, Opera) e dei più diffusi programmi di posta elettronica (Outlook express e Eudora light).

Ottima conoscenza del software di gestione contabile Azienda 2002

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B Auto propria

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI A STAMPA

Gennaio 2012

Pubblicazione del libro **"Il Progetto Impresa Formativa Simulata. Esperienze di didattica attiva dell'Economia aziendale"**. Il testo analizza il progetto "Rete delle Imprese Formative Simulate (IFS)" proposto dal MIUR come modello di apprendimento basato sulla Simulazione aziendale e il learning by doing e analizza l'esperienza didattica dello scrivente come esperto di discipline economico-aziendali in numerosi corsi PON IFS. Photocity edizioni Open 2012

Settembre 2011

Pubblicazione del libro **"Commercio elettronico e Web marketing"**. Il testo analizza le nuove strutture commerciali e distributive che si sono create con l'introduzione dell'E-commerce e le nuove politiche di marketing adottate dalle imprese per la vendita via web, con particolare riferimento al Marketing one to one e al Customer relationship management (CRM). Edizioni Boopen 2011

Maggio 2006

Pubblicazione, insieme ad altri esperti, del lavoro **"Analisi socio-economica del quartiere Borgo S. Nicola"** ai fini della partecipazione al Bando per il Completamento del programma innovativo urbano "Contratti di Quartiere II" pubblicato sulla G.U. n. 61 del 14/03/2006. La proposta interessa l'ambito di pertinenza di Borgo S. Nicola di Lecce ed è finalizzata alla riqualificazione urbanistica ed edilizia, al miglioramento delle condizioni ambientali, adeguamento e sviluppo delle opere di urbanizzazione e delle dotazioni dei servizi pubblici e privati.

Giugno 1995

Pubblicazione, con la consulenza del prof. A. Carretta, dell'articolo scientifico dal titolo **"Banca universale o Gruppo polifunzionale? Confronto con l'esperienza tedesca"** sul n. 2/1995 della rivista "APULIA", rassegna trimestrale della Banca Popolare Pugliese. L'articolo analizza i cambiamenti nella struttura organizzativa delle banche italiane alla luce del nuovo Testo unico in materia bancaria.

14 ottobre 2005

Conseguimento dell'**ECDL FULL CORE e START (Patente europea del computer)** [Moduli superati: Concetti teorici di base, Uso del computer e gestione dei file (Windows), Elaborazione testi (Word), Fogli elettronici (Excel), Strumenti di presentazione (Powerpoint), Reti informatiche (Internet Explorer e Outlook Express), Basi di dati (Access)].

16 febbraio 1995

Vincitore della Borsa di Studio "G. Malinconico" per la migliore tesi di laurea in discipline economiche e bancarie assegnata dalla Banca Popolare Pugliese.

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Gianluigi Rizzo nato a [REDACTED] il [REDACTED], CF [REDACTED], residente a [REDACTED] in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum, redatto in formato europeo, corrispondo a verità

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. n.101 del 10 Agosto 2018 e dalla Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR").

Data: 31.12.2024

Firma: 