

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

nr. 560/2024 del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: "P.O.C. PUGLIA 2014-2020" - PIANO STRATEGICO DEL TURISMO DI CUI ALLA DGR NN. 191/2017 E SS.MM.II., ANNUALITÀ 2024-2025. PROROGHE CONTRATTI ESPERTI SENIOR - JUNIOR PER IL PERIODO 01/01/2025 - 30/04/2025 (ESPERTI SENIOR IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE - ESPERTI JUNIOR PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI - SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE).

CUP PROGETTO GOVERNANCE I59I23001380006

CUP PROGETTO PROMOZIONE I59I23001360006

CUP PROGETTO PRODOTTO I59I23001400006

CUP PROGETTO COMUNICAZIONE I59I23001370006

L'anno 2024, il giorno trentuno del mese di dicembre il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale n.1 dell'11 febbraio 2002, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese";
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011 n. 176 "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "*Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione - Nomina Direttore Generale*";
- VISTO il D.P.G.R. 10.11.2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";

- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm. recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO il D. Lgs 165/2001 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- Visto il D.Lgs. 75/2017 - Testo unico del pubblico impiego - Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z) della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dalla L. 213/2012;
- Visto il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 dell'A.RE.T. il cui aggiornamento è stato approvato con Determinazione del Direttore Generale 31.01.2024, n. 26;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 16.10.2023, n. 481 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 17.01.2024, n. 8 di approvazione Prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 11.03.2024, n. 85 di approvazione Seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 12.07.2024, n. 269 di approvazione Terza variazione e assestamento al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 03.09.2024, n. 340 di approvazione Quarta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 05.11.2024, n. 437 di approvazione Quinta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 25.11.2024, n. 480 di approvazione Sesta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;

- VISTA la Determinazione del Direttore generale 12.12.2024, n. 513 di approvazione Settima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;

PREMESSO CHE

- Al fine di garantire continuità alle azioni progettuali nel 2024-2025 e dare massima efficacia alle strategie già avviate adeguandole ai nuovi scenari, sempre nell'ottica della destagionalizzazione, dell'internazionalizzazione ed all'innalzamento della qualità del prodotto e dell'offerta turistica, la Giunta regionale con **Delibera n. 1502 del 30.10.2023** ha approvato le Schede progettuali relative all'annualità 2024 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365" a cura dell'Agenzia Pugliapromozione, approvato lo schema di Addendum all'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 17/02/2017 tra la Regione Puglia e l'Agenzia Pugliapromozione, assicurato la copertura finanziaria per la realizzazione delle attività progettuali previste per una somma complessiva pari a **€ 19.000.000,00**, autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse P.O.C. Puglia 2014-2020;
- Con Determinazione del Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione della Regione Puglia n. 328 del 06.12.2023 la Regione Puglia impegna in favore dell'ARET Pugliapromozione la somma complessiva di € 19.000.000,00 (ripartiti sulle annualità 2023, 2024 e 2025), di cui:
 - € 13.300.000,00 "POC 2014-2020. PARTE FESR. AZIONE 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. contributi agli investimenti a amministrazioni locali. Delibera cipe 47/2020 - quota Stato";
 - € 5.700.000,00 "POC 2014-2020. PARTE FESR. AZIONE 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. contributi agli investimenti a amministrazioni locali. Delibera cipe 47/2020 - quota Regione";

CONSIDERATO CHE

- I Progetti esecutivi predisposti dall'A.Re.T. Pugliapromozione ed approvati dal comitato d'attuazione, hanno previsto le azioni da porre in essere nelle annualità 2024 e 2025 nonché le unità di staff interne ed esterne a supporto delle azioni e per il completamento delle attività amministrative e di rendicontazione che si rendono necessarie entro i termini previsti dal cronoprogramma;
- A valere su tali risorse, e per lo svolgimento delle attività previste dai progetti esecutivi, si rende pertanto necessario prorogare gli incarichi in essere al fine di garantire l'assetto organizzativo dell'ente nell'attuazione delle azioni;

- Con nota prot. 0048303-U-2023 del 27/12/2023, il Direttore generale richiedeva pertanto ai Responsabili di progetto e Rup di manifestare il proprio fabbisogno in termini di unità esterne di supporto a valere su Fondi POC annualità 2024 nell'ambito del Piano Strategico del Turismo;
- Gli Uffici riscontravano pertanto con relative note acquisite ai seguenti protocolli: prot. 48499 del 28/12/2023; prot. 48498 del 28/12/2023; prot. 48497 del 28/12/2023; prot. 48496 del 28/12/2023; prot. 48495 del 28/12/2023; prot. 48494 del 28/12/2023 manifestando le esigenze di Fabbisogno in termini numerici, di funzioni richieste ("Supporto Amministrativo" / "Rendicontazione"), di durata, e di esperienza (senior/junior);
- Con Determinazione del Direttore generale nr. 246 del 28 giugno 2024 si prorogavano gli incarichi degli esperti esterni per il periodo 01/07/2024-31/12/2024;

PRESO ATTO

- Degli incarichi precedentemente in essere e dei contratti sottoscritti, in scadenza al 31.12.2024;
- Della necessità di portare a completamento le azioni di rendicontazione e chiusura dei processi in corso di lavorazione per il completamento della spesa a valere sulle risorse su menzionate;
- delle seguenti relazioni acquisite dai Rup e Responsabili Uffici dell'A.Re.T. Pugliapromozione dalle quali si evince il fabbisogno per il primo semestre dell'anno 2025:
 - o Stato del fabbisogno per supporto al RUP Prodotto, Promozione e Valorizzazione a cura della dott.ssa Carmela Antonino; PROTOCOLLO ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0059862-E-2024-2024-12-31;
 - o Stato del fabbisogno per supporto al RUP Innovazione-Comunicazione-Governance a cura della dott.ssa Olga Buono; PROTOCOLLO ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0059864-E-2024-2024-12-31;
 - o Stato del fabbisogno per supporto all'Ufficio di Rendicontazione a cura del dott. Giuseppe Milella; PROTOCOLLO ARET-PUGLIAPROMOZIONE-0059865-E-2024-2024-12-31;
- Che con nota protocollo nr. 59842-2024 del 31/12/2024 è stata trasmessa la rimodulazione ai progetti esecutivi anno 2024-2025 che prevedono, per l'anno 2025, il budget relativo alla previsione di incarichi ad Elevata qualificazione, delle specifiche responsabilità e degli incarichi esperti esterni, idoneo a garantire la proroga necessaria;

- Della nota prot. 0059872 del 31/12/2024 trasmessa dal Direttore generale al Responsabile Risorse umane con la quale si fornivano indicazioni espresse relativamente alle procedure da attuare per le proroghe degli incarichi esperti esterni per il periodo 01/01/2025- 30/04/2025 come da prospetto che segue:

NOMINATIVO CONSULENTE	PROGETTO	PERIODO MESI	COMPENSO MENSILE	COSTO ONERI INCLUSI	COSTO COMPLESSIVO PERIODO
RIZZO GIANLUIGI	COMUNICAZIONE	4	2.500,00	3.172,00	12.688,00
CIRONE ARCANGELO	COMUNICAZIONE	4	2.500,00	3.172,00	12.688,00
COLATORTI LIDIA	COMUNICAZIONE	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
TROTTA ARTURO	COMUNICAZIONE	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
				subtotale	41.616,64
TANNOJA GIOVANNA	PRODOTTO	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
GIAMMARELLI GLORIA	PRODOTTO	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
COSTABILE ANNA	PRODOTTO	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
				subtotale	24.360,96
SPINELLI CLAUDIA IRENE	GOVERNANCE	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
				subtotale	8.120,32
CENTANNI GAETANO	PROMOZIONE	4	1.600,00	2.030,08	8.120,32
				subtotale	8.120,32
				Totale	<u>82.218,24</u>

- Del parere espresso dall'RPCT con note Prot. 0059877-U-2024-12-31 e Prot. 0059876-U-2024-12-31;
- Che gli Esperti che si intende prorogare sono i seguenti:

NOMINATIVI	Profilo	PROGETTO	COMPENSO GEN-APR 2025
CENTANNI GAETANO	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Promozione	6.400,00 €
CIRONE ARCANGELO	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	10.000,00 €
COLATORTI LIDIA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	6.400,00 €
COSTABILE ANNA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €
GIAMMARELLI GLORIA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELL'AMBITO DEL P.O. FESR 2014/2020	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €
RIZZO GIANLUIGI	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	10.000,00 €
SPINELLI CLAUDIA IRENE	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELL'AMBITO DEL P.O. FESR 2014/2020	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Governance	6.400,00 €

6

TANNOJA GIOVANNA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €
TROTTA ARTURO ANTONIO	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	6.400,00 €

PRESO ATTO, INOLTRE, CHE

- ricorrono i presupposti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs, 165/2001;
- l'attività di lavoro viene svolta in modo autonomo, senza vincolo di subordinazione, con propria organizzazione dei tempi e dei luoghi di lavoro, nel rispetto delle disposizioni previste dalla circolare n. 3/2017 del Dipartimento della funzione pubblica in materia di incarichi di collaborazione nel settore pubblico, e senza eterodirezione da parte della scrivente Agenzia con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro;
- l'oggetto della prestazione è coerente con le esigenze di funzionalità dell'Agenzia, ed è tesa al raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- si è tenuto conto delle peculiari competenze professionali degli esperti;
- la proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

7

VISTA ED ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo nr. 11053 denominato "P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. contributi agli investimenti a amministrazioni locali" del Bilancio di previsione 2023-2025;

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto, che qui si intende integralmente riportato:

1. Di dare atto della necessità di procedere alla proroga degli incarichi Esperti Senior / Junior a valere sul P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche;

2. Di prorogare pertanto per il periodo **01/01/2025- 30/04/2025** i seguenti incarichi:

NOMINATIVI	Profilo	PROGETTO	COMPENSO GEN-APR 2025
CENTANNI GAETANO	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Promozione	6.400,00 €
CIRONE ARCANGELO	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	10.000,00 €
COLATORTI LIDIA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	6.400,00 €
COSTABILE ANNA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €
GIAMMARELLI GLORIA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELL'AMBITO DEL P.O. FESR 2014/2020	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €
RIZZO GIANLUIGI	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	10.000,00 €
SPINELLI CLAUDIA IRENE	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE NELL'AMBITO DEL P.O. FESR 2014/2020	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Governance	6.400,00 €
TANNOJA GIOVANNA	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Prodotto	6.400,00 €

8

TROTTA ARTURO ANTONIO	ESPERTO PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI	P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 - Comunicazione	6.400,00 €
-----------------------	---	--	------------

3. di dare atto che gli incarichi sono conferiti in assenza di conflitto di interesse in relazione alla posizione assegnata ai sensi della L. n. 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013;
4. di dare atto che il presente provvedimento trova copertura sulla disponibilità del cap. nr. 11053 denominato "P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. contributi agli investimenti a amministrazioni locali" del Bilancio di previsione 2023-2025;
5. Di dare mandato all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione di impegnare le seguenti somme a valere sul capitolo nr. 11053 denominato "P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. contributi agli investimenti a amministrazioni locali" del Bilancio di previsione 2024-2026, per un totale di euro 82.218,24;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle Misure Speciali del Processo 7 (Area di rischio 1) del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025, aggiornato al 31.01.2024;
7. Il presente provvedimento:
 - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.RE.T. Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi;
 - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - e) è composto da n. 10 facciate, ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026;

Esercizio finanziario: 2024;

Impegno di spesa nr. 718/2024 di euro 82218,24 sul cap. 11053 del B.p. 2024/2026;

Nome dell'intervento in contabilità:

"P.O.C. PUGLIA 2014-2020" - PIANO STRATEGICO DEL TURISMO DI CUI ALLA DGR NN. 191/2017 E SS.MM.II., ANNUALITÀ 2024-2025. PROROGHE CONTRATTI ESPERTI SENIOR

- JUNIOR PER IL PERIODO 01/01/2025 - 30/04/2025 (ESPERTI SENIOR IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE - ESPERTI JUNIOR PER IL SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI PROGETTI COMUNITARI - SUPPORTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE).

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile P.O. "Ufficio Bilancio e contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca _____

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile P.O. Ufficio Risorse Umane

(Dott. Giovanni Occhiogrosso)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luca Scandale