

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

n. 236/2024 del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESE PER TRASFERTE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI PUGLIAPROMOZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A FIERE ED EVENTI NELL'AMBITO DEI PROGETTI ESECUTIVI POC PUGLIA 2014-2020 - PIANO STRATEGICO DEL TURISMO DI CUI ALLA DGR NN. 191/2017 E SS.MM.II., ANNUALITÀ 2024-2025 E AZIONE 3.5 "INTERVENTI DI RAFFORZAMENTO DEL LIVELLO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI PRODUTTIVI", PROGETTO BUSINESS OR PLEASURE - PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE PRODUTTIVE PUGLIESI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI.

CUP PROGETTO PROMOZIONE: I59I23001360006

CUP PROGETTO GOVERNANCE: I59I23001380006

CUP PROGETTO INNOVAZIONE: I59I23001410006

CUP PROGETTO BUSINESS OR PLEASURE: B38I23001620001

L'anno 2024, il giorno venti del mese di giugno, il dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale n.1 dell'11 febbraio 2002, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011 n. 176 "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "*Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale*";
- VISTO il D.P.G.R. 10.11.2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di*

previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022”, che modifica l’art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell’articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell’Agenzia;

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Norme sul procedimento amministrativo e sull’accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”, modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante “*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia*”;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. ii. recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTA la Determinazione D.G. 03.08.2022, n. 1552 recante “*Atto di riorganizzazione e gestione dei procedimenti amministrativi dell’A.RE.T. - Individuazione e nomina del coordinatore del Piano Strategico del Turismo e di tre R.U.P. dei progetti esecutivi a valere sui fondi FESR-FSE 2014-2020 AZIONE 6.8. - individuazione del responsabile del procedimento per la gestione del fabbisogno ordinario dell’Ente*”;
- VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n. 49 recante “*Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell’A.RE.T.-Pugliapromozione – Designazione R.U.P. delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell’A.RE.T. – designazione gruppo di lavoro del RPCT*”;
- VISTA la Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312 recante “*Nomina Rup (Responsabile Unico di Progetto) ai sensi dell’art.15 del D.LGS. n. 36/2023*”;

- VISTO il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 dell'ARET il cui aggiornamento è stato approvato con Determinazione del Direttore Generale 31.01.2024, n.26;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 18.04.2024 n.136 di ricognizione e nomina dei Responsabili unici di progetto (RUP) ai sensi del d.lgs. 36/2023 e responsabili del procedimento (RP) ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. - Modello Organizzativo Aret – a rettifica e integrazione della Determinazione del D.G. n. 312/2023;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 16.10.2023 n. 481 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 17.01.2024, n. 8 di approvazione Prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione D.G. 11.03.2024, n. 85 di approvazione Seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026.

PREMESSO CHE

- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l'organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale e della Legge nazionale 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale;
- L'Agenzia Pugliapromozione, a norma dell'art. 2 del Reg. Regionale 13 maggio 2011, n. 9, *“promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone pienamente le eccellenze”* (lett.a); *“promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo”* (lett.c), *“promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i “turismi” attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi”* (lett.d), *“sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale, “svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi*

strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari” (lett.l);

- L’art. 3, comma 1, del Reg. Regionale n. 9/2011 stabilisce che l’A.Re.T. Pugliapromozione *“realizza progetti promozionali su incarico della Regione o su proposta degli Enti Locali e di operatori privati, nonché progetti integrati di promozione turistica, valorizzazione e fruibilità di attività culturali e di beni culturali e ambientali, nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria nazionale e regionale, fornendo altresì ai soggetti pubblici e privati proponenti consulenza tecnica e amministrativa per la predisposizione e realizzazione di programmi di promozione” (lett. a) e “sviluppa gli interventi di promozione del prodotto turistico pugliese in coordinamento con il Distretto del Turismo e le sue articolazioni al fine di favorire l’accessibilità, la fruizione e la commercializzazione integrata dei diversi segmenti di mercato nel quadro delle vocazioni produttive dell’intero territorio regionale” (lett. b);*

CONSIDERATO CHE

- Con D.G.R. del 14 febbraio 2017, n. 191 e ss.mm.ii. la Regione Puglia ha approvato il Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia denominato “Puglia 365”, corredato di business plan, piano triennale e piano annuale delle attività, che racchiude i seguenti obiettivi generali: far crescere la competitività della destinazione Puglia in Italia e all’estero, aumentare i flussi di turisti internazionali, dare una spinta positiva alla destagionalizzazione, potenziare l’innovazione e la tecnologia del settore, con l’intento di aiutare i territori pugliesi ad organizzarsi per un turismo che duri tutto l’anno. Le priorità d’intervento sono: prodotto, formazione, accoglienza, promozione, legate dal filo dell’innovazione e saldamente poggiate su un sistema di infrastrutture e collegamenti interconnessi più veloci e che arrivino nel cuore delle Città e dei Territori;
- Il Piano Strategico del Turismo si articola in programmazioni triennali delle politiche in materia di turismo, declinate in 6 macro-progettualità che trovano esplicitazione nei Progetti Attuativi annuali.
- Al fine di dare attuazione all’indirizzo politico-strategico individuato dal Piano e dai progetti attuativi annuali la Giunta Regionale con DGR n. 191/2017 ha dato mandato al Dipartimento Turismo di sottoscrivere a far data dal 17/02/2017, un Accordo di cooperazione con l’Agenzia Pugliapromozione ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 241/90 in applicazione delle indicazioni operative fornite dalla Segreteria Generale della Presidenza, con nota prot. n. 1083 del 15/11/2016 avente ad oggetto *“Acquisizione di servizi delle Agenzie regionali e degli Organismi in house”*, stanziando nel tempo, in linea con i continui mutamenti dello scenario turistico regionale, nazionale ed estero, le risorse finanziarie necessarie a dare attuazione alla strategia turistica regionale, così come declinata nelle schede azioni annuali del Piano strategico del Turismo – Puglia365;

- Il Piano strategico del Turismo “Puglia 365” è, dunque, uno strumento di pianificazione e sviluppo, scritto e costruito con un metodo funzionale e partecipato, che ha delineato la strategia pugliese di sviluppo del settore turistico con un arco temporale fino al 2025;
- Al fine di garantire continuità alle azioni progettuali nel 2024 e dare massima efficacia alle strategie avviate adeguandole ai nuovi scenari, sempre nell’ottica della destagionalizzazione, dell’internazionalizzazione ed all’innalzamento della qualità del prodotto e dell’offerta turistica, la Giunta regionale con Delibera n. 1502 del 30.10.2023 ha approvato le Schede progettuali relative all’annualità 2024 del “Piano strategico del Turismo Puglia 365” a cura dell’Agenzia Pugliapromozione, approvato lo schema di Addendum all’Accordo di cooperazione sottoscritto in data 17/02/2017 tra la Regione Puglia e l’Agenzia Pugliapromozione, assicurato la copertura finanziaria per la realizzazione delle attività progettuali previste per una somma complessiva pari a € 19.000.000,00, autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse P.O.C. Puglia 2014-2020;
- Nell’ambito dell’intervento *POC 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali*, con Atto Dirigenziale n. 328 del 06.12.2023 sono stati approvati i Progetti esecutivi del Piano Strategico del Turismo per l’Annualità 2024:
 - “Promozione della destinazione Puglia”. - CUP: I59I23001360006;
 - “Comunicazione digitale e Brand identity della destinazione Puglia (Business to consumer). Azioni di comunicazione per la promozione di eventi”. - CUP: I59I23001370006;
 - “Comunicazione, diffusione, partecipazione, partenariato” (Governance).- CUP: I59I23001380006;
 - “Innovazione della destinazione Puglia”. - CUP I59I23001410006;
 - “Qualificazione e potenziamento del sistema dell’accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell’offerta”. - CUP I59I23001390006;
 - “Prodotto Turistico”. - CUP: I59I23001400006;
- Al fine del perseguimento degli obiettivi previsti per l’attuazione delle attività progettuali, a ciascun progetto è assegnato il budget previsto per le risorse umane che contempla le unità di personale, in possesso di specifiche competenze, in grado di espletare tutte le attività previste;
- L’impegno di spesa riferito al personale è stato definito in relazione alle unità di personale coinvolto ed alla percentuale di imputazione alle attività, tenuto conto di tutte le voci di costi diretti ed indiretti riferite al suddetto personale;

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- In data 04.07.2023 è stato sottoscritto l'Accordo di cooperazione con la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese, assunto agli atti con prot. n. 0025743 del 07.08.2023, *"Per la regolamentazione dei rapporti di gestione, attuazione e controllo di azioni integrate per la promozione e valorizzazione delle eccellenze produttive pugliesi per l'internazionalizzazione e l'attrazione degli investimenti - Azione 3.5 "Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi"*, del Programma Operativo Complementare (POC) al POR Puglia 2014-2020;
- In data 18/07/2023 è stato adottato l'Atto Dirigenziale n. 160 con cui la Regione Puglia- Dipartimento Sviluppo Economico Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese - Servizio Internazionalizzazione e Fiere ha impegnato la somma di € 2.000.000,00 da assegnare all'A.RE.T. per concorrere alla copertura dei costi relativi alla realizzazione delle attività per l'attuazione degli interventi previsti dalla scheda progettuale *"Business or Pleasure Promozione e valorizzazione delle eccellenze produttive pugliesi per l'internazionalizzazione e l'attrazione degli investimenti"* nell'ambito del suddetto Accordo di collaborazione;
- Nell'ambito del suddetto progetto, nel verbale del Comitato di indirizzo riunitosi il 31.08.2023 sono stati approvati gli indirizzi riportati nella scheda progettuale relativa alla *Italian Heritage Week* in programma a Chicago, Illinois - Stati Uniti d'America dal 2 al 9 ottobre 2023;
- In data 11.09.2023 è stato sottoscritto il secondo verbale del Comitato di indirizzo, svoltosi il 06.09.2023 e assunto agli atti di Pugliapromozione con nota prot. 0029195 del 12.09.2023;
- Nel verbale del Comitato di indirizzo riunitosi in data 11.09.2023 sono stati approvati gli obiettivi specifici riportati nella scheda progettuale relativa alla *Italian Heritage Month – Columbus Festival* programmata a Chicago, Illinois – USA (5-9 ottobre 2023), e gli obiettivi specifici riportati nella scheda progettuale *Road to Osaka 2025 – Partecipazione Tourism Expo Japan e Settimana della Cucina Italiana in Giappone*;
- Con D.D.G. n. 420 del 15.09.2023 Pugliapromozione prende atto dell'Accordo di cooperazione sottoscritto con la Regione Puglia- Dipartimento Sviluppo Economico Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese - Servizio Internazionalizzazione e Fiere denominato *"Per la regolamentazione dei rapporti di gestione, attuazione e controllo di azioni integrate per la promozione e valorizzazione delle eccellenze produttive pugliesi per l'internazionalizzazione e l'attrazione degli investimenti - Azione 3.5 "Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi"*, del Programma Operativo Complementare (POC) al POR Puglia 2014-2020 e quindi della relativa scheda progettuale *"Business or Pleasure Promozione e valorizzazione delle eccellenze produttive pugliesi per l'internazionalizzazione e l'attrazione degli investimenti"* e nomina il Responsabile Unico del Progetto;

- Le azioni della scheda progettuale “*Business or Pleasure*” sono realizzate in Giappone, Singapore, Nord America e negli altri mercati target sia con riferimento allo sviluppo Economico che all’attrattività turistica realizzando azioni di promozione business to business per valorizzare il sistema delle imprese pugliesi, rafforzare la competitività del brand Puglia e dei diversi sistemi produttivi regionali;
- Con D.D.G. n. 477/2023 Pugliapromozione rettifica il CUP di progetto indicato nella D.D.G. n. 420/2023 con il seguente CUP: B38I23001620001;

CONSIDERATO INFINE CHE

- Il progetto esecutivo “*Business or Pleasure - Promozione e valorizzazione delle eccellenze produttive pugliesi per l’internazionalizzazione e l’attrazione degli investimenti*” è il documento attuativo dell’Accordo di cooperazione tra il Dipartimento Sviluppo Economico Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese della Regione Puglia e l’Agenzia Regionale per il Turismo Pugliapromozione (ARET);
- Il progetto è dettagliato e realizzato in conformità a singole schede esecutive che di volta in volta sono progettate e approvate da uno specifico Comitato di indirizzo;
- Il verbale n. 5 del Comitato di indirizzo del progetto *Business or Pleasure*, riunitosi il 22.01.2024, ha previsto la partecipazione alla Design Week di Milano nell’ambito del Fuori Salone, con l’obiettivo primario di supportare le imprese pugliesi del settore del design, nonché di attrarre nuovi investimenti esteri, diffondere la conoscenza dei diversi strumenti regionali di incentivazione alle imprese, di promuovere la conoscenza e l’attrattività del brand Puglia nelle sue risorse tangibili e intangibili;
- L’evento rappresenta un’importante occasione per le aziende pugliesi di incontro con gli operatori internazionali di settore e di offerta di prodotti e servizi Made in Puglia. Inoltre, la presentazione delle nuove tecnologie del settore e la presenza di un ampio pubblico di professionisti moltiplicano le opportunità di sviluppo per gli operatori regionali che compongono la delegazione, anche in considerazione della crescente importanza che il settore del design sta acquisendo a Milano;
- Oltre alle imprese pugliesi, è prevista anche la partecipazione di una delegazione istituzionale composta da funzionari di Pugliapromozione e del Dipartimento Sviluppo Economico, Sezione promozione del commercio, artigianato ed internazionalizzazione delle imprese della Regione Puglia, guidata dall’Assessorato Regionale allo Sviluppo Economico;

PRESO ATTO CHE

- Il Regolamento del Personale approvato con Determinazione del Direttore generale nr. 6 del 18.10.2011 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplina il processo di richiesta ed autorizzazione delle missioni di servizio del personale dipendente;

- Il Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 fornisce la "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6 art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001 n.1;
- Sono state acquisite le richieste di trasferta propedeutiche alla successiva autorizzazione da parte della Direzione e necessarie per l'espletamento della missione di cui trattasi;
- È stata acquisita la documentazione giustificativa delle spese a rimborso da parte dei dipendenti con allegata nota a piè di lista delle spese sostenute entro i limiti indicati dal Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 recante la "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6 art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001 n.1 dalla quale si evince il seguente riepilogo spese:

Tabella di sintesi a valere sui fondi POC	Rimborsi ammissibili
Prog. Business or Pleasure	87,32 €
IMP n. 293/2024 CAP 11052 Muciaccia Francesco	87,32 €
Prog. Governance	48,50 €
IMP. n. 123/2024 CAP 11053 Muciaccia Francesco	48,50 €
Prog. Innovazione	132,36 €
IMP. n. 124/2024 CAP 11053 Buono Olga	132,36 €
Prog. Promozione	625,23 €
IMP. n. 121/2024 CAP 11053 De Liguori Alfredo Fattibene Valeria Muciaccia Francesco	80,50 € 98,22 € 446,51 €
Totale complessivo	893,41 €

- Il prospetto di sintesi sopra riportato si riferisce a rimborsi spese, aggregati per dipendente, relativi a trasferte i cui dettagli sono indicati nell'allegato al presente atto;

PRECISATO CHE

- Con Atto Dirigenziale della Sezione Turismo e Internazionalizzazione n. 328 del 06.12.2023 sono stati approvati i Progetti esecutivi del Piano Strategico del Turismo per l'Annualità 2024, comprensivi dei budget necessari all'espletamento delle attività, nonché delle voci riferite alle spese di trasferte dei dipendenti in missione per ciascun progetto;
- Con D.D. n. 83/2024 sono state impegnate le somme per le spese di trasferta del personale, nel rispetto dell'A.D. n. 328 del 06.12.2023 su citato, a copertura delle trasferte effettuate dai singoli uffici nel corso dell'annualità 2024, e come di seguito sintetizzate:

PROGETTI 2024	CUP	CAPITOLO	IMP.	BUDGET TRASFERTE
POC - Azione 6.8 <i>Promozione della destinazione Puglia</i>	159I23001360006	11053	121/2024	78.300 €
POC - Azione 6.8 <i>Comunicazione digitale e Brand identity della destinazione Puglia</i>	159I23001370006		122/2024	18.000,00 €
POC - Azione 6.8 <i>Comunicazione, diffusione, partecipazione, partenariato (Governance)</i>	159I23001380006		123/2024	20.000,00 €
POC - Azione 6.8 <i>Innovazione della destinazione Puglia</i>	159I23001410006		124/2024	3.000,00 €
POC - Azione 6.8 <i>Qualificazione e potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta</i>	159I23001390006		125/2024	5.000,00 €
POC - Azione 6.8 <i>Prodotto Turistico</i>	159I23001400006		126/2024	40.000,00 €

9

PRECISATO INOLTRE CHE

- Con Atto Dirigenziale n. 160 del 18/07/2023 il Dipartimento Sviluppo Economico Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese – Servizio Internazionalizzazione e Fiere ha impegnato l'importo di € 2.000.000,00 in favore dell'A.RE.T. per l'attuazione degli interventi previsti dalla scheda progettuale " *POC Puglia 2014/2020. Fondo FESR. Azione 3.5 Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi. Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali. Delibera CIPE n.47/2020*" secondo quanto previsto dall'Accordo di collaborazione approvato e ai sensi della DGR 725/2025;
- Il verbale n. 5 del Comitato di indirizzo del progetto *Business or Pleasure*, riunitosi il 22.01.2024, ha approvato la partecipazione alla Design Week di Milano prevedendo, tra le

altre attività, anche la partecipazione di una delegazione istituzionale composta da funzionari di Pugliapromozione;

- Tale scheda progettuale includeva i budget necessari all'espletamento delle attività, nonché delle voci riferite alle spese di trasferte dei dipendenti in missione;
- E' necessario impegnare le somme per le spese di trasferta del personale, a copertura delle missioni effettuate nel rispetto del succitato verbale di approvazione;

RITENUTO DI

- Dover procedere alla liquidazione di complessivi € 806,09 per spese di trasferte effettuate dal personale dipendente nell'ambito dei progetti esecutivi a valere sul "POC 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali";
- Dover procedere ad impegnare e liquidare la somma pari ad € 87,32 a copertura della trasferta del personale in missione effettuata nel rispetto delle progettualità approvata con il verbale del Comitato di indirizzo sopra indicato, a valere dell'intervento POC Puglia 2014/2020. Fondo FESR. Azione 3.5 Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi. Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali. Delibera CIPE n.47/2020".

VISTA ED ACCERTATA

- La regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Economato e del controllo effettuato circa l'ammissibilità delle spese sostenute dai dipendenti;
- La disponibilità finanziaria sul **capitolo unico n. 11053** denominato "POC 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali" del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024, con riferimento agli impegni di spesa assunti con D.D.G. n.83/2024;
- La disponibilità finanziaria sul **capitolo n. 11052** denominato "POC Puglia 2014/2020. Fondo FESR. Azione 3.5 Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi. Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali. Delibera CIPE n.47/2020" del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024, con riferimento all'impegno di spesa assunto con il presente atto.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di fare propria la documentazione giustificativa delle spese a rimborso da parte dei dipendenti con allegata nota a piè di lista delle spese sostenute entro i limiti indicati dal

Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 recante la “Disciplina per il trattamento di trasferta” co. 6, art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001, n.1, dalla quale si evince il seguente riepilogo spese:

Tabella di sintesi a valere sui fondi POC	Rimborsi ammissibili
Prog. Business or Pleasure	87,32 €
IMP n. 293/2024 CAP 11052 Muciaccia Francesco	87,32 €
Prog. Governance	48,50 €
IMP n. 123/2024 CAP 11053 Muciaccia Francesco	48,50 €
Prog. Innovazione	132,36 €
IMP n. 124/2024 CAP 11053 Buono Olga	132,36 €
Prog. Promozione	625,23 €
IMP n. 121/2024 CAP 11053 De Liguori Alfredo Fattibene Valeria Muciaccia Francesco	80,50 € 98,22 € 446,51 €
Totale complessivo	893,41 €

- 2) Di dare atto che trattasi di rimborsi spese al personale in missione per le trasferte i cui dettagli sono indicati nell'allegato al presente atto;
- 3) Di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione** dell'A.RE.T di **liquidare** l'importo complessivo di **€ 806,09** sugli impegni di spesa assunti con D.D.G. n.83/2024, a valere sul capitolo unico 11053 denominato “*POC 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali*” del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024, come dettagliato nella tabella al punto n.1 del presente determinato;
- 4) Di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e controllo di gestione** dell'A.RE.T di **impegnare e liquidare** l'importo di **€ 87,32** a valere sul capitolo unico 11052 denominato “*POC Puglia 2014/2020. Fondo FESR. Azione 3.5 Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi. Trasferimenti correnti ad amministrazioni*”

locali. Delibera CIPE n.47/2020” del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024, come indicato nella tabella di sintesi di cui al punto n.1 del presente determinato;

- 5) Di ordinare all’**Ufficio Economato e pagamenti** dell’A.RE.T. di emettere gli ordinativi di pagamento in favore dei dipendenti di Pugliapromozione, come specificato nella tabella riportata di seguito:

Tabella di sintesi a valere sui fondi POC	Rimborsi ammissibili
Prog. Business or Pleasure	87,32 €
IMP n. 293/2024 CAP 11052 Muciaccia Francesco	87,32 €
Prog. Governance	48,50 €
IMP. n. 123/2024 CAP 11053 Muciaccia Francesco	48,50 €
Prog. Innovazione	132,36 €
IMP. n. 124/2024 CAP 11053 Buono Olga	132,36 €
Prog. Promozione	625,23 €
IMP. n. 121/2024 CAP 11053 De Liguori Alfredo Fattibene Valeria Muciaccia Francesco	80,50 € 98,22 € 446,51 €
Totale complessivo	893,41 €

- 6) Di dare atto che il Coordinatore del Piano Strategico del turismo è l'avv. Miriam Giorgio, Responsabile E.Q. Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali dell’A.RE.T.;
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Mariapia Moggia, responsabile E.Q. Ufficio Economato di Pugliapromozione, ai sensi dell’art.5 della Legge n. 241/90;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle Misure Speciali del Processo 15 (Area di rischio 3) del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025, aggiornato al 31.01.2024;

- 9) Di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito ARET secondo quanto previsto dall'Allegato 2 del PTPCT sopra citato;
- 10) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 11) Il presente provvedimento:
- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.aret.regione.puglia.it, nell'Area Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi e in Albo Pretorio;
 - c) è adottato nel rispetto del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ARET;
 - d) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - e) è composto da n. 14 facciate e n.1 allegato (composto da n.1 facciata) ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026;

Esercizio finanziario: 2024;

Impegno di spesa n. 293/2024 di € 87,32 (Progetto Business or Pleasure) a valere sul capitolo 11052 del B.P. 2024-2026;**Liquidazione di € 87,32** sull'impegno di spesa n. 293/2024 sul capitolo 11052 del B.P. 2024-2026;**Liquidazione di € 625,23** sull'impegno di spesa n. 121/2024 sul capitolo 11053 del B.P. 2024-2026;**Liquidazione di € 48,50** sull'impegno di spesa n. 123/2024 sul capitolo 11053 del B.P. 2024-2026;**Liquidazione di € 132,36** sull'impegno di spesa n. 124/2024 sul capitolo 11053 del B.P. 2024-2026.

Nome dell'intervento in contabilità:

IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESE PER TRASFERTE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI PUGLIAPROMOZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A FIERE ED EVENTI NELL'AMBITO DEI PROGETTI ESECUTIVI POC PUGLIA 2014-2020 - PIANO STRATEGICO DEL TURISMO DI CUI ALLA DGR NN. 191/2017 E SS.MM.II., ANNUALITÀ 2024-2025 E AZIONE 3.5 "INTERVENTI DI RAFFORZAMENTO DEL LIVELLO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI PRODUTTIVI", PROGETTO BUSINESS OR PLEASURE - PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE PRODUTTIVE PUGLIESI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI.**CUP PROGETTO PROMOZIONE: I59I23001360006****CUP PROGETTO GOVERNANCE: I59I23001380006**

CUP PROGETTO INNOVAZIONE: I59I23001410006
CUP PROGETTO BUSINESS OR PLEASURE: B38I23001620001

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile E.Q. "Ufficio Bilancio e Contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca _____

Il presente provvedimento rispetta le Misure di cui ai Processi 17 e 19 (Area di rischio 4) del PTPCT dell'ARET

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea, nonché delle Misure previste nel PTPCT dell'ARET, e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile E.Q. Ufficio Economato
(dott.ssa Mariapia Moggia) _____

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale