

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

nr. 300/2023 del Registro delle Determinazioni

**OGGETTO: INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. TRAMITE RDO MEPA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURA FOTOGRAFICA DESTINATA AI DIPENDENTI DELL'A.RE.T
CIG: Z783BB6FA5**

L'anno 2023, il giorno 29 del mese di giugno il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1 così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176 recante "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, denominato "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "*Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale*";
- VISTO il D.P.G.R. 10 novembre 2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022*", che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

1

- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante “Codice dell'amministrazione digitale”, modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei Contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la Delibera ANAC 20 ottobre 2016, n.1097 recante “Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità 10 luglio 2019, n. 636;
- VISTA la Delibera ANAC 26 ottobre 2016, n. 1096 recante “Linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», e successivo aggiornamento al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità 11 ottobre 2017, n. 1007;
- VISTO il Regolamento ANAC per la gestione del Casellario Informativo dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 213, comma 10, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui alla delibera n. 861 del 02.10.2019, modificato con decisione del Consiglio del 29.07.2020;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
- VISTO il D.L. 11 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (decreto semplificazioni *bis*), recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito con modificazioni dalla L. 28 luglio 2021, n. 108;
- VISTA la Determinazione D.G. 03 agosto 2022, n. 1552 con la quale si è resa necessaria una riorganizzazione concernente l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, in ragione delle mutate esigenze strategiche e degli accresciuti compiti dell'A.RE.T., nominando un Coordinatore del Piano e tre RUP di progetto, nonché conferendo all'avv. Miriam Giorgio la nomina di RUP delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell'ente;
- VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n.49 con la quale si è provveduto alla nomina dell'Avv. Miriam Giorgio come RPCT dell'A.RE.T, in ragione della quale è conseguita la nomina di nove RUP delle procedure a valere sulle risorse del Bilancio Ordinario dell'Agenzia, tra i quali la Dott.ssa Giulia Coviello è stata nominata RUP per le procedure di acquisto beni/servizi/lavori, oltre che degli Incarichi legali/consulenze - Fiera del Levante/Magazzino/Pulizie-Vigilanza;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 16.01.2023 n. 1 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 02.03.2023, n. 84 di approvazione prima variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 21.03.2023, n. 128 di approvazione seconda variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;

PREMESSO CHE:

- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della L.R. n.1/2002 e ss.mm.ii, quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale, prevedendo un modello organizzativo caratterizzato da autonomia amministrativa e finanziaria;
- L'art. 7 L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, e l'art. 2 del Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n.9 stabiliscono i compiti dell'A.RE.T.;
- L'art. 51 L.R. n. 51/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022", modifica l'articolo 7 ("compiti") della L. R. n. 1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;

CONSIDERATO CHE:

ARET PUGLIAPROMOZIONE

Direzione Generale

agenziapugliapromozione.it

direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411

Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi

Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361

C.F. 93402500727

- A seguito di verifica del fabbisogno delle attrezzature informatiche per i dipendenti dell'A.RE.T. e per gli Uffici amministrativi è emersa la necessità di provvedere ad implementare la dotazione delle stesse;
- Le mutate condizioni di svolgimento delle attività lavorative, in conseguenza della dell'emergenza epidemiologica da Covid-Sars 19, la diffusione del lavoro in modalità agile, l'aumento dei carichi di lavoro e della loro complessità (in molti casi), assieme alla naturale obsolescenza delle attrezzature attualmente in dotazione, hanno reso necessario procedere con l'acquisizione di forniture hardware in linea con le tecnologie attualmente disponibili sul mercato;
- In data 22.12.2022 (prot. n.0036167-U-2022), ad integrazione di una preliminare verifica del fabbisogno effettivo, è stata inviata a tutti i dipendenti dal Responsabile ICT dell'A.RE.T. una comunicazione circa la modalità di richiesta delle suddette attrezzature, corredata di una relazione di dettaglio contenente le motivazioni della richiesta;
- Nelle more della procedura istruttoria de qua, si è ritenuto opportuno e necessario provvedere all'impegno di spesa, quantificato in via previsionale in poco meno di € 40.000,00 per fare fronte agli acquisti suddetti attingendo al catalogo MEPA;
- Con Determinazione D.G. 29.12.2022, n. 2085 si è provveduto ad impegnare la somma di € **35.963,32 (I.V.A.inclusa)** sul Capitolo n.10702 "Acquisto, noleggio e manutenzione mobili e macchine d' ufficio" sul Bilancio di Previsione 2022-2024 – Imp. di spesa n.2041/2022;
- Con Determinazione D.G.7.03.2023, n.90 si è provveduto ad impegnare la somma di € **7.000,00 (I.V.A.inclusa)** sul Capitolo n.10702 "Acquisto, noleggio e manutenzione mobili e macchine d' ufficio" sul Bilancio di Previsione 2023-2025 – Imp. di spesa n.129/2023;

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE:

- Ad esito della ricognizione del fabbisogno acquisti di attrezzature destinate ai dipendenti dell'A.RE.T, è stata elaborata una relazione conclusiva della suddetta istruttoria (prot.n. 0005536-U-2023 del 06.03.2023);
- Al fine di procedere all'acquisizione della suddetta fornitura di beni, è stato proposto di avviare una procedura negoziata da svolgersi tramite una Richiesta di Offerta sul MEPA, da aggiudicarsi attraverso il criterio del minor prezzo;
- A seguito di indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sulla piattaforma Mepa, si è verificato che le forniture rispondenti ai fabbisogni dell'A.RE.T sono offerti da diversi operatori e si è proceduto a individuare i seguenti da invitare, presenti sulla piattaforma Me.pa., rispondenti ai criteri di selezione richiesti e alla tipologia di beni da acquistare, come di seguito indicato:

Ragione sociale	Partita iva
FOTO CURATOLO S.R.L.	1376550859
FOTO EMA S.R.L	7452751212
GIORDANO INNOVATIONS SRL	7509490723

VIDEO ESSE	1662960069
VITO CAVONE	6582710726

- L'importo complessivo della spesa stimato per la suddetta procedura negoziata da avviare è pari ad € 3.420,00 (oltre IVA), ossia € **4.172,40 (IVA inclusa)**.

- **PRESO ATTO CHE:**

Il CIG richiesto è il seguente: **Z783BB6FA5**

VISTA ED ACCERTATA

- La regolarità dell'istruttoria svolta;
- La disponibilità finanziaria sul capitolo 10702 denominato "Acquisto, noleggio e manutenzione mobili e macchine d'ufficio" del Bilancio di Previsione 2023-2025 - Residui passivi 2022, con riferimento agli impegni di spesa n. 2041/22, assunto con Determinazione del D.G. 2085/2022 e n. 129/2023, assunto con Determinazione del D.G. n. 90/2023;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e richiamati:

1. di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata per affidamenti sotto soglia ex art. 36 comma 2, lett. a D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletare tramite singole Richieste di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, per l'affidamento di forniture aventi ad oggetto:
 - **RdO MEPA per acquisto attrezzature fotografica;**
2. di invitare alla procedura in questione gli operatori economici individuati a seguito di indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sulla piattaforma Mepa, fornitori di beni rispondenti ai fabbisogni dell'A.RE.T, rispondenti ai criteri di selezione richiesti, in ragione della tipologia di beni da acquistare e dei requisiti tecnici degli stessi;
3. di porre a base delle suddette procedure i seguenti atti:
 - Lettera invito;
 - Modelli per Autodichiarazioni (DGUE Request);
 - Modello Offerta Economica;
4. di porre a base di procedura l'importo massimo di € 3.420,00 (oltre IVA), pari ad € **4.172,40 (IVA inclusa)**;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri in quanto trova copertura finanziaria sugli impegni di spesa n. 2041/22 di € 35.963,32, assunto con Determinazione del D.G. 2085/2022 e n. 129/2023 di € 7.000,00 assunto con Determinazione del D.G. n. 90/2023, entrambi a valere sul capitolo 10702 denominato

- "Acquisto, noleggio e manutenzione mobili e macchine d'ufficio" del Bilancio di Previsione 2023-2025 - Residui passivi 2022;
6. Che il RUP è la dott.ssa Giulia Coviello, funzionario direttivo dell'Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali dell'A.RE.T., nominata con Determinazione del D.G. 09.02.2023, n. 49;
 7. Che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
 8. Di dare atto che saranno rispettati tutti gli adempimenti informativi in materia di trasparenza amministrativa di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
 9. Il presente provvedimento:
 - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.RE.T Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti Amministrativi;
 - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - d) avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia - Bari, nel termine di 30 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica, pubblicazione o comunicazione dell'atto o comunque della piena conoscenza di esso;
 - e) è composto da n. 7 facciate ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2023-2025;
Esercizio finanziario: 2023;
Residui passivi: 2022;

Il presente provvedimento non comporta oneri e trova copertura di spesa sugli impegni n. 2041/2022 e n. 129/2023 a valere sul capitolo 10702 del B.P. 2023-2025.

**INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. TRAMITE RDO MEPA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURA FOTOGRAFICA DESTINATA AI DIPENDENTI DELL'A.RE.T.
CIG: Z783BB6FA5**

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile P.O. "Ufficio Bilancio e contabilità"
Dott.ssa Maria Lidia Labianca _____

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott.ssa Giulia Coviello) _____

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale