



UNIONE EUROPEA



POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

OGGETTO: POC PUGLIA FESR – FSE 2014-2020 ASSE VI “TUTELA DELL’AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI” AZIONE 6.8 “INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE” – ATTUAZIONE DEL PROGETTO “PROMOZIONE DELLA DESTINAZIONE PUGLIA” – INTERVENTO “INIZIATIVE DI PROMOZIONE, FIERE ED EVENTI”. AFFIDAMENTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND PUGLIA E SERVIZI CONNESSI IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA TTG-TRAVEL EXPERIENCE 2024 (Rimini, 9 – 10 – 11 ottobre 2024)

CUP: I59I23001360006

**Spett.le
ARCHILAB**
Via Montevideo 27,
00198 Roma
P.IVA 11503781004
archilab@pec.archilab.roma.it

1

LETTERA DI INVITO – RICHIESTA DI SERVIZI

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO – PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale – Piazza Aldo Moro 33/A Bari

Direzione generale – Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

PEC: promozioneep@pec.it

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.aret.regione.puglia.it> sezione bandi di gara e contratti

Responsabile Unico di Progetto

Dott.ssa Carmela Antonino: c.antonino@aret.regione.puglia.it

Responsabile dell’esecuzione

Dott.ssa Valeria Fattibene: v.fattibene@aret.regione.puglia.it

ART. 2. - PROCEDURA

2.1. Procedura

Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

L'offerta dev'essere presentata **entro il 11 settembre 2024** dall'invio della presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

La tipologia della prestazione non comporta rischi di interferenza, pertanto non sono stati previsti costi per la sicurezza.

Servizio

Categoria CPV: 79952000-2

Codice NUTS: ITF4

ART. 3 - _CONTESTO, OGGETTO DEL SERVIZIO, FONTE DI FINANZIAMENTO

3.1. Motivazione alla scelta

Il progetto "Promozione della destinazione Puglia" prevede azioni di promozione business to business che includono la partecipazione e l'organizzazione di fiere di settore, workshop ed eventi di incontro business to business che rappresentano uno strumento di lavoro per facilitare l'incontro, tra domanda e offerta del settore turistico. Il turismo sta vivendo una fase di grandi cambiamenti. Oggi più che mai è importante creare o rafforzare le relazioni e aggiornare le proprie conoscenze. Per supportare con efficacia gli operatori pugliesi nella loro evoluzione, pertanto, Pugliapromozione intende dare continuità alle attività di promozione della destinazione Puglia, partecipando ad eventi in Italia e all'estero.

I workshop di settore sono eventi particolarmente significativi nell'ambito dell'attività di promozione business-to-business (b2b) e si realizzano in collaborazione con imprese singole o associate, attraverso incontri tra *seller* e *buyer* internazionali, con agende di appuntamenti organizzate in esclusiva da specialisti di settore.

Il TTG Travel Experience- fonte di informazione ed ispirazione per la ricerca di nuove tendenze, format turistici e ispirazioni dei consumatori, è manifestazione italiana di riferimento tra le p rappresentative per la promozione del turismo mondiale in Italia e per la commercializzazione dell'offerta turistica italiana nel mondo.

Essa richiama in tre giorni operatori provenienti da tutto il mondo, *key player* delle principali aziende del comparto: enti del turismo, tour operator, agenzie di viaggi, compagnie aeree, trasporti, strutture ricettive, servizi per il turismo, tecnologia e soluzioni innovative.

In specie l'evento fa parte della piattaforma *The Italian Marketplace for Travel&Hospitality*, il brand firmato Italian Exhibition Group, che rappresenta la risposta di qualità tutta italiana a una domanda internazionale in continua evoluzione; è un nuovo modello di sviluppo strategico del business, che unisce in un unico evento le community delle tre più importanti fiere di settore: TTG Travel Experience, SIA Hospitality Design - il Salone Internazionale dell'Accoglienza e SUN Beach&Outdoor Style - il Salone B2B di riferimento per il mondo dell'outdoor, degli stabilimenti balneari e dei campeggi.

L' Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione, per quanto sopra descritto, intende essere presente al suddetto evento fieristico, considerata la presenza qualificata di operatori provenienti dai principali Paesi target del mercato europei, con uno stand di 250 mq, all'interno del quale saranno ospitate circa n. 45 imprese pugliesi accreditate all'evento, organizzate su postazioni personalizzate.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

In data 10.07.2024 Pugliapromozione ha inviato via PEC, a n. 3 operatori economici, in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione consistente in "servizi di allestimento e servizi connessi", la richiesta di preventivo (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a)) inerente l'offerta di servizi di allestimento dello stand Puglia e servizi connessi in occasione della partecipazione alla fiera TTG Travel Experience 2024 (prot. 24598 del 10.07.2024).

A seguito della scadenza prevista in data 29.07.2024, all'indirizzo pec di Pugliapromozione risultava pervenuta una sola offerta da parte dell'operatore economico **Archilab, P.IVA 11503781004**, via Montevideo 27, 00198 Roma, **con proposta tecnica e offerta economica pari ad € 129.300,00** (oltre IVA) (prot 27361 del 31.07.2024).

Con verbale del 26.08.2024 il RUP dopo aver accertato la regolarità formale e sostanziale della documentazione pervenuta da parte di Archilab (prot. 29617 del 28.08.2024), in data 29.08.2024 tramite indirizzo di posta elettronica pec (prot. 29895 del 29.08.2024) l'AReT comunica alla società Archilab, l'ammissione alla procedura di affidamento dei servizi sul portale del mercato elettronico Empulia.

3.2. Oggetto del Servizio richiesto

I servizi richiesti oggetto dell'affidamento inerente servizi di allestimento dello stand Puglia e servizi connessi in occasione della partecipazione alla fiera **TTG Travel Experience 2024 (9-10 e 11 ottobre 2024)**, **come già pervenuti via pec da parte della società Archilab (prot. 27361 del 31.07.2024)** sono i seguenti:

Servizi di Allestimento

- Progettazione esecutiva dell'allestimento (si veda *infra*, di seguito il BRIEF PROGETTO ALLESTIMENTO) comprensiva di tutte le soluzioni tecniche, estetiche e funzionali per la buona riuscita dell'evento e delle attività programmate all'interno dello stesso.

In specie nel progetto si richiede di utilizzare, per le pareti/ parti a vista (postazioni B2B, Area Food & Wine, Desk Infopoint ecc.) una finitura effetto 'LEGNO' da realizzarsi con pannellature rivestite o con pannellature in legno (no grezzo) e di richiamare, attraverso taluni elementi estetici, ambientazioni tipiche pugliesi (ad esempio masseria, trullo, borghi, pumi, elementi dell'artigianato tipico, ecc.) con arredi adeguati alle stesse: a titolo esemplificativo poltrone, sedie, foto incorniciate, luminarie, tavoli, librerie, mensole, oggetti di design e/o dell'artigianato locale, ceramiche della tradizione, piante aromatiche mediterranee, ecc.

- Presenza *in loco* di almeno n.1 figura senior di riferimento, responsabile degli allestimenti, per tutta la durata della manifestazione, incluse le fasi di allestimento e disallestimento;
- Assistenza tecnica *in loco*, con presidio tutti i giorni di manifestazione, nonché nella fase di allestimento e, se necessario, di disallestimento;



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- Predisposizione della documentazione per l'ottenimento delle autorizzazioni eventualmente necessarie allo svolgimento degli eventi. Cura e gestione di tutti i rapporti e di tutte le pratiche (incluse tutte le autorizzazioni necessarie) con Fiera di Rimini, organizzatore di TTG, e pagamento di eventuali diritti, versamento cauzioni e quant'altro necessari;
- Risoluzione di tutti i problemi organizzativi e delle esigenze logistiche, connesse alla migliore riuscita dell'evento, anche se non previste o prevedibili in fase di preparazione dello stesso e per cause non imputabili alla committenza;
- Allestimento dello stand Puglia con pedana tecnica, pavimentazione in fibra di cocco sintetica (non in moquette) e comprensivo di tutti gli elementi e complementi di arredo necessari per garantire il buon funzionamento dello spazio espositivo. L'allestimento dello spazio dovrà altresì comprendere elementi sospesi scenografici per garantire l'adeguata visibilità allo stand e deve essere realizzato nel totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili alle manifestazioni fieristiche, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti dell'ente fieristico ospitante, e dovrà sempre prevedere rampe di accesso disabili in numero e in posizione tali da consentire un agevole ingresso a tutte le aree dello stand;
- Fornitura e montaggio/smontaggio di tutti gli elementi strutturali (pavimentazione, pedane, pannellature divisorie, controsoffittature, appendimenti, ecc.) necessari ad assicurare la funzionalità e la sicurezza dell'area espositiva;
- Impianto elettrico e d'illuminazione adeguato al corretto svolgimento di tutte le attività previste;
- Allacciamenti e consumi elettrici, idrici, di rete e di qualsiasi altra natura legati all'allestimento dell'area;
- Supervisione e assistenza tecnica fornita da un responsabile della sicurezza del fornitore, munito dei titoli previsti a norma di legge.
- Progettazione e adattamenti dell'immagine coordinata delle grafiche necessarie all'allestimento, i cui elementi saranno forniti dal Committente (ma progettati e realizzati dal fornitore);
- Stampa di tutti i materiali necessari all'allestimento dello stand, incluse eventuali showcard autoportanti che si renderanno necessarie (max n. 20pz nei formati A5 e/o A4 e/o A3). In accordo con il progetto presentato, si richiede la copertura dei desk e delle pareti di grandi dimensioni con grafica personalizzata e la produzione e stampa di tele fotografiche incorniciate su telaio (max 40 tele, in n. 4 formati: 40x40cm, 60x60cm, 80x80cm e 100x100cm) per l'allestimento delle pareti di piccole dimensioni;
- Creazione e attivazione rete wireless/LAN e relativa connessione internet in tutto lo spazio Puglia per un minimo di n. 300 accessi singoli (ognuno con login/password dedicate da fornire su biglietti stampati);
- Soluzioni audio/video:
 - o n.1 videowall di grandi dimensioni, di circa 300 x 250 cm (le dimensioni dovranno essere tali da consentire la proiezione 16:9) per la proiezione di video e/o immagini



UNIONE EUROPEA



POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- promozionali, pc portatile per gestione videowall. Le pareti video dovranno essere adeguatamente incassato e posizionato all'interno dello stand;
- Dotazioni tecniche:
 - o N.2 set composti da pc portatili collegati ad internet via cavo e due stampanti a colori. I set dovranno comprendere materiali di consumo (carta, cartucce/toner per stampante, materiali di cancelleria);
 - Fornitura del servizio accoglienza attraverso n 4 hostess e/o steward plurilingue in uniforme brandizzato PUGLIA (a cura del fornitore), e n. 2 guide turistiche in possesso di tesserino professionale, con comprovata conoscenza del territorio pugliese e almeno delle lingue italiane e inglese;
 - Organizzazione e distribuzione del materiale promozionale durante l'evento;
 - Supporto tecnico e informatico on site;
 - Fornitura di: n. 300 agende brandizzate PUGLIA (grafica fornita dal Committente);
 - Spedizione/trasporto e consegna in fiera presso l'area dedicata allo stand Puglia di massimo n.4 bancali del materiale promozionale istituzionale di Pugliapromozione e dei coespositori da ritirare presso il magazzino di Pugliapromozione.

Al termine della manifestazione tutto il materiale promozionale residuo, debitamente catalogato e assemblato, dovrà essere riconsegnato al magazzino di Pugliapromozione, suddiviso per tipologia (istituzionale e coespositori) e con indicazione del contenuto su ciascun collo.

5

Servizi di Catering: consistono nell'organizzazione e gestione di:

- n. 2 "aperitivi" al giorno (orari da concordare) riservati ognuno a n.250 pax con presentazione e degustazione di vini e prodotti tipici pugliesi (per un totale di n.6 per l'intera manifestazione);
- Servizio di assistenza alle circa 50 aziende co-espositrici consistente nella fornitura di acqua (no bottiglie plastica), caffè, prodotti da forno, ecc. durante l'intera manifestazione.

Il servizio *Food & Wine*, in generale, dovrà includere:

- fornitura di prodotti gastronomici della tradizione pugliese: formaggi (freschi e stagionati: almeno 4 tipologie), salumi tipici (almeno 4 tipologie: es. capocollo martina, prosciutto faeto e salami dolci e piccanti), sott'oli, patè, focaccia, frise, prodotti da forno comunque rappresentativi del territorio regionale nel suo complesso;
- fornitura di vini (bianco, rosato e rosso) di alta qualità (DOC, DOCG, DOP, prodotti biologici ecc.), tipici e/o comunque rappresentativi del territorio regionale nel suo complesso;
- fornitura di tutti i materiali necessari al servizio: piatti, bicchieri (in particolare calici di vetro per vini e/o birre), posate, tovaglioli, vassoi (preferibilmente in ceramica pugliese), coppe



UNIONE EUROPEA



POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

(preferibilmente in ceramica pugliese), coppette (preferibilmente in ceramica pugliese), ecc. I prodotti monouso dovranno essere in materiali ecologici;

- fornitura di n. 2 macchine da caffè e n. 1500 cialde (500 al giorno)
- preparazione dei prodotti, miscita e presentazione professionale degli stessi al fine della migliore riuscita di degustazioni e laboratori;
- gestione dell'area degustazione all'interno dello stand PUGLIA attraverso la registrazione dei partecipanti alle varie attività programmate;
- gestione di ogni esigenza organizzativa connessa alle degustazioni degli ospiti, al corretto funzionamento e alla cura dello stand PUGLIA;
- contingente minimo di n. 5 unità (2 addetti alle preparazioni e n. 3 addetti al servizio) dedicate, di comprovata esperienza e munite delle autorizzazioni e dei titoli necessari, con conoscenza del territorio pugliese e dei prodotti enogastronomici legati allo stesso. Si richiede per il personale che si occuperà della gestione del servizio al pubblico la conoscenza di almeno 2 lingue: lingua italiana e lingua inglese;
- fornitura di n. 6 grembiuli brandizzati PUGLIA per il personale addetto al servizio al pubblico

6

I fruitori del servizio dovranno essere operatori professionali e stampa, e dovrà essere organizzato un servizio di accredito giornaliero alle attività in programma.

E' obbligatorio l'utilizzo di piatti, posate e bicchieri in vetro, carta, legno o altri materiali plastic free.

Servizi Editoriali. Essi in particolare, consistono in:

- Realizzazione grafica e impaginazione di un catalogo operatori: f.to pdf scaricabile con QR code;
- Realizzazione grafica e produzione di n. 700 programmi della Puglia a Rimini: f.to 20x20cm, stampa a colori b/v, 300gr; carta patinata opaca;
- Realizzazione grafica e stampa di n. 1500 food card brandizzate PUGLIA (dim. Cm 5x5 ca.), da distribuire agli operatori e ospiti per l'accesso alle degustazioni o, in alternativa, fornitura e brandizzazione di n. 1500 braccialetti in pyvek;
- Realizzazione grafica e produzione di n. 2 totem autoportanti, da posizionare nello stand, di dimensioni cm100x200h ca. con grafica della planimetria dello stand e la legenda delle postazioni degli operatori pugliesi presenti;
- Fornitura di n. 50 felpe (senza cappuccio con cerniera nella parte anteriore) e n. 50 polo personalizzate per hostess e steward (modelli, colori ed elementi grafici da concordare con il committente). Si dovranno prevedere almeno n. 3 polo e n. 2 felpe per ogni hostess/steward/guida.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Si richiede altresì la fornitura di almeno n. 30 felpe aggiuntive di scorta.

Servizi complementari

- Pulizia giornaliera e continua e smaltimento dei rifiuti durante le ore di apertura al pubblico dell'area espositiva (soprattutto dopo le n. 2 degustazioni giornaliere) durante tutte le giornate di manifestazione fieristica;
- Copertura assicurativa per danni a persone o cose.

Per la realizzazione di tale servizio si propone di procedere con un affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera a) alla società Archilab per le caratteristiche idonee all'esecuzione dei servizi precedentemente specificati.

3.3. Fonte di Finanziamento

POC PUGLIA FESR – FSE 2014-2020 ASSE VI “TUTELA DELL’AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI” AZIONE 6.8 “INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE” – ATTUAZIONE DEL PROGETTO “PROMOZIONE DELLA DESTINAZIONE PUGLIA” – INTERVENTO “INIZIATIVE DI PROMOZIONE, FIERE ED EVENTI”. AFFIDAMENTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND PUGLIA E SERVIZI CONNESSI IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA TTG-TRAVEL EXPERIENCE 2024 (Rimini, 9 – 10 – 11 ottobre 2024)

CUP: I59I23001360006

ART. 4. - IMPORTO DEL SERVIZIO, DURATA, MODIFICA CONTRATTUALE

4.1. Importo del Servizio

L'importo complessivo della procedura è pari ad € 129.300,00 (oltre IVA).

In caso di eventuali variazioni in aumento della prestazione, queste potranno essere richieste dal Committente ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n.36/2023.

Il pagamento della fattura elettronica sarà effettuato entro 60 giorno dall'emissione della stessa. L'emissione della fattura potrà avvenire solamente a seguito del rilascio del certificato di verifica di conformità da parte del Responsabile Unico di Progetto (RUP) che autorizza l'emissione/pagamento della fattura .



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte dell'A:Re.T. con accredito del corrispettivo su conto dedicato, anche se non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato all'A.Re.T.

4.2. Durata

La durata del contratto deve concludersi non oltre il **31 dicembre 2024**, comprese le operazioni di rendicontazione da parte del fornitore e approvazione degli output da parte del committente.

ART. 5. - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

5.1. Requisiti di partecipazione

L'operatore è tenuto ad attestare l'assenza dei motivi di esclusione ex art. 94 e ss. Del D.Lgs. 36/2023 e il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 99 del medesimo decreto, mediante compilazione del DGUE che contiene dichiarazioni sostitutive conformi alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ai (D.P.R. n. 445/2000).

Con riguardo ai **motivi di esclusione**, l'operatore è tenuto a compilare la Parte III del DGUE. In particolare, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica dei motivi di esclusione dalla procedura.

Con riguardo ai requisiti di **idoneità professionale**, l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera A) del DGUE.

Con riguardo ai **requisiti economici finanziari**, l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera B) del DGUE per dimostrare il fatturato d'impresa degli ultimi tre anni almeno pari, per ciascun anno, al valore della base d'asta.

Con riguardo ai **requisiti tecnico-professionali** l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera C) del DGUE e dimostrare di possedere almeno tre anni di esperienza analoghe all'oggetto della richiesta.

5.2. Documentazione richiesta ai fini della partecipazione

L'operatore è tenuto a restituire la seguente documentazione:

1. La presente **Lettera d'invito** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore (in tal caso allegare atto di conferimento di poteri di rappresentanza) per accettazione delle condizioni in essa riportate;
2. **Polizza assicurativa** relativa alla copertura contro i rischi professionali;
3. **Tracciabilità dei flussi finanziari**;
4. **Compatibilità ambientale**;
5. **Dichiarazione ottemperanza ex art. 17 L.68/99**;
6. **Patto d'integrità**;
7. Autocertificazione dichiarazione **antimafia**;
8. Autocertificazione **carichi pendenti**;



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

ART. 6 - MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA ED ALL'AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che il partecipante possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

In base a quanto stabilito dal D. Lgs. 36/2023, all'art. 17, comma 2, l'affidamento diretto si completerà tramite determina a contrarre, contenente, in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali.

ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dall'art. 94 e 95 ss. E 99 del D.Lgs. n. 36/2023.

La stipula avviene ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. n. 32/2023, senza l'obbligo dei trenta giorni previsto dal primo comma.

Il Fornitore non è tenuto - ex art. 117, comma 14, del D. Lgs 36/2023. - a produrre la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, trattandosi di un affidamento in favore di operatore di comprovata solidità e in presenza di una esecuzione performante e competitiva, tenuto conto la breve durata del contratto (scadenza 31.03.2024) e le cause di risoluzione a disposizione dell'A.Re.T. ai sensi dell'art. 122 del D. Lgs. N. 36/2023.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Si precisa che, a seguito della sottoscrizione del contratto, l'affidatario è nella facoltà di richiedere un'anticipazione del 20% del corrispettivo con contestuale presentazione di fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da un intermediario finanziario in favore dell'A.Re.T. Pugliapromozione per un importo pari all'anticipo richiesto.

Art. 8 - RISERVATEZZA E COMUNICAZIONE DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è A.Re.T. Pugliapromozione nella persona del direttore generale Luca Scandale. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di selezione, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame del RUP e del Responsabile dell'esecuzione del contratto, affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che conserva nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

di quanto dichiarato per partecipare alla presente trattativa diretta. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

L'operatore è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 eventualmente applicabili.

ART. 9 - ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara.

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'Organo giurisdizionale competente per le procedure di ricorso avverso la presente procedura concorrenziale, dall'indizione all'aggiudicazione, è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sezione di Bari, dell'aggiudicazione.

Bari, 10.09.2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale