



Stazione appaltante

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO (A.Re.T.)- PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale: Piazza Aldo Moro 33/A Bari

Direzione Generale: Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

Telefono: 080.5821411 - 080.5821427 Fax 080.5821429

Pec: ufficiopatrimoniopp@pec.it

Accesso elettronico alle informazioni: <https://aret.regione.puglia.it/bandi-e-avvisi>

CIG: B1CCA1B287

Tipologia dei servizi:

1. CATEGORIA CPV:

(79411000-8) - Servizi di supporto specialistico alla PA - MEPA.

2. Codice NUTS: ITF 4 Puglia

Spett.le Impresa individuale Ferdinando De Giorgi

Iscritta nella categoria merceologica dell'Albo dei fornitori MEPA - Servizi di supporto specialistico alla PA

79414000-9 - Servizi di consulenza di gestione delle risorse umane

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (ME.PA.) AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B D.LGS. 36/2023, PER L'ACQUISIZIONE DI UN "SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN TEMA DI TEAM BUILDING MEDIANTE LA PRATICA SPORTIVA DELLA PALLAVOLO" RIVOLTO AI DIPENDENTI DELL' A.RE.T. CIG: B1CCA1B287

LETTERA DI INVITO - RICHIESTA DI SERVIZI

1. CONTESTO, OGGETTO DEL SERVIZIO, FONTE DI FINANZIAMENTO

L'A.Re.T. Pugliapromozione è l'Agenzia Regionale del Turismo, con delega alla promozione dell'immagine unitaria del territorio pugliese. Nell'ultimo biennio ha assolto nuove funzioni strategiche che comportano una maggiore complessità delle dinamiche organizzative dell'Agenzia. A fronte della continuità nell'esercizio di tali funzioni, in diversi ambiti e in stretta sinergia con il Dipartimento Turismo e Cultura della Regione Puglia e con vari Dipartimenti regionali (Sviluppo Economico, Welfare, Formazione professionale), l'A.Re.T ravvisa l'esigenza di migliorare l'organizzazione della governance dell'Agenzia e dei gruppi di lavoro. Pertanto, intende sviluppare attività di team building per promuovere l'integrazione tra i team, migliorare la comunicazione tra i colleghi e aumentare la produttività e la

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari
Tel/fax +39 080 5242361

C.F. 93402500727

motivazione dei dipendenti al fine di consolidare i gruppi di lavoro interni orientati al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati.

L'evoluzione di un'organizzazione aziendale si caratterizza per la valorizzazione delle risorse umane: la generosità, la fiducia, la capacità di unire serietà e divertimento rappresentano i capisaldi senza compromettere la credibilità del ruolo. La pallavolo *"ti permette di realizzarti insieme ad altre persone e ti insegna che non c'è io senza il noi"*. Sulla base dell'unicità ed esclusività dell'esperienza di allenamento del Coach De Giorgi, si intende proporre al personale dell'Agenzia del Turismo Pugliapromozione un percorso motivazionale che permette di valorizzare il talento a favore dello spirito di squadra, mediante metodo e gestione della leadership. Solo sforzandosi di vivere i valori è possibile che vengano effettivamente trasmessi ad altri. Le squadre risultano massimamente coese laddove i valori sono condivisi con l'esempio. Il tutto parte sempre dalla leadership dell'allenatore.

Il ciclo di incontri che si intende realizzare a favore di tutti i dipendenti dell' A.Re.T, in collaborazione con il Coach Ferdinando De Giorgi (Fefè) verte su metodologie di leadership e crescita personale per cui la motivazione, il rispetto e la squadra sono i confini entro i quali alimentare e far emergere il talento di ognuno, che sia su un campo di pallavolo, in un ufficio o in famiglia.

L'allenamento sportivo, in particolare l'utilizzo della pallavolo rappresenta perfettamente l'essenza della collaborazione di squadra. A parte la battuta di pallavolo, non ci sono azioni individuali, ma si raggiunge l'obiettivo solo attraverso efficaci passaggi tra i membri della squadra. Attraverso l'attività sportiva è possibile trasferire al mondo lavorativo metodologia e dinamiche per migliorare la collaborazione all'interno dei gruppi di lavoro. Le giornate di team building così saranno un'esperienza sportiva, motivazionale, divertente per garantire il benessere dei dipendenti a favore della produttività, ma anche formativa.

Per quanto su esposto, L'A.Re.T intende avviare una procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, attraverso una Trattativa Diretta su Me.P.A. per l'acquisizione di "servizi di supporto specialistico in tema di team building mediante la pratica sportiva della pallavolo", rivolgendosi all'operatore economico Impresa individuale Ferdinando De Giorgi con sede in Via Case Sparse s.Elia prov. Squinzano-Campi, 20, 73019 Trepuzzi, Lecce (P.IVA 05184840758, CF DGRFDN61R10I930B) in ragione del criterio di esclusività e unicità del percorso di "allenamento", dalla pratica sportiva all'organizzazione aziendale curata dal Coach De Giorgi.

Ferdinando, Fefè, De Giorgi, di origini pugliesi, è un pezzo di storia del volley e dello sport italiano. Da giocatore, è stato uno dei punti fermi della "generazione dei fenomeni" che negli anni 90 con la maglia azzurra è stata capace di vincere tre mondiali di fila. Nella sua carriera di allenatore, grazie al suo stile unico che combina la leadership, ascolto e motivazione, ha collezionato scudetti, Champions League e, alla guida della Nazionale italiana, l'accoppiata Europeo-Mondiale. E' professore di educazione fisica, ha all'attivo una lunga carriera da palleggiatore costellata di successi ottenuti sia nei club dove ha militato sia in Nazionale. Nella sua più che ventennale carriera da giocatore ha indossato la casacca di prestigiosi club quali Cuneo e Modena con in quali ha vinto titoli nazionali e internazionali.

330 le presenze in Nazionale con la quale ha vinto i tre titoli mondiali tra il 1990 e il 1998 (Rio de Janeiro 1990, Atene 1994, Tokyo 1998), i Campionati Europei (Stoccolma 1989) e 5 World League (1990 Osaka, 1991 Milano, 1992 Genova, 1994 Milano, 1995 Rio de Janeiro). È stato uno dei protagonisti della cosiddetta Generazione dei Fenomeni.

L'affidamento diretto sarà effettuato a valere delle risorse del Bilancio previsionale dell'A.Re.T 2024-2026.

2. PROCEDURA

Con **Determinazione del Direttore Generale di Pugliapromozione del 23.05.2024 nr. 189** è stata indetta una procedura telematica di gara, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., cui è invitato un operatore economico iscritto nella categoria merceologica (79411000-8) – “Servizi di supporto specialistico alla PA - MEPA” dell'Albo fornitori presenti nella piattaforma telematica MEPA, per la selezione del contraente privato cui affidare il “SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN TEMA DI TEAM BUILDING MEDIANTE LA PRATICA SPORTIVA DELLA PALLAVOLO”.

La procedura di gara si svolgerà interamente sulla piattaforma telematica MEPA con RDO - Trattativa Diretta - per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, con “formulazione dell'offerta economica” in **Valore economico**. L'offerta dell'Operatore Economico deve essere espressa in termini di quantità economica monetaria. La prestazione sarà affidata direttamente, ai sensi dell'art. 1, co. 2 lett. a) della legge n. 120/2020.

L'offerta deve essere presentata non oltre 15 gg dall'invio della presente lettera di invito, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

Si invita l'operatore economico partecipante a prendere visione della manualistica a disposizione degli operatori da parte della piattaforma CONSIP, per il caricamento dell'offerta. Il contributo ANAC per la partecipazione alle procedure di gara è fissato dall'Autorità e la comunicazione giunge al fornitore con l'acquisizione del PASSOE.

La tipologia della prestazione non comporta rischi di interferenza, pertanto non sono stati previsti costi per la sicurezza.

3. TERMINI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata mediante caricamento a sistema, entro il termine perentorio del giorno **10.06.2024, ore 11.00.**

Si precisa **a pena di esclusione** che il preventivo offerta economica, ivi compresi eventuali allegati, deve pervenire in Piattaforma entro i termini ivi previsti.

Per la presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Portale MEPA il concorrente dovrà presentare:
1) la **Documentazione amministrativa**; 2) l'**Offerta economica**.

La offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Gli atti di procedura, che l'operatore economico è tenuto a caricare su piattaforma MEPA, sono costituiti da:

1) BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1 - Lettera di negoziazione mediante trattativa diretta, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore (in tal caso allegare atto di conferimento di poteri di rappresentanza) per accettazione delle condizioni in essa riportate;

2 - Scheda tecnica con dettaglio dei costi dei servizi articolata in: A) studio e progettazione delle sessioni di team building; B) realizzazione delle sessioni formative e allenamento; C) servizi di ospitalità e spese di viaggio

3 - Dichiarazione sostitutiva debitamente sottoscritta digitalmente con la quale si conferma la validità delle dichiarazioni presentate a Consip nell'ambito del procedimento di acquisizione/rinnovo abilitazione MePa relativamente ai requisiti di carattere generale di cui all'art.95 del D.lgs. n.36/2023 o in alternativa segnalazione di nuovi elementi/fattispecie non presenti sul sistema Me.PA. che impattano sulla capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

4 - DGUE (modello allegato) ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 (ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023). Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

5 - Copia del PASSOE per la verifica dei requisiti morali e professionali che saranno effettuati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE-ANAC).

6 - Documento di identità del rappresentante legale in corso di validità.

7 - Curriculum aziendale da cui si evinca la documentata esperienza professionale pregressa per le attività oggetto dell'affidamento, aggiornata con ulteriori eventuali esperienze professionali e pubblicazioni, nel rispetto di quanto previsto dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 100 del medesimo Decreto in ordine ai requisiti tecnico-professionali.

8 - Tracciabilità dei flussi finanziari (modello allegato);

9 - Dichiarazione ottemperanza ex art. 17 L.68/99 (modello allegato)

2) BUSTA ECONOMICA

Offerta economica redatta in conformità al modello creato dalla piattaforma Me.P.A. i costi della sicurezza e i costi della manodopera devono essere inseriti su modello generato dalla piattaforma e/o in allegato all'offerta economica (dichiarazione da rendere ai sensi del DPR n.445/2000) eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023. Il documento generato dal M.e.P.A. deve essere accompagnato da una proposta economica sulla base dell'oggetto di cui al capitolato speciale.

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire:

1. il prezzo offerto - al netto dell'IVA;
2. la propria dichiarazione d'offerta (**rif. Modello allegato 2**) - **firmata digitalmente**, in formato elettronico, contenente le dichiarazioni ivi riportate;

La dichiarazione di offerta economica (redatta in conformità all'**allegato 2** intitolato "**Modello offerta economica**"), dovrà essere redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore; dovrà contenere l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) in **valore economico** rispetto all'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

La ridetta dichiarazione di offerta economica deve contenere le indicazioni di seguito precisate a pena di esclusione:

- indicazione del prezzo proposto a corpo per la totalità dei servizi richiesti, secondo quanto previsto nel Modello di offerta economica;

Inoltre l'offerta economica non potrà avere un valore superiore alla base d'asta e potrà avere massimo due cifre decimali dopo la virgola. Sarà esclusa l'offerta che non rispetta la suddetta condizione.

Non è ammessa offerta incompleta, sottoposta a termini o condizioni.

L'Amministrazione non procederà all'aggiudicazione in caso di offerta che indichi prezzi superiori a quelli applicati da convenzioni CONSIP attive.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione, re-indire e/o non aggiudicare la gara, fornendo congrua motivazione della sua decisione.

Per quanto non previsto nella presente lettera si rinvia alla Trattativa Diretta come strutturata in piattaforma, nonché agli atti pubblicati da Consip e alla vigente normativa in materia di appalti e digitalizzazione.

4. IMPORTO DELL'APPALTO OGGETTO DI PREVENTIVO OFFERTA E PREZZO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base di preventivo-offerta è pari a euro **36.000,00 al netto di IVA** e/o di altre imposte e contributi di legge.



L'offerta in gara è formulata in valore economico. Non saranno ammesse offerte economiche superiori a tale importo.

Il corrispettivo contrattuale è rappresentato dal prezzo di aggiudicazione proposto con l'offerta economica.

Il corrispettivo contrattuale è rappresentato dal prezzo di aggiudicazione proposto con l'offerta economica.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 60 gg. dall'emissione della fattura elettronica. L'emissione della fattura potrà avvenire solamente a seguito di rilascio ex art. 102 del Codice dei Contratti Pubblici, del certificato di conformità da parte del responsabile unico di progetto che autorizza ad emettere fattura.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte di Pugliapromozione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, dichiarato nel modello allegato (**Rif. Modello Allegato 5**).

Il pagamento del corrispettivo è effettuato al termine del corretto e completo svolgimento dei servizi del Committente in favore dell'Appaltatore sulla base della fattura elettronica emessa dallo stesso conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, previa verifica da parte del Committente delle prestazioni erogate.

Le attività svolte saranno attestate dal Certificato di conformità emesso dal Committente a seguito della presentazione di report esaustivo, corredato di materiale fotografico e video e ogni altra documentazione idonea ad attestare lo svolgimento delle attività, da parte dell'operatore economico.

Solo a seguito di approvazione del report suddetto e conseguente Attestazione di regolare esecuzione del Committente l'Appaltatore potrà emettere fattura elettronica.

La fattura elettronica dovrà essere completa della descrizione dei servizi offerti, delle modalità di pagamento, del CIG: B1CCA1B287e dovrà essere intestata al Committente.

Si riportano a tal fine i dati utili alla fatturazione elettronica:

Codice Univoco: EF5MNE

Ferdinando De Giorgi

Via Case Sparse s. Elia prov. Squinzano-Campi, 20

73019 Trepuzzi (Lecce)

P.Iva 05184840758

C.F. DGRFDN61R10I930B

Il Committente è soggetto al regime della scissione dei pagamenti di cui all'art.17-ter del D.P.R. 633/172 da indicare in fattura

L'operatore economico che concorre alla presente procedura non è tenuto al versamento di alcuna somma all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) attese le soglie a tal fine stabilite e la base d'asta della presente procedura negoziata.

Le prestazioni di cui alla presente procedura non comportano rischi da interferenze per i lavoratori della stazione appaltante. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero. Gli oneri aziendali per la sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera devono essere indicati nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 41, comma 13 e 14, del Codice dei Contratti. I costi della manodopera costituiscono parte della base d'asta e devono essere indicati fornendo i dettagli previsti ai sensi dell'art. 41, comma 13, del Codice dei Contratti Pubblici. I costi della sicurezza sono incorporati dal costo dell'importo assoggettato a ribasso.

In alternativa, l'operatore dovrà dichiarare, nel modello di offerta economica, che ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs 36/2023, la prestazione da erogare rientra tra le forniture senza posa in opera e i servizi di natura intellettuale

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico invitato è individuato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecniche e professionali, da dichiarare nel DGUE o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, per il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

L'operatore è tenuto ad attestare **l'assenza dei motivi di esclusione** ex art. 94 del D.lgs. n. 36/2023.

Con riguardo ai **motivi di esclusione**, l'operatore è tenuto a compilare la Parte III del DGUE. In particolare, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica dei motivi di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore è tenuto a compilare il DGUE che contiene dichiarazioni sostitutive conformi alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ai (D.P.R. n. 445/2000).

Con riguardo ai requisiti di **idoneità professionale**, ai sensi dell'art. 100, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera A) del DGUE.

Con riguardo ai **requisiti economici finanziari**, ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera B) del DGUE per dimostrare il fatturato d'impresa.

Con riguardo ai **requisiti tecnico-professionali**, ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore è tenuto a compilare la parte IV lettera C) del DGUE e dimostrare il possesso di esperienze analoghe all'oggetto della richiesta.

Per partecipare alla presente procedura il concorrente dovrà essere in possesso di tutti i requisiti sopra indicati al momento della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Il possesso dei requisiti di partecipazione deve persistere durante lo svolgimento della gara e per l'intera durata del contratto e dovrà essere attestato mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. n. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento.

In caso di presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta digitalmente, dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti suddetti, corredata da documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'operatore economico.

6. REQUISITI E MEZZI DI PROVA

Con la presentazione dell'offerta il concorrente conferma la validità delle dichiarazioni presentate a Consip nell'ambito del procedimento di acquisizione/rinnovo abilitazione MEPA, fermo restando la necessità di presentare apposita dichiarazione in caso di nuovi elementi / fattispecie che impattano sul possesso dei requisiti partecipazione.

7. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

Responsabile Unico di Progetto e Direttore dell'esecuzione

Nominativo: dott.ssa Nica Mastronardi

E-mail: n.mastronardi@aret.regione.puglia.it

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO - IRREGOLARITA' E INCOMPLETEZZA DELLE DICHIARAZIONI

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive inerenti i requisiti di partecipazione, è integrabile entro n. 5 giorni. Nel caso di inutile decorso del termine suppletivo assegnato per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto dei documenti/informazioni o del soggetto responsabile della stessa. Nei casi di irregolarità formali o di mancanza/incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In ottemperanza al disposto dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, il Committente può richiedere, tramite M.e.P.A., al concorrente che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna. Il concorrente interessato dalla richiesta di integrazione documentale è preventivamente informato a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma, all'indirizzo del legale rappresentante dell'impresa.

Il concorrente potrà rispondere alla richiesta di integrazione tramite portale con eventuale allegazione documentale. Scaduti i termini per la presentazione della risposta il concorrente non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Per tutto quanto non richiamato, si rinvia alla norma dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

La facoltà di subappalto non è consentita, tenuto conto della natura dell'oggetto contrattuale ed esclusività della prestazione da erogare da parte dell'operatore economico.

Per quanto non espressamente richiamato nella presente Lettera di invito si rinvia all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

10. MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA E AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che il partecipante possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

In base a quanto stabilito dal D.lgs. n. 36/2023, all'art.17 comma 2) e ss.mm.ii. l'affidamento diretto si completerà tramite determinazione a contrarre, contenente, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali.

La presente "Lettera di invito" non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante. La presentazione del preventivo offerta non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico all'affidamento in parola.

L'affidamento è subordinato all'adozione della determinazione di aggiudicazione da parte del Direttore Generale dell'A.Re.T Pugliapromozione.

La stipula del contratto è subordinata:

- 1) alla trasmissione del **PASSOE firmato digitalmente** di cui all'art. 2, co. 3 lett. b) della delibera n. 157/2016; dell'ANAC relativo al concorrente in merito alle modalità di funzionamento del sistema AVCPass si rinvia direttamente al sito www.avcp.it e <http://www.anticorruzione.it>
- 2) alla verifica del possesso dei requisiti nel rispetto delle disposizioni di cui alle linee guida ANAC

11. DURATA DELLA PRESTAZIONE E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La durata del contratto è pari a dieci mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Appaltatore riconosce che le informazioni riservate di cui potrebbe venire a conoscenza nell'esecuzione del presente Contratto potrebbero includere informazioni commerciali sensibili e/o segreti commerciali che se divulgati oralmente per iscritto e/o elettronicamente a terzi compresi quelli che si qualificano come concorrenti tale divulgazione può costituire una violazione della normativa applicabile in materia di concorrenza e proprietà intellettuale e industriale nella misura in cui tale divulgazione è in grado di ridurre l'incertezza strategica/competitiva sul mercato, potendo inoltre causare l'applicazione di sanzioni da parte delle autorità antitrust nonché danni sostanziali all'attività e alla reputazione del Committente e delle terze parti cui si riferiscono le informazioni riservate.

L'obbligo di riservatezza di cui al presente articolo si applicherà per tutta la durata del Contratto e per 10 (dieci) anni successivi alla cessazione del Contratto per qualunque causa sia essa intervenuta.

12. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Non è richiesta all'Operatore economico la costituzione di una garanzia definitiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 in virtù dell'offerta economica e della qualificazione dell'operatore economico.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E APERTURA DELL' OFFERTA

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante formulazione dell'offerta economica, rispetto all'importo di gara, con il critério del valore economico.

Scaduti i termini per la presentazione dell'offerta, sopra precisati, il RUP alla presenza di due testimoni procederà al controllo della documentazione amministrativa e dell'offerta economica secondo quanto previsto dalle Linee Guida dell'ANAC n.3/2016 (Deliberazione del 26.10.2016 n. 1096).

14. CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il RUP, alla presenza di due testimoni, procederà a controllare la busta contenente la documentazione amministrativa. Per la precisione il RUP, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale e sostanziale della documentazione amministrativa;
- ♦ verificherà i requisiti di capacità tecnico-professionale ed eventuali motivi di esclusione

Si ribadisce che, a norma dell'art. 101, del D.Lgs. 36/2023, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente è tenuto a rendere, integrare o

regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 5 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante.

Una volta concluso il controllo della documentazione amministrativa il RUP (con due testimoni), procede all'apertura della busta "Offerta economica" presentata dal concorrente ammesso.
Le operazioni di gara saranno verbalizzate e il verbale sarà pubblicato anche nel portale telematico.
L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, rappresenta una proposta di aggiudicazione, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte degli organi competenti del Committente. Il Committente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, disporrà l'aggiudicazione con apposito provvedimento. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

15. VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA

Al ricorrere dei presupposti in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di due testimoni, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta che appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

16. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e alla consegna della documentazione richiesta dalla stazione

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

17. RITARDI NELL'ESECUZIONE E PENALI

È stabilita una penale da calcolarsi in base alla gravità del ritardo, tra un minimo dell'1% e un massimo del 3% sull'importo aggiudicato, per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, previa contestazione formale degli addebiti. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare al Committente.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

18. SICUREZZA SUL LAVORO. COSTO DEL LAVORO

Analizzate le attività oggetto della prestazione da appaltare, non sussiste la circostanza di un “contatto rischioso” con riferimento ai rapporti tra il personale dell’Amministrazione appaltante e quello dell’appaltatore.

Non sussiste pertanto l’obbligo di adottare misure di prevenzione e protezione dei lavoratori ai sensi della normativa vigente, nonché secondo quanto stabilito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici nel provvedimento del 5 marzo 2008 avente ad oggetto “*Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*”.

Il costo del lavoro, se previsto ai sensi dell’art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, deve essere conforme ai trattamenti economici stabiliti dalla normativa vigente e dagli altri atti derivati: pertanto, l’Amministrazione richiede che dopo l’indicazione del prezzo complessivo offerto, si specifichi quale sia la componente dell’Offerta economica concernente il costo del lavoro (Allegato 2) ovvero dichiarazione da parte dell’operatore economico di non essere tenuto ad indicare il suddetto costo, in quanto trattasi di fornitura senza posa in opera o servizi di natura intellettuale.

19. ONERI E NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE

Il concorrente è obbligato a dichiarare, nell’offerta, che assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, che osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, che accetta ogni condizione contrattuale e le penalità di cui al punto 15.

Il concorrente è tenuto altresì alla compilazione del modello di Dichiarazione ottemperanza ex art. 17 L.68/99

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L’Organo giurisdizionale competente per le procedure di ricorso avverso la presente procedura concorrenziale, dall’indizione all’aggiudicazione, è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sezione di Bari dell’aggiudicazione.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell’offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale. Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati trattati per le finalità di gestione della procedura di gara è l’AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO (A.Re.T.)-PUGLIAPROMOZIONE, con sede legale in Piazza Aldo Moro 33/A Bari (Direzione Generale: Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari), Telefono: 080.5821411 - 080.5821427, Pec: ufficiopatrimoniopp@pec.it. I dati

personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, in adempimento a agli obblighi di legge (disciplinati dal D.Lgs. n.36/2023) e per la verifica dei requisiti (in esecuzione di compiti di interesse pubblico e per motivi di interesse pubblico rilevante). In particolare, i dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'A.Re.T. (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste ai recapiti sopra indicati dell'A.Re.T. o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (dpo@aret.regione.puglia.it). L'Operatore economico si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività dell'A.Re.T. sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti. Qualora, nell'ambito dello svolgimento delle attività di cui al presente affidamento, l'A.Re.T si trovi nella condizione di affidare all'Operatore economico aggiudicatario attività di trattamento di dati personali di propria titolarità (o di cui è stata nominata responsabile del trattamento da parte del relativo Titolare), l'Operatore economico si impegna fin da ora al pieno rispetto di tutte le istruzioni che saranno impartite dall'A.Re.T mediante un separato accordo scritto o altro atto giuridico, volto a formalizzare la nomina a responsabile o a sub-responsabile del trattamento necessaria per una corretta gestione delle attività di trattamento di dati personali, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

Si precisa, altresì che:

- unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, l'offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai

concorrenti che lo richiedono e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;

- in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
- in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione (aggiudicazione definitiva).

22. DIRITTI SUI PRODOTTI

Il Committente acquisisce tutti i diritti compresi i diritti di proprietà intellettuale e industriale di utilizzazione e sfruttamento economico su tutto quanto realizzato dall'Appaltatore in esecuzione del presente Contratto e nello specifico su qualsiasi documentazione creata, inventata, predisposta o realizzata dall'Appaltatore medesimo e/o collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente Contratto. I prodotti eventualmente elaborati o sviluppati dall'Appaltatore resteranno di proprietà esclusiva del Committente che li utilizzerà per la corretta ed efficace realizzazione e gestione dei progetti che allo stesso fanno capo. Resta inteso che il Committente potrà apportare a tali prodotti ogni minima modifica necessaria per l'adattamento alle proprie esigenze di utilizzo.

23. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. L'istanza deve essere inoltrata al RUP dott.ssa Nica Mastronardi: n.mastronardi@aret.regione.puglia.it

In ogni caso è possibile per chiunque esercitare il diritto di accesso civico - semplice o generalizzato - ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. (c.d. Decreto Trasparenza). L'istanza deve essere inoltrata al RPCT avv. Miriam Giorgio: rpct@aret.regione.puglia.it

24. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di invito-Richiesta di servizi e nel Capitolato speciale e condizioni della prestazione (**Rif. Allegato 1**) parte integrante della Lettera di invito.

Per quanto non risulta contemplato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

25. ALLEGATI LETTERA DI INVITO

- **Allegato 1: Capitolato speciale e condizioni della prestazione**
- **Allegato 2: Modello offerta economica**
- **Allegato 3: Modello Dichiarazione ottemperanza ex art. 17 L.68/99**
- **Allegato 4: Modello DGUE e, in alternativa, Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà**
- **Allegato 5: Modello tracciabilità flussi finanziari**
- **Allegato 6: Patto integrità**

Bari, 22.05.2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale

Per accettazione

Impresa individuale Ferdinando De Giorgi

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

.....