

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

nr. 232/2024 del Registro delle Determinazioni

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER EROGAZIONE E PAGAMENTO MISSIONI DI SERVIZIO FUORI SEDE, EFFETTUATE DAI DIPENDENTI DI PUGLIAPROMOZIONE. RIMBORSO SPESE MAGGIO E GIUGNO 2024.

L'anno 2024, il giorno diciotto del mese di giugno il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione,

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale n.1 dell'11 febbraio 2002, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011 n. 176 "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "*Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale*";
- VISTO il D.P.G.R. 10.11.2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022*", che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante "*Codice dell'amministrazione digitale*", modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017,

- n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante *“Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”*;
 - VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante *“Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”*;
 - VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
 - VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. ii. recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
 - VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
 - VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
 - VISTA la Determinazione D.G. 03.08.2022, n. 1552 recante *“Atto di riorganizzazione e gestione dei procedimenti amministrativi dell’A.RE.T. - Individuazione e nomina del coordinatore del Piano Strategico del Turismo e di tre R.U.P. dei progetti esecutivi a valere sui fondi FESR-FSE 2014-2020 AZIONE 6.8. - individuazione del responsabile del procedimento per la gestione del fabbisogno ordinario dell’Ente”*;
 - VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n. 49 recante *“Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell’A.RE.T.-Pugliapromozione – Designazione R.U.P. delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell’A.RE.T. – designazione gruppo di lavoro del RPCT”*;
 - VISTA la Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312 recante *“Nomina Rup (Responsabile Unico di Progetto) ai sensi dell’art.15 del D.LGS. n. 36/2023”*;
 - VISTO il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 dell’ARET il cui aggiornamento è stato approvato con Determinazione del Direttore Generale 31.01.2024, n.26;
 - VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 18.04.204 n.136 di ricognizione e nomina dei Responsabili unici di progetto (RUP) ai sensi del d.lgs. 36/2023 e responsabili del procedimento (RP) ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. - Modello Organizzativo Aret – a rettifica e integrazione della Determinazione del D.G. n. 312/2023;
 - VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 16.10.2023 n. 481 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;

- VISTA la Determinazione del Direttore generale 17.01.2024, n. 8 di approvazione Prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione D.G. 11.03.2024, n. 85 di approvazione Seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026.

PREMESSO CHE:

- Pugliapromozione adempie oltre che ai propri compiti istituzionali, anche alle funzioni e ai compiti amministrativi già assegnati alle ex Aziende di Promozione Turistica (APT) della Regione Puglia, assicurandone l'articolazione organizzativa e l'efficacia operativa nelle sei provincie, nonché coordina il sistema a rete degli uffici IAT;
- Per l'espletamento delle proprie funzioni ed al fine di garantire il coordinamento tra la sede Generale di Pugliapromozione e le sedi decentrate, nonché per partecipare ad attività ritenute strategiche dalla Direzione generale, funzionari dipendenti di A.Re.T. Pugliapromozione sono stati autorizzati a recarsi in missione fuori della abituale sede lavorativa per svolgere le proprie funzioni e/o partecipare ad incontri con operatori turistici del settore turismo;

PRESO ATTO CHE

- Il Regolamento del Personale approvato con Determinazione del Direttore generale nr. 6 del 18.10.2011 e successive modificazioni ed integrazioni, disciplina il processo di richiesta ed autorizzazione delle missioni di servizio del personale dipendente;
- Il Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 fornisce la "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6 art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001 n.1";
- Sono state acquisite agli atti dell'Agenzia le richieste di trasferta propedeutiche alla successiva autorizzazione da parte della Direzione e necessarie per l'espletamento della missione di cui trattasi;
- E' stata acquisita la documentazione giustificativa delle spese a rimborso da parte dei dipendenti con allegata nota a piè di lista delle spese sostenute entro i limiti indicati dal Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 recante la "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6 art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001 n.1 dalla quale si evince il seguente riepilogo spese:

Tabella di sintesi	Rimborsi ammissibili a valere sul BO
Bilancio Ordinario	
CAP 10303	1.309,47 €
Campanile Alessandra	109,76 €
Caroppo Carlo	69,60 €

De Liguori Alfredo	98,26 €
De Rosa Carmelo	742,00 €
la Torre Matteo	23,85 €
Muciaccia Francesco	39,00 €
Rizzo Manuela	161,00 €
Zullino Giancarlo	66,00 €
Totale complessivo	1.309,47 €

- Il prospetto di sintesi sopra riportato si riferisce a rimborsi spese, aggregati per dipendente, relativi a trasferte i cui dettagli sono indicati nell'allegato al presente atto;

RITENUTO NECESSARIO

- Procedere ad assumere impegno di spesa pari a € 1.309,47 sul capitolo 10303 denominato "Rimborso spese di missione e trasferta personale dipendente" del Bilancio di Previsione 2024-2026 e pertanto procedere a liquidare per complessivi € 1.309,47 i dipendenti sopra indicati nel prospetto di riepilogo, nella sezione corrispondente alla colonna denominata "Bilancio Ordinario";

VISTA ED ACCERTATA

- La disponibilità finanziaria pari ad € 1.309,47 sul capitolo n. 10303 denominato: "Rimborso spese di missione e trasferta personale dipendente" del Bilancio di previsione 2024-2026, con riferimento all'impegno di spesa assunto con il presente atto;

4

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di fare propria la documentazione giustificativa delle spese a rimborso da parte dei dipendenti con allegata nota a piè di lista delle spese sostenute entro i limiti indicati dal Decreto del Presidente della giunta regionale nr. 6 giugno 2011, nr. 631 recante la "Disciplina per il trattamento di trasferta" co. 6, art. 11 della Legge regionale 4 gennaio 2001, n.1, dalla quale si evince il seguente riepilogo spese:

Tabella di sintesi	Rimborsi ammissibili a valere sul BO
Bilancio Ordinario	
CAP 10303	1.309,47 €
Campanile Alessandra	109,76 €
Caroppo Carlo	69,60 €
De Liguori Alfredo	98,26 €

De Rosa Carmelo	742,00 €
la Torre Matteo	23,85 €
Muciaccia Francesco	39,00 €
Rizzo Manuela	161,00 €
Zullino Giancarlo	66,00 €
Totale complessivo	1.309,47 €

- 2) Di dare atto che trattasi di rimborsi spese al personale in missione per le trasferte i cui dettagli sono indicati nell'allegato al presente atto;
- 3) Di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e controllo** di gestione dell'A.Re.T. di **impegnare e liquidare € 1.309,47** sul capitolo 10303 denominato "Rimborso spese di missione e trasferta personale dipendente" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- 4) Di dare mandato all'**Ufficio Economato e pagamenti** dell'A.Re.T. di emettere i relativi ordinativi di pagamento, come da prospetto sotto riportato:

Tabella di sintesi	Rimborsi ammissibili a valere sul BO
Bilancio Ordinario	
CAP 10303 – IMP. N. 291/2024	1.309,47 €
Campanile Alessandra	109,76 €
Caroppo Carlo	69,60 €
De Liguori Alfredo	98,26 €
De Rosa Carmelo	742,00 €
la Torre Matteo	23,85 €
Muciaccia Francesco	39,00 €
Rizzo Manuela	161,00 €
Zullino Giancarlo	66,00 €
Totale complessivo	1.309,47 €

- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Mariapia Moggia, responsabile E.Q. Ufficio Economato di Pugliapromozione, ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/90;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle Misure Speciali del Processo 15 (Area di rischio 3) del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025, aggiornato al 31.01.2024;
- 7) Di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito ARET secondo quanto previsto dall'Allegato 2 del PTPCT sopra citato;

- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 9) Il presente provvedimento:
- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.aret.regione.puglia.it, nell'Area Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi e in Albo Pretorio;
 - c) è adottato nel rispetto del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ARET;
 - d) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - e) è composto da n. 7 facciate e n.1 allegato (composto da n.1 facciata), ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026

Esercizio finanziario: 2024;

Impegno di spesa n. 291/2024 di € 1.309,47 a valere sul capitolo n. 10303 del B.P. 2024-2026;

Liquidazione di € 1.309,47 sull'impegno di spesa n. 291/2024 sul capitolo 10303 del B.P. 2024-2026.

Nome dell'intervento in contabilità:

IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER EROGAZIONE E PAGAMENTO MISSIONI DI SERVIZIO FUORI SEDE, EFFETTUATE DAI DIPENDENTI DI PUGLIAPROMOZIONE. RIMBORSO SPESE MAGGIO-GIUGNO 2024.

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile E.Q. "Ufficio Bilancio e Contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca

Il presente provvedimento rispetta le Misure M3 e M4 di cui ai Processi 17 del PTPCT dell'ARET

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea, nonché delle Misure previste nel PTPCT dell'ARET, e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile E.Q. Economato

(dott.ssa Mariapia Moggia)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale

7