

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale nr. 404 del 10/11/2021

**nr. 112/2023** del Registro delle Determinazioni

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA GIURIDICO-ORGANIZZATIVA ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ARET PUGLIAPROMOZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT.A), DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II IN FAVORE DI DELOITTE LEGAL S.T.A.R.L. APPROVAZIONE PROROGA ATTIVITA' ANNUALITA' 2023.IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG: 9719532B88**

L'anno 2023, il giorno 15 del mese di marzo il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "*Riforma della legislazione nazionale del turismo*";
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1 così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "*Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese*";
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176 recante "*Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, denominato "*Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE*";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "*Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale*";
- VISTO il D.P.G.R. 10 novembre 2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022*", che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

F 1

- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante “Codice dell'amministrazione digitale”, modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei Contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la Delibera ANAC 20 ottobre 2016, n.1097 recante “Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità 10 luglio 2019, n. 636;
- VISTA la Delibera ANAC 26 ottobre 2016, n. 1096 recante “Linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», e successivo aggiornamento al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità 11 ottobre 2017, n. 1007;
- VISTO il Regolamento ANAC per la gestione del Casellario Informativo dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 213, comma 10, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui alla delibera n. 861 del 02.10.2019, modificato con decisione del Consiglio del 29.07.2020;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
- VISTO il D.L. 11 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (decreto semplificazioni *bis*), recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito con modificazioni dalla L. 28 luglio 2021, n. 108;
- VISTA la Determinazione D.G. 03 agosto 2022, n. 1552 con la quale si è resa necessaria una riorganizzazione concernente l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, in ragione delle mutate esigenze strategiche e degli accresciuti compiti dell'A.RE.T., nominando un Coordinatore del Piano e tre RUP di progetto, nonché conferendo all'avv. Miriam Giorgio la nomina di RUP delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell'ente;
- VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n.49 con la quale si è provveduto alla nomina dell'Avv. Miriam Giorgio come RPCT dell'A.RE.T, in ragione della quale è conseguita la nomina di nove RUP delle procedure a valere sulle risorse del Bilancio Ordinario dell'Agenzia, tra i quali la Dott.ssa Giulia Coviello è stata nominata RUP per le procedure relative agli incarichi di consulenza legale;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), entrato in vigore il 25 maggio 2018, pubblicato in G.U.U.E. il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 24 maggio 2018;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 16.01.2023 n. 1 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 02.03.2023 n. 84 di approvazione della prima variazione al Bilancio di previsione 2023-2025;

#### **PREMESSO CHE:**

- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della L.R. n.1/2002 e ss.mm.ii, quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale, prevedendo un modello organizzativo caratterizzato da autonomia amministrativa e finanziaria;
- L'art. 7 L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, e l'art. 2 del Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n.9 stabiliscono i compiti dell'A.RE.T.;
- L'art. 51 L.R. n. 51/2021 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022*", modifica l'articolo 7 ("compiti") della L. R. n. 1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- L'A.RE.T. è assegnataria di una somma annuale da parte della Regione Puglia, quale contributo ordinario, nonché di ulteriori risorse finanziarie (di fonte statale ovvero

europea), che vengono destinate alla realizzazione di specifiche attività e al potenziamento della mission istituzionale dell'ente;

- L'A.RE.T. è altresì assegnataria di risorse finanziarie europee fondi (FESR-FSE 2014- 2020), con particolare riferimento all'Azione 6.8 che prevede interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche, nell'ambito del Piano Strategico del Turismo (approvato con D.G.R. n.191/2017);
- L'A.RE.T. si trova ad affrontare una evoluzione determinante, sia in relazione allo sviluppo e alla crescita dell'ente - essendo trascorsi circa dieci anni dalla sua istituzione - sia in relazione al delicato periodo pandemico e post pandemico;
- Essendo state accresciute le funzioni e le competenze dell'ente (L.R. 30 dicembre 2021, n. 51), è sorta l'esigenza di avviare e consolidare un nuovo modello di funzionamento, pluri-articolato e multi-disciplinare, che si avvarrà verosimilmente - in futuro - dell'incremento di capitale umano, oltre che importanti assegnazioni di risorse economiche, la cui porzione più rilevante - anche in termini di oneri di gestione - è data dai fondi di derivazione comunitaria;
- L'A.RE.T. intende, pertanto, continuare ad avvalersi di uno o più soggetti specializzati nella organizzazione delle pubbliche amministrazioni/enti pubblici e nella conoscenza delle azioni amministrative, che possa implementare l'accompagnamento a fare proprio un modello organizzativo incentrato sul *facilty management*, verificando e rafforzando, previamente, ove necessario, l'attuale assetto della struttura;
- L'A.RE.T. necessita di proseguire la collaborazione con un contraente capace di potere rispondere adeguatamente ed efficacemente a tali esigenze, nell'ottica della continuità del servizio;
- È nota la qualità tecnico-professionale della società Deloitte Legal S.t.A. r.l., con la quale sono affrontate talune vicende giudiziarie in materia di aiuti alle imprese e che ha supportato efficacemente l'Agenzia nel supporto giuridico, amministrativo e organizzativo;

F 4

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Con Determinazione del Direttore Generale dell'A.RE.T del 10.03.2022 n.128 si è proceduto all'affidamento del servizio di assistenza e consulenza giuridico e organizzativa, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. in favore della Deloitte Legal S.t.A.r.l. - con sede legale in Via Tortona, 25 - 20144, Codice Fiscale/Registro delle Imprese Milano n. 10788500964 - R.E.A. Milano n. 2557295, Partita IVA: 10788500964, , per un importo pari a € 36.000,00 (oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%) a decorrere dal mese di marzo 2022 fino al mese di marzo 2023;
- Le attività sono state eseguite regolarmente, tuttavia, il supporto consulenziale multidisciplinare prestato efficacemente dalla Deloitte Legal S.t.A.r.l allo stato risulta necessitare ulteriore implementazione, in ragione anche del processo di riorganizzazione interna di particolare complessità che tuttora interessa l'Agenzia;

**CONSIDERATO, INOLTRE, CHE:**

- In data 15.03.2023 (prot.n. 0006558-E-2023) è pervenuta all'A.RE.T la relazione illustrativa delle attività svolte nel corso dell'annualità 2022 dalla Deloitte Legal S.t.A.r.l, contenenti il dettaglio, inoltre, delle attività che allo stato necessitano di implementazione nell'annualità corrente 2023 per il consolidamento dell'efficacia dell'intervento in parola;
- Nell'offerta si evidenzia come la Deloitte Legal S.t.A. r.l. basa i propri onorari sul tempo effettivamente dedicato da ogni componente del Team incaricato allo svolgimento dell'attività richiesta, attraverso l'applicazione di determinate tariffe orarie, le quali variano seconda dell'anzianità di servizio dei professionisti;
- L'incarico è inteso come supporto e accompagnamento della Direzione Amministrativa per i servizi già precisati nella richiesta dell'A.RE.T. e qui di seguito riportati:
- Assistenza e consulenza al Direttore Generale per il completamento della procedura di liquidazione delle Aziende di Promozione Turistica e per la ricognizione delle risorse atrimoniali e finanziarie dell'ente;
- Assistenza e consulenza al Direttore Generale per l'efficientamento della organizzazione interna e della produttività umana e dei singoli uffici;
- Assistenza e consulenza in materia di Intellectual Property (marchi, diritto d'autore, licenze): riordino delle licenze e dei diritti di proprietà e di uso in capo all'A.RE.T. in relazione ai materiali audio-visivi, gli archivi fotografici, i simboli identitari/grafici/ visivi del brand Puglia;
- Supporto per l'aggiornamento di atti/provvedimenti e alle funzioni istruttorie-amministrative degli uffici tecnici, dell'ufficio risorse umane e dell'ufficio patrimonio;
- Aggiornamento e formazione del personale in materia di aiuti alle imprese, gare/contratti pubblici, contabilità pubblica;
- A tal fine il supporto della Deloitte Legal S.t.A. r.l., continuerà ad essere utile per la realizzazione di un modello organizzativo incentrato sulla logica del facility management;
- Considerata la complessità dei processi dell'Agenzia interessati dal suddetto supporto consulenziale, è emersa la necessità di provvedere alla prosecuzione dello stesso, procedendo all'affidamento della proroga delle attività previste dallo stesso per l'annualità 2023, implementando le risorse ad esso destinate;

F 5

**E CHE:**

- L'importo del corrispettivo pattuito per l'espletamento delle attività richieste è stato ritenuto congruo e adeguato alle necessità dell'A.RE.T.
- Si ritiene pertanto di approvare alle medesime condizioni l'affidamento della proroga del servizio di assistenza e consulenza giuridico- organizzativa in favore della Deloitte Legal S.t.A. r.l., - con sede legale in Via Tortona, 25 - 20144, Codice Fiscale/Registro delle Imprese

Milano n. 10788500964 – R.E.A. Milano n. 2557295; Partita IVA: 10788500964, in applicazione dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per un corrispettivo complessivo pari a € 36.000,00(oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%);

- L'incarico per il servizio di supporto tecnico-consulenziale multidisciplinare ricade nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii ed è finalizzato ad evitare qualsivoglia controversia in sede contenziosa o pre-contenziosa con le Autorità di controllo;
- Il budget a disposizione dell'ARET per l'annualità 2023 ammonta € 36.000,00 (oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%) fermo stando il principio di contenimento dei costi;

- 
- **PRECISATO, INOLTRE, CHE:**
- L'interesse pubblico perseguito è la consulenza giuridico-amministrativa e organizzativa per la Direzione Generale e Amministrativa dell'A.RE.T.; L'interesse transfrontaliero non è sussistente perché la richiesta è stata rivolta a un operatore economico, la cui fornitura di servizio è distinto da caratteri di originalità, innovatività, nel modello consulenziale adottato;
- Sono stati eseguiti i controlli per la verifica dei requisiti morali e professionali dell'affidatario, in applicazione dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- Il presente provvedimento sarà pubblicato nelle forme previste dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

F 6

#### **RITENUTO DI**

- Di procedere all'affidamento della proroga del servizio di assistenza e consulenza giuridico-organizzativa relativo **all'annualità 2023** ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016, in favore della Deloitte Legal S.t.A. r.l., – con sede legale in Via Tortona, 25 – 20144, Codice Fiscale/Registro delle Imprese Milano n. 10788500964 – R.E.A. Milano n. 2557295; Partita IVA: 10788500964, per un importo pari **ad € 36.000,00**, (oltre I.V.A 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%);
- Di procedere ad assumere impegno di spesa di € **36.000,00** (oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%);

#### **PRESO ATTO CHE:**

- **Il CIG è il seguente: 9719532B88**

#### **VISTA ED ACCERTATA**

- La regolarità dell'istruttoria svolta;

- la disponibilità finanziaria del capitolo 10808 denominato “*Servizi di assistenza tecnica ed infomatica*” del Bilancio di Previsione 2023-2025 - esercizio finanziario 2023;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di dare atto della circostanza che la Direzione Generale ed Amministrativa di Pugliapromozione ritengono opportuno e utile proseguire nell’ avvalersi di un supporto tecnico-organizzativo multidisciplinare per affrontare una evoluzione determinante, sia in relazione allo sviluppo e alla crescita dell’ente, sia in relazione al delicato periodo pandemico e post pandemico;
2. di dare atto della opportunità, , di incaricare lo studio della Deloitte Legal S.t.A. r.l., sia nell’ottica della continuità del servizio e sia un nota nel campo dell’organizzazione delle pubbliche amministrazioni/enti pubblici e nella conoscenza delle azioni amministrative, e per la qualità tecnico-professionale con la quale sono state finemente superate anche talune vicende giudiziarie in materia di aiuti alle imprese ;
3. di approvare l’affidamento della proroga servizio di assistenza e consulenza giuridico-organizzativa, in favore della Deloitte Legal S.t.A.r.l – con sede legale in Via F 7 Tortona, 25 – 20144, Codice Fiscale/Registro delle Imprese Milano n. 10788500964 – R.E.A. Milano n. 2557295; Partita IVA: 10788500964, in applicazione dell’art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, per un importo pari a € 36.000,00 (oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%) a decorrere dal mese di marzo 2023 fino al mese di marzo 2024, per la durata complessiva di n.12 mesi;
4. Di dare mandato al RUP di provvedere a:
  - a) trasmettere la nota di proroga dell’affidamento in oggetto;
  - d) dare comunicazione dell’avvenuta proroga delle attività nel sito istituzionale dell’A.Re.T.;
  - 6) Di dare mandato al RUP di vigilare e monitorare scrupolosamente le attività poste in essere dall’affidatario per conto dell’A.RE.T., verificando che le prestazioni siano eseguite a regola d’arte, nel pieno rispetto del contratto;
5. di dare mandato all’**Ufficio Bilancio e Controllo di gestione** dell’A.RE.T di **impegnare** l’importo di **€ 36.000,00** (oltre IVA 22%, contributi previdenziali alla Cassa professionale e spese generali pari al 15%) pari all’ importo complessivo di **€ 52.528,32** ( I.V.A e oneri inclusi) a valere sul Capitolo 10808 denominato “*Servizi di assistenza tecnica ed infomatica*” del Bilancio di Previsione 2023-2025;

6. Di dare atto che il precedente Responsabile delle procedure a valere sulle procedure del Bilancio Ordinario dell'A.RE.T, avv. Miriam Giorgio, è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (Det. DG 49/2023);
7. Di dare atto che il RUP subentrante è la dott.ssa Giulia Coviello, funzionario direttivo dell'Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali dell'A.RE.T., nominata con D.D.G. 09.02.2023, n.49;
8. Che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
9. Di dare atto che saranno rispettati tutti gli adempimenti informativi in materia di trasparenza amministrativa di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
10. Il presente provvedimento:
  - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.RE.T Pugliapromozione;
  - b) viene pubblicato sul portale istituzionale [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it), nell'Area Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti Amministrativi;
  - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
  - d) avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia - Bari, nel termine di 30 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica, pubblicazione o comunicazione dell'atto o comunque della piena conoscenza di esso;
  - d) è composto da n.9 pagine ed è adottato in originale.

F 8

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.**

Bilancio di previsione pluriennale 2023-2025;  
Esercizio finanziario: 2023;

**Impegno di spesa n. 135/2023 di € 52.528,32 ( I.V.A e oneri inclusi) a valere sul capitolo n. 10808 del B.P. 2023-2025;**

Nome dell'intervento in contabilità: **SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA GIURIDICO-ORGANIZZATIVA ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ARET PUGLIAPROMOZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT.A), DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II IN FAVORE DI DELOITTE LEGAL S.T.A.R.L. APPROVAZIONE PROROGA ATTIVITA' ANNUALITA' 2023.IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG: 9719532B88**

Visto di regolarità contabile

**Il Funzionario Responsabile P.O. "Ufficio Bilancio e contabilità"**  
**Dott.ssa Maria Lidia Labianca** \_\_\_\_\_

**REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il RUP**

**(dott.ssa Giulia Coviello)** \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Luca Scandale**

F 9  
\ \_\_\_\_\_