



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

nr. 428/2024 del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETT.A D.LGS 50/2016 E SS.MM.II DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA ICT FINALIZZATI A GARANTIRE L'OPERATIVITÀ E LA FUNZIONALITÀ DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'AGENZIA E I SERVIZI NECESSARI AGLI ADEGUAMENTI PREVISTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO PER LE ESIGENZE DELL'A.RE.T. PUGLIAPROMOZIONE. LIQUIDAZIONE DI SPESA E PAGAMENTO FATTURA MENSILITA' SETTEMBRE 2024

CIG: 9090415FC1

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di ottobre il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante *"Riforma della legislazione nazionale del turismo"*;
- VISTA la Legge Regionale n.1 dell'11 febbraio 2002, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante *"Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese"*;
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011 n. 176 *"Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, *"Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 *"Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale"*;
- VISTO il D.P.G.R. 10.11.2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022"*, che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi"*;

1

- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm. recante *“Codice dell'amministrazione digitale”*;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”*;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Codice dei Contratti pubblici”* come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* e dalle successive disposizioni normative;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTA la Delibera ANAC del 20 ottobre 2016, n.1097 recante *“Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità del 10 luglio 2019, n. 636;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato in G.U.U.E il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 25 maggio 2018;
- VISTO il Regolamento ANAC per la gestione del Casellario Informativo dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 213, comma 10, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui alla delibera n. 861 del 02.10.2019, modificato con decisione del Consiglio del 29.07.2020;
- VISTO il D.L. 11 luglio 2020 n. 76 (decreto semplificazioni) recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020 n. 120;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, 77 (c.d decreto semplificazioni bis) recante *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, convertito con modificazioni dalla L. 28 luglio 2021, n. 108;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante *“Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”*;

- VISTA la Determinazione D.G. 03 agosto 2022, n. 1552 con la quale si è resa necessaria una riorganizzazione concernente l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, in ragione delle mutate esigenze strategiche e degli accresciuti compiti dell'A.RE.T., nominando un Coordinatore del Piano e tre RUP di progetto, nonché conferendo all'avv. Miriam Giorgio la nomina di RUP delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell'ente;
- VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n.49 con la quale si è provveduto alla nomina dell'Avv. Miriam Giorgio come RPCT dell'A.RE.T., in ragione della quale è conseguita la nomina di nove RUP delle procedure a valere sulle risorse del Bilancio Ordinario dell'Agenzia, tra i quali la Dott.ssa Giulia Coviello è stata nominata RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi a valere sulle risorse ordinarie dell'ente, confermata con Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312 e Determinazione D.G. 18.04.2024, n.136;
- VISTO il Piano Triennale 2023-2025 per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con Determinazione DG 149/2023 e aggiornato con Determinazione DG 26/2024;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 16.10.2023, n. 481 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 17.01.2024, n. 8 di approvazione Prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 11.03.2024, n. 85 di approvazione Seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 12.07.2024, n. 269 di approvazione Terza variazione e assestamento al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 03.09.2024, n. 340 di approvazione Quarta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;

PREMESSO CHE:

- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l'organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale - approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 e modificato con leggi regionali 11 aprile 2012, n. 9, 28 marzo 2013, n. 8 e 20 ottobre 2014, n. 44 – e della Legge 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. del 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. del 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale, prevedendo un modello organizzativo caratterizzato da autonomia amministrativa e finanziaria;

- L'art. 7 della L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, e l'art. 2 del Regolamento Regionale del 13 maggio 2011, n.9 stabiliscono i compiti dell'A.RE.T.;
- La mission dell'A.RE.T. consiste nel promuovere l'attrattività del territorio regionale e del suo patrimonio naturalistico, culturale, storico ed enogastronomico, nonché di consolidare e diffondere la immagine della Puglia e i suoi valori identitari, sì da accrescere la conoscenza e da incrementare l'incoming turistico a favore dello sviluppo economico del territorio e a sostegno delle imprese della filiera turistica;
- L'A.RE.T. è assegnataria di una somma annuale da parte della Regione Puglia, quale contributo ordinario, nonché di ulteriori risorse finanziarie (di fonte statale ovvero europea), che vengono destinate alla realizzazione di specifiche attività e/o per il potenziamento della mission istituzionale dell'ente;

CONSIDERATO CHE:

- L'ARET Pugliapromozione è tenuta ad adeguarsi alle misure imposte dalle legge in tema di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD (D.Lgs. 82/2005);
- L'ARET Pugliapromozione è tenuta al rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati ai fini della trasparenza amministrativa in attuazione del D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal cosiddetto "Decreto Trasparenza" (D.Lgs. n. 97/2016);
- L'ARET Pugliapromozione, coerentemente con le esigenze dei diversi uffici amministrativi e tecnici, si è dotata nel corso degli anni di una infrastruttura di rete informatica e di telecomunicazioni tale da rendere il lavoro operativo dei propri dipendenti;
- ARET Pugliapromozione inoltre utilizza abitualmente le piattaforme di e- procurement (AcquistinretePA, il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione e Empulia, centro regionale di competenza sul public procurement) e deve essere in grado ottimizzare le procedure mediante valutazioni tecniche di tipo informatico;
- Inoltre, il D.lgs. 81/2008 e il D.lgs. 106/2009 impongono anche alle P.A. di adeguarsi alla normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, mediante la predisposizione di ogni attività necessaria per l'applicazione della citata normativa;
- L'ARET, al fine di soddisfare l'esigenza di un adeguato servizio di assistenza e consulenza ICT finalizzati a garantire l'operatività e la funzionalità dell'infrastruttura informatica dell'agenzia e i servizi necessari agli adeguamenti previsti in materia di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro ha proceduto all'affidamento dei suddetti servizi con l'adozione di una procedura negoziata telematica ex art. 36, comma 2, lett. a, del d.lgs. n.50/2016 sul portale informatico MEPA;
- A seguito della procedura negoziata, con Determinazione D.G. n. 190 del 14.04.2022 Pugliapromozione ha affidato per la durata di due anni, al prezzo di € 110.400,00, oltre IVA, ovvero complessivamente € 134.688,00, all'impresa Netsum s.r.l. unipersonale, P.I. 04261300711, con sede legale a Foggia in Via di Motta della Regina snc, il servizio di

assistenza e consulenza ICT finalizzati a garantire l'operatività e la funzionalità dell'infrastruttura informatica dell'agenzia e i servizi necessari agli adeguamenti previsti in materia di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro, procedendo con i seguenti impegni di spesa:

Annualità	Impegno. n. 164/2022	Capitolo 10804 del B.P. 2022-2024 (RSPP)
2022	€ 6.254,10	
2023	€ 32.379,23	
2024	€ 7.726,67	

Annualità	Impegno. n. 165/2022	Capitolo 10808 del B.P. 2022-2024 (ICT)
2022	€ 29.442,67	
2023	€ 25.000,00	
2024	€ 33.885,33	

- Con prot. n. 0008904 -E-2022 del 29.04.2022 Pugliapromozione ha assunto agli atti il contratto biennale sottoscritto con l'impresa NETSUM srl unipersonale in data 28.04.2022;
- Con prot. n. 00045204-E-2023 del 05.12.2023 la ditta ARPITEL SRL con Sede Legale in Via Savoia, 82 - 00198 ROMA (RM), C.F. e P. IVA: 03595650718 presentava nota di fusione per incorporazione della ditta Netsum srl, assumendo tutti i diritti e gli obblighi della società incorporata (NETSUM SRL), proseguendo nella totalità dei suoi rapporti giuridici, attivi e passivi, anteriori alla fusione;
- Con Determinazione del D.G. 24.04.2024, n.144 è stata approvata la proroga del suddetto contratto stipulato con la società ARPITEL SRL, con sede in Roma, Via Savoia, n.82, P.IVA P.IVA 03595650718, concedendo termini suppletivi all'esecuzione per il completamento delle attività previste per un periodo di n.12 mesi, fino al 30.04.2025;
- Con nota a mezzo pec (prot.n. 0013254-U-2024) è stata inviata la nota di proroga contrattuale alla società la società ARPITEL SRL, con sede in Roma, Via Savoia, n.82, P.IVA P.IVA 03595650718, pervenuta controfirmata per accettazione e registrata al prot. n. 0013358-E-2024;
- Con medesima Determinazione si è provveduto ad impegnare la somma di **€ 23.179,92** (I.V.A. inclusa) a valere sul capitolo 10804 denominato "*Consulenze tecniche, legali, fiscali e contenziosi*" del Bilancio di Previsione 2024-2026 con riferimento all'impegno di spesa pluriennale per servizi RSPP da assumere con il presente atto, così suddiviso:

Anno 2024	€15.453,28
Anno 2025	€ 7.726,64
- Con medesimo provvedimento si è provveduto ad impegnare la somma di **€ 44.164.08** (I.V.A. inclusa) a valere sul capitolo 10808 denominato "*Servizi di assistenza tecnica ed informatica*" del Bilancio di Previsione 2024-2026 con riferimento all'impegno di spesa pluriennale per servizi ICT da assumere con il presente atto, così suddiviso:



Anno 2024	€ 29.442,72
Anno 2025	€ 14.721,36

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE

- In seguito alle attività svolte relativamente ai mesi di Settembre 2024, in data 11.10.2024 l'impresa Arpitel srl ha fatto pervenire presso Pugliapromozione la relazione delle attività svolte (prot. n. 0041882-E-2024);
- In pari data l'A.RE.T ha emesso il certificato di regolare esecuzione (prot.n.0041883-U-2024) in favore dell'impresa Arpitel srl, autorizzando l'emissione della relativa fattura;
- In data 15.10.2024 la società Arpitel srl, ha fatto pervenire all'A.RE.T la fattura n. 2218-24 relativamente ai servizi svolti nel mese di Settembre 2024 dell'importo di **€ 4.600,00** (oltre IVA), ovvero di complessivi **€ 5.612,00** (I.V.A inclusa), di cui **€ 3.680,34** (I.V.A inclusa) per i servizi di ICT e **€ 1.931,66** (I.V.A inclusa) per i servizi di RSPP;

PRESO ATTO CHE:

- Il CIG è il seguente: **9090415FC1**;
- Sono state rispettate le previsioni di cui alla Legge n. 136/2010 (art. 3 tracciabilità dei flussi finanziari);
- E' stata accertata la regolarità contributiva mediante il certificato di regolarità rilasciato dall'INPS con scadenza validità: 02.01.2025;
- Si dispone, all'atto del pagamento, ove necessario, la verifica di cui all'art. 48/bis del D.P.R. n. 602/73

6

RITENUTO NECESSARIO:

- procedere alla liquidazione e quindi al pagamento del suddetto titolo di credito;

VISTA ED ACCERTATA:

- La regolarità dell'istruttoria svolta;
- La disponibilità finanziaria sul capitolo 10804 denominato "*Consulenze tecniche, legali, fiscali e contenziosi*" del Bilancio di Previsione 2024-2026 con riferimento all'impegno di spesa pluriennale n. 215/2024 assunto con Determinazione del D.G. n. 144/2024;
- La disponibilità finanziaria sul capitolo 10808 denominato "*Servizi di assistenza tecnica ed informatica*" del Bilancio di Previsione 2024-2026 con riferimento all'impegno di spesa pluriennale n. 214/2024 assunto con Determinazione del D.G. n. 144/2024;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale
aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari
Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari
Tel/fax +39 080 5242361
C.F. 93402500727

- 1) Di dare atto della sottoscrizione del contratto (prot.n. n.0008904 -E-2022 del 24.04.2022) con la società Netsum srl unipersonale, P.IVA n. 04261300711, via Di Motta della Regina snc, 71122 Foggia, per un importo pari ad € 110.400,00, oltre IVA, pari ad € 134.688,00(I.V.A inclusa), a seguito della Determinazione D.G. n. 190/2022;
- 2) Di dare atto che la ditta ARPITEL SRL con Sede Legale in Via Savoia, 82 - 00198 ROMA (RM), C.F. e P. IVA: 03595650718 ha presentato nota di fusione per incorporazione della ditta Netsum srl, assumendo tutti i diritti e gli obblighi della società incorporata (NETSUM SRL), proseguendo nella totalità dei suoi rapporti giuridici, attivi e passivi, anteriori alla fusione;
- 3) Di dare atto della sottoscrizione della proroga del suddetto contratto con la società ARPITEL SRL, con sede in Roma, Via Savoia, n.82, P.IVA P.IVA 03595650718 per il completamento delle attività previste per un periodo di n.12 mesi, fino al 30.04.2025 tramite nota proroga contrattuale in data 23.04.2024, con nota prot.n. 0013254-U-2024 e controfirmata per accettazione il 24.04.2024 e registrata al prot. n. 0013358-E-2024;
- 4) Di dare atto che la società Arpitel srl, come previsto dal contratto, in data 11.10.2024 ha rilasciato la seguente relazione attestante l'attività svolta nel mese di Settembre 2024, come di seguito indicato:
SETTEMBRE 2024 - prot. n.0041882-E-2024 ;
- 5) Di dare atto che l'A.RE.T., a seguito di verifica della regolare esecuzione dei servizi prestati, in pari data ha rilasciato apposito certificato di conformità, ex art.102 D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, come di seguito indicato:
SETTEMBRE 2024 - prot.n. .0041883-U-2024;
- 6) Di recepire la seguente fattura:
 - Fattura n. n. 2218-24 del 15.10.2024 dell'impresa Arpitel srl, P.IVA n. 03595650718, Via Savoia, 82 - 00198 ROMA RM, relativamente ai servizi svolti nel mese di Settembre 2024, dell'importo di € 4.600,00(oltre IVA), ovvero di complessivi € 5.612,00 (I.V.A inclusa), di cui € 3.680,34 (I.V.A inclusa) per i servizi di ICT e € 1.931,66 (I.V.A inclusa) per i servizi di RSPP;
- 7) Di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione** dell'A.RE.T. di **liquidare** l'importo complessivo di € 5.612,00 (I.V.A inclusa) di cui:
 - ✓ **€ 3.680,34** (per servizi di ICT) sull'impegno di spesa pluriennale n. 214 /2024 assunto con Determinazione del D.G. n. 144/2024, a valere sul Capitolo n. 10808 denominato *"Servizi di assistenza tecnica ed informatica"* del Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - ✓ **€ 1.931,66** (per servizi di RSPP) sull'impegno di spesa n. 215/2024 assunto con Determinazione del D.G. n. 144/2024 a valere sul Capitolo n. 10804 denominato *"Consulenze tecniche, legali, fiscali e contenziosi"* del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- 8) Di ordinare **all'Ufficio Pagamenti** dell'A.RE.T. di:

- procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, in favore del soggetto di seguito indicato e con le modalità espressamente indicate nel seguente prospetto:

Fornitore	Causale di pagamento	FATTURA	Somma da pagare	CAP/IMP/DET
ARPITEL SRL P.IVA 03595650718	SALDO SETTEMBR E 2024	N. 2218-24 del 15.10.2024	€ 5.612,00	CAP 10808 IMP 214/2024 per € 3.680,34 CAP 10804 IMP 215/2024 per € 1.931,66 Det.144/2024

- 9) Di **accertare ed emettere reversale d'incasso** per la complessiva somma di **€ 1.012,00** per IVA al Capitolo 50108 del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- 10) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.R.E.T.;
- 11) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle Misure Speciali del processo 15 (Area di rischio 3 – Contratti Pubblici);
- 12) Di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito ARET secondo quanto previsto dall'Allegato 2 del PTPCT sopra citato;
- 13) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- 14) Di dare atto che il precedente Responsabile Unico del Procedimento a valere sulle procedure del Bilancio Ordinario dell'Ente, l'Avv. Miriam Giorgio, è stata nominata Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza giusta Determinazione D.G. n.25/2023;
- 15) Di dare atto che il RUP subentrante è la dott.ssa Giulia Coviello, funzionario direttivo dell'Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali dell'A.R.E.T, nominata con Determinazione del Direttore Generale 09.02.2023, n.49, confermata con Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312 e con Determinazione D.G. 18.04.2024, n.136;
- 16) Di dare atto che saranno rispettati tutti gli adempimenti informativi in materia di trasparenza amministrativa di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- 17) Il presente provvedimento:

- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.R.E.T. Pugliapromozione;
- b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi
- c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
- d) è composto da n. 9 facciate ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026;
Esercizio finanziario: 2024;

Liquidazione di € 5.612,00 di cui:

- € 3.680,34 sull'impegno di spesa n. 214/2024 a valere sul Capitolo n. 10808 del B.P. 2024-2026;
 - € 1.931,66 sull'impegno di spesa n.215/2024 a valere sul Capitolo n. 10804 del B.P. 2024-2026;
- Accertamento e incasso di € 1.012,00 al capitolo 50108 del B.P. 2024-2026.**

Nome dell'intervento in contabilità:

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETT.A D.LGS 50/2016 E SS.MM.II DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA ICT FINALIZZATI A GARANTIRE L'OPERATIVITÀ E LA FUNZIONALITÀ DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'AGENZIA E I SERVIZI NECESSARI AGLI ADEGUAMENTI PREVISTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO PER LE ESIGENZE DELL'A.R.E.T. PUGLIAPROMOZIONE. LIQUIDAZIONE DI SPESA E PAGAMENTO FATTURA MENSILITA' SETTEMBRE 2024
CIG: 9090415FC1

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile E.Q. "Ufficio Bilancio e contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca

Il presente provvedimento rispetta le Misure M3 e M4 di cui ai Processi 17 del PTPCT dell'ARET

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea, nonché delle Misure previste nel PTPCT dell'ARET e che il presente schema di provvedimento ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL Rup

Dott.ssa Giulia Coviello

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luca Scandale

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari
Tel/fax +39 080 5242361

C.F. 93402500727