UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Puglia PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche
CUP B39I18000090009

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER ACCORDO QUADRO BIENNALE DI SERVIZI DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE CREATIVA, SVILUPPO E PRODUZIONE ESECUTIVA DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DEL BRAND PUGLIA IN ITALIA E ALL'ESTERO, ai sensi dell'art. 59, comma 1 e art. 60 del D.lgs. n.50/2016 del valore di € 408.900,00 oltre IVA. CIG 74344595A5

SEGGIO DI GARA DEL 21.05.2018

Ore 10.00

VERBALE n.1

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventuno del mese di maggio alle ore 10.00, negli uffici della Direzione Generale di Pugliapromozione, Fiera del Levante- Bari, sono presenti per l'apertura e la verifica della busta contenente la documentazione amministrativa i signori:

- **Dott. Matteo Minchillo**, Direttore Amministrativo di Pugliapromozione, in sostituzione del RUP;
- **Dott.ssa Lidia Labianca,** Funzionario direttivo di Pugliapromozione, *Testimone*;
- **Dott.ssa Viviana Volpicella,** Collaboratore, *Testimone e Segretario Verbalizzante;*

Il Direttore Amministrativo dichiara aperta la seduta finalizzata alla verifica della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e prende atto che non sono presenti i rappresentanti delle ditte partecipanti: 1

1. Per la ditta Lattanzio Communication srl, la sig.ra Ardita Ukaj , C.I. n. 3661844AA8;
2. Per la ditta Co.M.Media srl, il sig. Sergio De Giuseppe, C.I. n. AS0682229.

Le buste telematiche contenenti l'istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa vengono aperte e si dà lettura dei nomi di n. 7 ditte che hanno presentato offerta (All.1).

Si prende atto che la procedura di gara telematica de qua è aperta a tutti gli operatori economici ex art. 45 del D.lgs. n.50/2016 interessati a partecipare.

Si prende atto, inoltre, di n.27 richieste di chiarimenti pervenute attraverso il portale e puntualmente evase dagli uffici amministrativi competenti (All.2).

Si dà lettura dei nomi di n. 7 ditte che hanno presentato offerta, rinviando al report allegato:

1) RTI CASIRAGHI GRECO SRL - Info Srl. -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008287-E-2018 del 21.05.2018-;

2) Pomilio Blumm srl -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008281-E-2018 del 21.05.2018-;

3) Lattanzio Communication -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008284-E-2018 del 21.05.2018-;

4) Ab Comunicazioni Srl -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008286-E-2018 del 21.05.2018-;

5) Studio9/Italia Srl: -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008283-E-2018 del 18.04.2018-;

6) Com Scrl -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008282-E-2018 del 21.05.2018-;

7) Co.M.Media Srl -istanza di partecipazione e documentazione amministrativa prot. n. 0008285-E-2018 del 21.05.2018-;

Il Direttore Amministrativo ritiene di procedere con il primo esame della documentazione presentata dalle ditte concorrenti per verificarne innanzitutto la completezza.

Il **RTI CASIRAGHI GRECO SRL - Info Srl** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1. Istanza di partecipazione; 2. Schema Formulario DGUE; 3. Dichiarazioni Integrative e documentazione a corredo (punto 14.3.3. del Disciplinare); 4.Patto d'integrità; 5.Cauzione Provvisoria; 6. Bilancio 2015; 7.Visura camerale; 8.Ricevuta versamento Anac; 9. Stampa componente PASSOE Casiraghi Greco srl; 10. Stampa PASSOEdel RTI; 11.Fattura Info Srl.

La ditta **POMILIO BLUMM SRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1. Schema Formulario DGUE; 2. Istanza di partecipazione; 3. Patto d'integrità; 4.Cauzione Provvisoria; 5.Appendice alla polizza provvisoria; 6.Certificazione di qualità; 7. Dichiarazione segreti tecnici e commerciali; 8. Dichiarazione di non avvalimento e subappalto; 9. Dichiarazione sul mancato caricamento della documentazione richiesta da PASSOE; 10. Dichiarazione creazione del PASSOE; 11. Ricevuta versamento Anac.

La ditta **LATTANZIO COMMUNICATION** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1. Schema Formulario DGUE; 2.Schema Formulario DGUE ditta ausiliaria L'Arancia di Carella, Fornarelli e Laricchia Snc; 3. Istanza di partecipazione; 4. Patto d'integrità; 5. Cauzione

Provvisoria e appendice; 6.Bilanci 2014-2016; 7.Certificato Camerale; 8. Documentazione attestante i requisiti capacità tecnico professionale; 9. Contratto di avvalimento L'Arancia di Carella, Fornarelli e Laricchia Snc; 10. Dichiarazione di avvalimento per requisiti finanziari; 11. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 per la ditta mandataria e ausiliaria; 12. Dichiarazione ditta ausiliaria resa ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016; 13. Autodichiarazione partecipazione singola CASIRAGHI GRECO SRL; 14. Documentazione a comprova del fatturato specifico 2014-2016; 15.Certificazione ambientale e di qualità; 16. Attestazione creazione PASSOE ditta ausiliaria; 17. Ricevuta versamento Anac; 18. PASSOE.

La ditta **AB COMUNICAZIONI SRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1.Cauzione provvisoria; 2. Schema Formulario DGUE; 3.Istanza di partecipazione; 4.Patto d'integrità; 5. Attestazione P.Iva; 6. Bilanci 2014-2016; 7.Certificato Camerale; 8. Documenti a comprova dei requisiti capacità tecnico professionale: Certificati dei clienti; 9. Certificato di qualità; 10. Ricevuta versamento Anac; 11. Dichiarazione copie conformi; 12. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016; 13. Dichiarazione difficoltà caricamento documenti PASSOE; 14. Dichiarazione partecipazione alla gara in forma singola; 15. PASSOE.

La ditta **STUDIO9 ITALIA SRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1. Attestazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria; 2. Attestazione P.IVA; 3. Certificato Camerale; 3. Certificato di qualità; 4. Ricevuta versamento Anac; 5.Cv Gruppo di lavoro; 6. Schema Formulario DGUE; 7.Dichiarazione partecipazione alla gara in forma singola; 8. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016; 9. Documentazione attestante il fatturato Specifico 2015-16-17; 10. Cauzione provvisoria; 11. Istanza di partecipazione; 12. PASSOE; 13. Patto d'integrità; 14. Referenze Bancarie; 15. Bilanci 2014-2017; 16.Visura Camerale.

La ditta **COM SCRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1. Schema Formulario DGUE; 2. Istanza di partecipazione; 3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016; 4. Cauzione provvisoria; 5. Ricevuta

Versamento Anac; 6. Dichiarazione riscontro problema tecnico PASSOE; 7. PASSOE; 8. Patto d'integrità; 9. PASSOE dell'ausiliario; 10. Dichiarazione di avvalimento; 11. Bilanci 2014-2016, Certificato di qualità della ditta ausiliaria DIGICAL SRL attestanti i requisiti di capacità economico-finanziaria; 12. Visura Camerale ordinaria e dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione CCIAA; 13. Documenti attestanti i requisiti di capacità tecnico professionale: fatture, preventivi di precedenti affidamenti; 14. Dichiarazioni e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 della ditta ausiliaria; 15. Contratto di Avvalimento; 16. Visura camerale della ditta ausiliaria; 17. Dichiarazione sostitutiva CCIAA della ditta ausiliaria; 18. Patto di integrità della ditta ausiliaria; 19. Istanza di partecipazione della ditta DIGICAL SRL; 20. Schema Formulario DGUE DIGICAL SRL.

La ditta **Co.M.Media SRL** ha presentato, mediante caricamento a sistema, i seguenti documenti: 1.Dichiarazione di non subappalto; 2. Istanza di partecipazione; 3. Schema Formulario DGUE; 4. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo attestante i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016; 5. Cauzione provvisoria; 6. Ricevuta versamento ANAC; 7. Attestazione creazione PASSOE; 8. Patto d'integrità; 9. Dichiarazione partecipazione impresa singola; 10. Bilanci 2014-2017; 11.Attestazione P.IVA e Visura Camerale; 12. Autodichiarazione sul possesso dei requisiti relativi finanziari e Certificato di qualità.

Il Seggio di gara, prende atto della necessità di alcune integrazioni e/o chiarimenti, rilevate durante la seduta pubblica, come di seguito descritte per alcune delle ditte partecipanti:

1)per la ditta **POMILIO BLUMM SRL**:

a) All'interno della busta amministrativa non risultano caricati a sistema i Bilanci come richiesto al punto 7.2 del Disciplinare di gara;

b) Il fatturato specifico così come dichiarato nel DGUE risulta carente rispetto a quanto richiesto al punto 7.2 del Disciplinare di gara;

c) Risultano mancanti sia l'attestazione partita IVA che il certificato di iscrizione alla Camera Di Commercio, così come richiesto al punto 7.1 del Disciplinare di gara;

2) per la ditta **STUDIO 9/ITALIA-AGENZIA DI MARKETING E PUBBLICITÀ SRL:**

a) Sia il fatturato generale che quello specifico così come dichiarato nel DGUE e nel documento "Attestazione Capacita Economica Studio 9" non risulta conforme rispetto a quanto richiesto al punto 7.2 del Disciplinare di gara;

b) Il n. di dipendenti indicato a pag. 11 del DGUE risulta anormalmente basso rispetto alle attività previste da capitolato.

3)per la ditta **CASIRAGHI GRECO SRL in RTI con INFO SRL:**

a) All'interno della busta amministrativa risulta caricato a sistema solo il Bilancio relativo al 2015, mancano pertanto i bilanci relativi agli altri due anni, come richiesto al punto 7.2 del Disciplinare di gara;

b) Risulta mancante il DGUE della ditta mandante INFO SRL come indicato a pag. 24, al punto 14.2 del Disciplinare di gara.

4) per la ditta **COM S.C.R.L.:**

a) Il fatturato generale il fatturato specifico dichiarato nel DGUE, non corrispondono ai requisiti richiesti al punto 7.2 del Disciplinare di gara;

5) per la ditta **Co.M.Media SRL:**

a) Nel DGUE manca l'indicazione del fatturato specifico relativo all'anno 2016.

Il Seggio di gara si riserva quindi di approfondire l'esame di tutta la documentazione amministrativa al fine di verificare i requisiti richiesti (punto 7.2 del Disciplinare di gara). A tal fine, occorre accertare gli aspetti relativi al requisito economico trasmettendo richieste di chiarimenti ai sensi dell'art.7, L. 241/1990 alle ditte STUDIO 9/ITALIA-AGENZIA DI MARKETING E PUBBLICITÀ SRL e COM SCRL, e richieste di integrazioni documentali ai sensi art. 83 del D.Lgs. 50/2016, alle ditte POMILIO BLUMM SRL, CASIRAGHI GRECO SRL e CO.M.MEDIA SRL.

Si procede quindi a comunicare l'esito della seduta pubblica attraverso la piattaforma telematica EMPULIA, precisando che la data della prossima seduta pubblica per l'apertura della busta "B" sarà comunicata a conclusione del soccorso istruttorio.

Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche
CUP B39I18000090009

Del presente verbale viene data lettura, approvato e sottoscritto, come di seguito indicato:

- **Dott. Matteo Minchillo**, in sostituzione del RUP;
- **Dott.ssa Lidia Labianca,** *Testimone*;
- **Dott.ssa Viviana Volpicella,** Collaboratore, *Testimone e Segretario Verbalizzante;*

La seduta viene chiusa alle ore 18,00.

Bando

chiudi

Salva Invio **Stampa** **Funzioni** **Crea Commissione** Completa dati per ANAC **Avvisi** **Chiarimenti** **Pubblicazioni trasparenza** **Info Mail** **Esporta in XML**

Compilatore: Miriam Giorgio

Nome: SERVIZI DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE CREATIVA, SVILUPPO E PRODUZIONE ESECUTIVA DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DEL BRA

Testata Atti Informazioni Tecniche Modello di Gara Busta Documentazione Busta Tecnica Busta Economica Criteri di Valutazione Note Riferimenti Cronologia Documenti **Offer**

Ragione Sociale	Protocollo	Titolo documento	Stato	Data invio	
Pomilio Blumm srl	PI094427-18	Senza Titolo	Inviato	10/05/2018 21:10:01	
com	PI095034-18	COM SCRL	Inviato	11/05/2018 11:13:41	
Studio9/Italia Srl	PI094926-18	Studio 9 Italia	Inviato	11/05/2018 10:56:42	
Lattanzio Communication	PI094708-18	Offerta LATTANZIO Communication S.r.l.	Inviato	11/05/2018 10:21:31	
Co.M.Media srl	PI095052-18	Senza Titolo	Inviato	11/05/2018 11:16:02	
AB COMUNICAZIONI SRL	PI094739-18	ABCOMUNI	Inviato	11/05/2018 10:25:28	
CASIRAGHI GRECO SRL	PI094424-18	Senza Titolo	Inviato	10/05/2018 20:38:58	

Chiarimenti

chiudi

Aggiungi Quesito Stampa chiudi

Protocollo BandoPI067407-18

Oggetto GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER ACCORDO QUADRO BIENNALE DI SERVIZI DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE CREATIVA, SVILUPPO E PRODUZIONE ESECU

Quesiti

Pubblica	Dettaglio	Evaso	Protocollo	Quesito	Risposta	Allegat
☐		☐	PI093553-18			
☑		☑	PI093547-18	AVVISO DELLA STAZIONE APPALTANTE -PUBBLICAZIONE FAQ	SI PUBBLICANO LE RISPOSTE ALLE FAQ GIUNTE ALLA DATA DI OGGI 09.05.2018	FA 09.05
☑		☑	PI090827-18	Buongoirno, di seguito richieste di chiarimenti: 1. In riferimento al gruppo di lavoro, cosa bisogna presentare in offerta tecnica: la descrizione dei profili professionali delle figure o i cv? Dai criteri di valutazione sembrerebbe che la descrizione dei profili vada inserita nel documento “servizi esemplari”, ma l’ingombro a disposizione (2 pagine o 3 slide) non sembra permetterne la descrizione. Potete chiarirci questo aspetto? 2. Quante proposte creative si possono presentare? 3. In riferimento alla strategia creativa, si puo' presentare un concept nuovo o bisogna andare in continuita' con la strategia “Lo spettacolo e' ovunque”? Grazie per la collaborazione. Cordiali saluti.	1. Vedi chiarimento precedente n. 13, punto n. 2 delle FAQ pubblicate su questa bacheca. Ai sensi dell'art. 17, punto 17.1, tabella A3B del disciplinare di gara, le figure professionali saranno valutata all'interno della categoria "servizi esemplari"…PER LA DESCRIZIONE DI UN PROFILO SONO SUFFICIENTI 5/7 RIGHE. PERTANTO LE DUE PAGINE SONO ESAURIENTI COME SPAZIO COSI' COME TRE SLIDE 2./3. : Vedi chiarimento precedente n. 22, punto n. 1 e punto. 2 delle FAQ.	
☑		☑	PI090737-18	In riferimento alla Relazione illustrativa A1, cosi' come indicata nell'art. 6, pag. 8 del Capitolato Tecnico, descrittivo anche della proposta di media mix di diffusione nazionale, indicativo dei canali e media proposti con indicazione di numero di passaggi, chiediamo se debba essere espresso anche il relativo budget di acquisto del media? Grazie Cordialmente	Vedi chiarimento precedente n. 5, n. 7 e n. 8 delle FAQ pubblicate	
☑		☑	PI090575-18	Nel caso in cui un concorrente intenda ricorrere all’istituto dell’avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di capacita' tecnico-organizzativa, ci si chiede se i “servizi esemplari” svolti dall’impresa ausiliaria individuata vengano valutati ai fini dell’attribuzione del punteggio indicato. Ci si chiede, inoltre, se il possesso della certificazione prevista per il concorrente, debba essere dimostrato anche dall’impresa ausiliaria.	Per la prima parte della domanda, si conferma che i servizi esemplari svolti dall’impresa ausiliaria verranno valutati ai fini dell’attribuzione del punteggio, qualora non li possedesse il soggetto che ricorre all’avvalimento per dimostrare capacità tecnico- organizzativa. Per la seconda parte della domanda si veda risposta al quesito 25 delle FAQ pubblicate	
☐		☐	PI089181-18	Nel caso in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualita' e intenda avvalersi di altra ditta ausiliaria, la certificazione deve essere posseduta anche dall'ausiliaria?		
☑		☑	PI089178-18	Nel caso in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualita' e intenda avvalersi di altra ditta ausiliaria, la certificazione deve essere posseduta anche dall'ausiliaria?	In caso di partecipazione in RTI, il certificato di qualità è richiesto a tutti i componenti del raggruppamento, al fine di poter attestare la qualità della propria organizzazione per lo svolgimento di azioni o parti di esse a salvaguardia dell'integrità del servizio da garantire. Pertanto, in caso di avvalimento, a salvaguardia di quanto specificato sopra, è richiesta la certificazione di qualità anche alla ditta ausiliaria.	
☑		☑	PI088502-18	Buona sera in merito alla gara CIG 74344595A5 vi riproponiamo il quesito inviato in data 28 aprile: Il Piano Media da proporre in fase di gara deve essere corredato dei prezzi competitivi (dei singoli media proposti) gia frutto di una trattativa o non deve contenere alcun prezzo?	Come indicato nella tabella n. 1 del disciplinare di gara, punti n. 12 e n. 13, il piano media nazionale ed internazionale consiste nell'elaborazione di un documento preliminare, utile a predisporre una campagna pubblicitaria e contenente il dettaglio mezzi, spazi, periodicità e frequenza che si ritengono ottimali per il raggiungimento degli obiettivi della campagna. il documento in questione non contiene prezzi e non impegna la stazione appaltante. Vedi anche chiarimento 8a, 8b e 8c su FAQ pubblicate in questa bacheca	
☑		☑	PI088322-18	Buon giorno, per la gara in oggetto CIG 74344595A5 vi poniamo il seguente quesito: L'hashtag #we are in Puglia puo essere sostituito per la proposta di gara con un nuovo hashtag tematico? Grazie.	ai sensi dell'art. 3 del disciplinare di gara, tabella n. 1, si precisa che si richiede un progetto creativo originale, pur tenendo presenti le linee strategiche dell'agenzia, mission e vision, nonché' gli obiettivi generali. Come indicato nell. art 6, punto A1 del Capitolato, "Pasqua in Puglia" è il titolo della campagna di comunicazione di cui si dovrà descrivere concept e svilupparne la creatività. Il titolo indica la tematica da sviluppare. Le linee guida strategiche cui si fa riferimento e da rispettare per non snaturare strategie e messaggi originari sono incluse negli obiettivi generali dell'ARET che si possono evincere nelle premesse del Capitolato tecnico, nonché dalla mission e vision dell'Agenzia.	
☑		☑	PI087998-18	Gent.mi, conla presente siamo a chiedere chiarimenti in merito alla procedura in oggetto e, piu' precisamente: 1. Nella predisposizione della proposta creativa e' necessario mantenere il format delle precedenti campagne o e' possibile crearne uno nuovo? 2. Le proposte creative possono essere anche piu' di una o e' permesso presentarne una sola? In attesa di un cortese riscontro, si porgono cordiali saluti.	1) ai sensi dell'art. 3 del disciplinare di gara, tabella n. 1, si precisa che si richiede un progetto creativo originale, pur tenendo presenti le linee strategiche dell'agenzia, mission e vision, nonché' gli obiettivi generali. Si veda su questo anche chiarimenti precedenti n. 3 e n. 14 delle FAQ pubblicate 2) la proposta tecnica ammette a valutazione un solo progetto creativo. Tuttavia il bando non esclude che nelle proposte migliorative il concorrente possa ampliare gli elementi di valutazione in termini quantitativi e qualitativi.	
☑		☑	PI087797-18	Buon giorno, in merito alla gara CIG74344595A5 vi poniamo i seguenti 6 quesiti: 1) Nel punto 7.2 del Disciplinare di Gara e' richiesta una “Dichiarazione/i rilasciata/e da istituti bancari in via cumulativa e facoltativa rispetto ai bilanci”. E' necessario specificare quale tipologia di dichiarazione debba essere richiesta agli istituti bancari. Potrebbe trattarsi di una normale referenza bancaria ma si richiedono dettagli. 2) Nel punto 7.2 del Disciplinare di Gara e' chiarito che la comprova dei requisiti economici-finanziari e' fornita mediante la presentazione dei bilanci regolarmente approvati “alla data di pubblicazione del bando”. Successivamente, nel medesimo punto, viene pero' precisato che, con riguardo alle societa' di capitali sara' valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa. Si evidenzia una discordanza tra le due date e si chiede una precisazione al riguardo. 3) Nel punto 7.2 del Disciplinare di Gara e' richiesta la comprova del fatturato specifico mediante copia informatica delle fatture che riportano in modo analitico le prestazione svolte. Tale documentazione deve essere inserita nel sistema AVCpass (libreria dell’operatore) o nella documentazione amministrativa in fase di partecipazione tramite EmPulia? 4) Nel Punto 7.3 del Disciplinare di Gara tra i requisiti di capacita' tecnica e professionale si richiede di dichiarare lo svolgimento di attivita' analoghe, con esperienza minima almeno triennale, nelle attivita' di ideazione e progettazione creativa, sviluppo e produzione esecutiva di campagne di comunicazione. Tale tipologia di attivita' deve essere stata svolta esclusivamente per soggetti pubblici o anche per soggetti privati? 5) in merito alla richiesta di un’esperienza minima almeno triennale per lo svolgimento di attivita' analoghe, si richiede di precisare se s’intenda un’esperienza degli ultimi tre esercizi approvati o si possa far riferimento a contratti stipulati ante 2014. 5) Nella parte IV lettera B del DGUE si fa riferimento a indici finanziari da specificare nel disciplinare di gara. Quali indici finanziari si devono eventualmente indicare?	1) ai sensi dell'art. 7.2 del disciplinare di gara, la dichiarazione rilasciata da istituti bancari da allegare all'istanza di partecipazione è altresì definibile referenza bancaria 2) le società di capitali devono approvare il bilancio entro 120 giorni dalla chiusura dell’esercizio (o entro il maggior termine di 180 giorni, in casi particolari). Per quest'anno le scadenze sono le seguenti: 30.04.2018 oppure maggior termine del 29.06.2018. Quindi qualora il bilancio della società non fosse stato ancora approvato, è sufficiente allegare un documentO che attesti i requisiti economici –finanziari richiesti dal bando 3) è sufficiente nell’AVCpass 4) le attività analoghe possono essere state realizzate sia per soggetti pubblici che privati. Attenzione al modo in cui presentare la documentazione. Si precisa infatti, che nel caso di soggetto pubblico è richiesto : “dichiarazione del concorrente contenente l’oggetto del contratto, il cig (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia informatica delle fatture relative al periodo richiesto”. 5) ai sensi dell'art. 7.3 del disciplinare di gara si precisa che è richiesta esperienza minima triennale al momento di presentazione dell'istanza. Per esemplificare l’ultimo anno (terzo) va, a ritroso, da 11.05.2018 a 11.05.2017, secondo anno da 11.05.2017 a 11.05.2016, primo anno da 11.05.2016 a 11.05.2015 6) la risposta è contenuta nella nota 28 e 29 del dgue della parte in questione	
☑		☑	PI087794-18	Spett.le Ente, con la presente siamo a chiedere chiarimenti in merito alla procedura in oggetto e, piu' precisamente: 1) Nel capitolato tecnico all’ART. 6, al comma A2 si parla di “Relazione	1)Per modello organizzativo (indicato nell'art. 6, punto A2 del capitolato, nonché nella tabella A, punto A2 del disciplinare di gara) s'intende l'organizzazione del flusso di lavoro per gestire e coordinare il piano di produzione dei servizi richiesti (esempio: timing, deadline...etc...) e che sarà oggetto di valutazione. 2)Come indicato nell'art. 7.2 del disciplinare di gara i concorrenti devono	

				illustrativa del modello organizzativo" e tra i parametri di valutazione corrispondenti, nel Disciplinare, si riporta "Efficacia ed adeguatezza del piano di produzione e del modello organizzativo". Si chiede di specificare meglio cosa si intende per modello organizzativo. 2) All'art. 7.2 del Disciplinare di gara dopo aver citato i requisiti di capacita' economica e finanziaria richiesti e' riportato quanto segue: "I concorrenti producono allegandoli all'istanza di partecipazione i seguenti documenti: a) Dichiarazione/i rilasciata/e da istituti bancari in via cumulativa e facoltativa rispetto ai bilanci. La comprova dei requisiti economico-finanziari di cui al precedente punto 1 e' fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando. Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di societa` ` di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA; Si chiede di confermare che le dichiarazioni degli istituti bancari e i bilanci devono essere prodotte solo in fase di verifica dei requisiti e non in fase di partecipazione alla gara. In attesa di un cortese riscontro, si porgono cordiali saluti.	allegare all'istanza di partecipazione i documenti indicati per la comprova dei requisiti economico-finanziari.	
☑	🔎	☑	PI086093-18	Buon giorno, vi rinviamo due quesiti gia inviati il 20 aprile: 1) Quesito: In riferimento alle "Modalita di presentazione dell'offerta Tecnica" (Art.6), a pag. 8 del Capitolato Tecnico si chiede: E' possibile presentare piu di 3 tavole grafiche, in particolare per lo "Story Board Video"? 2) Quesito: Per il modello organizzativo, e' richiesto obbligatoriamente il nominativo di tutti i componenti il Team o e' sufficiente la sola descrizione dei singoli profili professionali? Vi chiediamo inoltre: Il Piano Media da proporre in fase di gara deve essere corredato dei prezzi competitivi gia frutto di una trattativa? Grazie e cordiali saluti.	Riguardo al primo quesito, l'opportunità di inserire più tavole è rimessa al candidato, purchè non sia sovrabbondanti e ridondanti. L'efficacia di un lavoro è nella sintesi (rif. A1) Riguardo al secondo quesito: Per modello organizzativo (indicato nell'art. 6, punto A2 del capitolato, nonché nella tabella A, punto A2 del disciplinare di gara) s'intende l'organizzazione del flusso di lavoro per gestire e coordinare il piano di produzione dei servizi richiesti (esempio: timing, deadline...etc...) e che sarà oggetto di valutazione. Come indicato nella tabella A), punto A3, del Disciplinare a pag 32, sarà oggetto di valutazione il parametro "Grado d'interesse delle esperienze accumulate" che include anche, tra i servizi esemplari, (vedi tabella A3, punto A3b alla pag. 33) le figure professionali. Per documentare i suddetti punti dovrà essere presentata apposita Relazione illustrativa, contenente anche la composizione del gruppo di lavoro secondo i criteri citati nell. Art 4 del capitolato, nonché allegando i cv dei componenti.	
☑	🔎	☑	PI086057-18	In riferimento alla seconda pagina dell'Allegato D - Modulo dell'offerta economica - potete chiarirci cosa dobbiamo indicare nel parametro a) inquadramento, relativo al costo del lavoro? Dobbiamo inserire il livello contrattuale di ciascun professionista inserito nel gruppo di lavoro? In tal caso non dovra' essere indicato nulla per collaboratori esterni, e' corretto? Grazie Cordialmente	• Come indicato nell'art. 16 del disciplinare di gare e nell'art. 5 del capitolato, il costo del lavoro deve essere specificato, oltre al prezzo complessivamente offerto. Il costo del lavoro o costo per la manodopera deve essere conforme ai trattamenti economici stabiliti dalla normativa vigente e deve essere comunicato, insieme agli oneri aziendali, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice degli appalti pubblici. • Di ciascun professionista che fa parte del gruppo di lavoro devono essere allegati curriculum (vedi anche chiarimento n. 13) e corrispondenti inquadramenti contrattuali, con indicazione del CCNL e delle tabelle ministeriali • Se ci sono collaboratori esterni dovrà essere altresì specificato il corrispondente livello contrattuale, ai soli fini esemplificativi, e comunque il trattamento economico	
☑	🔎	☑	PI086043-18	In riferimento alll'indagine conoscitiva sul brand Puglia, indicata nel Capitolato tecnico a pag 1, potete indicarci come e' identificato il documento e in quale sezione dell'Osservatorio del turismo e' rinvenibile? In riferimento ai parametri di attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica, indicati da pag 32 e seguenti del Disciplinare di gara, abbiamo notato che per ad ogni macro parametro corrisponde un documento tecnico da presentare, l'unico parametro che apparentemente non avrebbe spazio per essere descritto e' quello alle Figure professionali "A3b" (15 punti), indicato a pag. 33 del Disciplinare di Gara. Dobbiamo presentare un documento specifico aggiuntivo rispetto a quelli richiesti per descrivere il gruppo di lavoro proposto? Possiamo allegare i cv dei professionisti proposti? Grazie Cordiali saluti	1-L'indagine conoscitiva sul brand Puglia cui si fa riferimento nella premessa del Capitolato Tecnico è visionabile al seguente link del sito web dell'ARET (www.agenziapugliapromozione.it/Osservatorio/Indagini e ricerche) : https://bit.ly/2HtJgPG 2-Come indicato nella tabella A), punto A3, del Disciplinare a pag 32, sarà oggetto di valutazione il parametro "Grado d'interesse delle esperienze accumulate" che include anche, tra i servizi esemplari, (vedi tabella A3, punto A3b alla pag. 33) le figure professionali. Per documentare i suddetti punti dovrà essere presentata apposita Relazione illustrativa, contenente anche la composizione del gruppo di lavoro secondo i criteri citati nell. Art 4 del capitolato, nonché allegando i cv dei componenti.	
☑	🔎	☑	PI082778-18	Buon giorno, in merito alla gara CIG 74344595A5 all'Art. 10 (Pag. 13) del Bando/Disciplinare si elencano le serie delle certificazioni di qualita'. La nostra Agenzia e' in possesso della Certificazione di Qualita' UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validita' fino al 15/09/2018 e di rinnovo con l'ente preposto il 21/06/2018. Si chiede: ai fini della partecipazione alla gara e' sempre valido il suddetto certificato UNI EN ISO 9001:2008?	Nel disciplinare a pag. 10 punto 2) è scritto: "2) Possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001" Non è specificato se la versione deve essere UNI CEI ISO 9001: 2008 o UNI CEI ISO 9001: 2015. Vero è che l'aggiornamento della certificazione migliora le performance dell'azienda. Infatti la UNI CEI ISO 9001: 2015., in aggiunta alla precedente prevede: • il Risk Based Thinking • l'analisi del contesto interno ed esterno • collegamento con la Strategia aziendale e agli altri sistemi di gestione, • rimarcando l'importanza della misurazione della sua efficacia in correlazione ai risultati. Nel periodo di transizione, le aziende certificate in riferimento alla revisione 2008 della ISO 9001 devono effettuare la transizione alla nuova versione entro settembre del 2018.	
☑	🔎	☑	PI080055-18	Al punto 7.1 Requisiti di Idoneita' del Disciplinare, per la comprova dell'iscrizione in registri .....: l'inserimento della relativa documentazione nel Sistema AVCpass va fatto fin da subito nella "Libreria" dell'Operatore Economico che partecipa alla gara?	Tutta la documentazione obbligatoria richiesta ai fini della partecipazione alla gara d'appalto, ivi compresa tutta la documentazione necessaria alla dimostrazione dei requisiti richiesti e alla creazione del PASSOE, dovrà essere trasmessa dall'OE entro i termini di scadenza per la partecipazione alla gara.	
☑	🔎	☑	PI080054-18	In riferimentoalle "Modalita di presentazione dell'offerta Tecnica" (Art.6), a pag. 8 del Capitolato Tecnico si chiede: RIF-A1 E' possibile presentarepiu di 3tavole grafiche, in particolare per lo "Story Board Video"? RIF.-A2 Per il modello organizzativo, e' richiesto obbligatoriamente il nominativo di tutti i componenti il Team o e' sufficiente la sola descrizione dei singoli profili professionali?	Riguardo al primo quesito, l'opportunità di inserire più tavole è rimessa al candidato, purchè non sia sovrabbondanti e ridondanti. L'efficacia di un lavoro è nella sintesi (rif. A1) Riguardo al secondo quesito: Per modello organizzativo (indicato nell'art. 6, punto A2 del capitolato, nonché nella tabella A, punto A2 del disciplinare di gara) s'intende l'organizzazione del flusso di lavoro per gestire e coordinare il piano di produzione dei servizi richiesti (esempio: timing, deadline...etc...) e che sarà oggetto di valutazione. Come indicato nella tabella A), punto A3, del Disciplinare a pag 32, sarà oggetto di valutazione il parametro "Grado d'interesse delle esperienze accumulate" che include anche, tra i servizi esemplari, (vedi tabella A3, punto A3b alla pag. 33) le figure professionali. Per documentare i suddetti punti dovrà essere presentata apposita Relazione illustrativa, contenente anche la composizione del gruppo di lavoro secondo i criteri citati nell. Art 4 del capitolato, nonché allegando i cv dei componenti.	
☑	🔎	☑	PI078829-18	In merito alla richiesta di una campagna di comunicazione dal titolo "Pasqua in Puglia" vorremmo sapere se il "titolo" e' inteso come claim della campagna, e quindi da utilizzare obbligatoriamente, o si riferisce esclusivamente alla tematica da sviluppare.	Come indicato nell. art 6, punto A1 del Capitolato, "Pasqua in Puglia" è il titolo della campagna di comunicazione di cui si dovrà descrivere concept e svilupparne la creatività. Il titolo indica la tematica da sviluppare.	
☑	🔎	☑	PI075799-18	1- In riferimento alll'indagine conoscitiva sul brand Puglia, indicata nel Capitolato tecnico a pag 1, potete indicarci come e' identificato il documento e in quale sezione dell'Osservatorio del turismo e' rinvenibile? 2- In riferimento ai parametri di attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica, indicati da pag 32 e seguenti del Disciplinare di gara, abbiamo notato che per ad ogni macro parametro corrisponde un documento tecnico da presentare, l'unico parametro che apparentemente non avrebbe spazio per essere descritto e' quello alle Figure professionali "A3b" (15 punti), indicato a pag. 33 del Disciplinare di Gara. Dobbiamo presentare un documento specifico aggiuntivo rispetto a quelli richiesti per descrivere il gruppo di lavoro proposto? Possiamo allegare i cv dei professionisti proposti? Grazie Cordialmente	1-L'indagine conoscitiva sul brand Puglia cui si fa riferimento nella premessa del Capitolato Tecnico è visionabile al seguente link del sito web dell'ARET (www.agenziapugliapromozione.it/Osservatorio/Indagini e ricerche) : https://bit.ly/2HtJgPG 2-Come indicato nella tabella A), punto A3, del Disciplinare a pag 32, sarà oggetto di valutazione il parametro "Grado d'interesse delle esperienze accumulate" che include anche, tra i servizi esemplari, (vedi tabella A3, punto A3b alla pag. 33) le figure professionali. Per documentare i suddetti punti dovrà essere presentata apposita Relazione illustrativa, contenente anche la composizione del gruppo di lavoro secondo i criteri citati nell. Art 4 del capitolato, nonché allegando i cv dei componenti.	
☑	🔎	☑	PI075094-18	AVVISO DELLA STAZIONE APPALTANTE	SI PUBBLICANO LE RISPOSTE ALLE FAQ GIUNTE ALLA DATA DI OGGI	FA 16.04
☑	🔎	☑	PI075085-18	RISPOSTE ALCUNI QUESITI	Le linee guida strategiche cui si fa riferimento e da rispettare per non snaturare strategie e messaggi originari sono incluse negli obiettivi generali dell'ARET che si possono evincere nelle premesse del Capitolato tecnico,	

					nonché dalla mission e vision dell'Agenzia. L'indagine conoscitiva sul brand Puglia cui si fa riferimento nella premessa del Capitolato Tecnico è visionabile al seguente link del sito web dell'ARET (www.agenziapugliapromozione.it/Osservatorio/Indagini e ricerche) : https://bit.ly/2HtJgPG Per la predisposizione del media mix, di cui al punto n. 12 e n. 13 dell'art. 1 del capitolato tecnico, non esiste un vincolo di budget. Il team di lavoro come da art. 4 del Capitolato tecnico e così articolato funge da garanzia per l'ARET Pugliapromozione di corretto svolgimento del lavoro in termini di efficacia e di efficienza. La sovrapposizione di più ruoli in un'unica persona rischia di penalizzare l'organizzazione delle attività, compromettendone l'efficacia in termini di risultati. In linea generale, il gruppo ottimale è composto da 10 o più persone; eventuali sovrapposizioni di ruoli saranno valutate osservando i criteri di cui all'articolo 17 del Disciplinare di gara (criteri di aggiudicazione).
☑	🔎	☑	PI074902-18	cosa si intende per "modello organizzativo"?	Per modello organizzativo (indicato nell'art. 6, punto A2 del capitolato, nonché nella tabella A, punto A2 del disciplinare di gara) s'intende l'organizzazione del flusso di lavoro per gestire e coordinare il piano di produzione dei servizi richiesti (esempio: timing, deadline...etc...) e che sarà oggetto di valutazione.
☑	🔎	☑	PI074867-18	nella voce "media mix e media planning internazionale on e off line, con indicazione spazi pubblicitari" x 60,000.00 euro l'anno, dobbiamo considerare solo le spese di investimento pubblicitario o anche il costo (nostro guadagno) per gestione campagne?	Le spese di cui alla tabella n.1 del Capitolato tecnico, punto n. 12 (media mix e media planning nazionale) e punto n. 13 (media mix e media planning internazionale), si riferiscono al servizio di elaborazione del documento di media plan, su cui il proponente farà il ribasso in sede di presentazione offerta. Le spese suddette non contemplano l'acquisto di spazi pubblicitari e le stesse spese saranno oggetto di fatturazione come tutti gli altri servizi oggetto del Capitolato.
☑	🔎	☑	PI073247-18	In riferimento alla procedura di inserimento documenti - alla scheda di BUSTA DOCUMENTAZIONE all'interno ci sono dei documenti fleggati come documento obbligatorio. Ma se un'azienda partecipa singolarmente quale documento deve inserire nel primo rigo per es. "documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (punto 14.3.3 del disciplinare)? Cosi' anche nel rigo dove si richiede il passoe dell'ausiliario/subappalto.... oppure nel rigo dove si richiede dichiarazione di raggruppamento/avvalimento(o non)?	Se si partecipa singolarmente si può inserire qualsiasi altro documento, come una dichiarazione di non avvalimento e di partecipazione in forma singola.
☑	🔎	☑	PI073187-18	Avremmo sostanzialmente 3 dubbi: - nel capitolato tecnico all'ART. 6, al comma A2 si parla di "Relazione illustrativa del modello organizzativo", che cosa si intende? - Stesso dicasi per il comma successivo A3 in cui di parla di "Relazione illustrativa dei servizi esemplari gia' effettuati per conto di privati o enti pubblici", anche qui si intende che dobbiamo fornire esempi di lavori svolti per conto di altri, sempre in tema di turismo o anche in altri campi? (come pure il riferimento successivo a "proposte migliorative"? - Infine nell'allegato F, dove si indicano le cifre relative ai servizi di media mix e media planning nazionale e internazionale con indicazione spazi pubblicitari, le spese a chi andranno fatturate, a voi o ai singoli "appaltatori"? Cioe' a livello fiscale sono spese di cui richiedete rendicontazione? Grazie	Le spese di cui alla tabella n.1 del Capitolato tecnico, punto n. 12 (media mix e media planning nazionale) e punto n. 13 (media mix e media planning internazionale), si riferiscono al servizio di elaborazione del documento di media plan, su cui il proponente farà il ribasso in sede di presentazione offerta. Le spese suddette non contemplano l'acquisto di spazi pubblicitari e le stesse spese saranno oggetto di fatturazione come tutti gli altri servizi oggetto del Capitolato.
☑	🔎	☑	PI073181-18	- nel capitolato tecnico all'ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, al comma A2 si parla di "Relazione illustrativa del modello organizzativo", che cosa si intende? - Stesso dicasi per il comma successivo A3 in cui di parla di "Relazione illustrativa dei servizi esemplari gia' effettuati per conto di privati o enti pubblici", anche qui si intende che dobbiamo fornire esempi di lavori svolti per conto di altri sempre in tema di turismo o anche in altri campi? (come pure il riferimento successivo a "proposte migliorative"? - Infine nell'allegato F, dove si indicano le cifre relative ai servizi di media mix e media planning nazionale e internazionale con indicazione spazi pubblicitari, le spese a chi andranno fatturate, a voi o ai singoli "appaltatori", e cioe' a livello fiscale sono spese di cui richiedete rendicontazione?	Le spese di cui alla tabella n.1 del Capitolato tecnico, punto n. 12 (media mix e media planning nazionale) e punto n. 13 (media mix e media planning internazionale), si riferiscono al servizio di elaborazione del documento di media plan, su cui il proponente farà il ribasso in sede di presentazione offerta. Le spese suddette non contemplano l'acquisto di spazi pubblicitari e le stesse spese saranno oggetto di fatturazione come tutti gli altri servizi oggetto del Capitolato.
☑	🔎	☑	PI070504-18	In relazione alle modalita' di presentazione dell'offerta tecnica, cosi' come indicato all'Art 6 del capitolato di gara (pag. 8) chiede a codesta Amministrazione di chiarire quale deve essere il valore economico al quale fare riferimento per presentare, cosi' come richiesto al punto A1 del medesimo capitolato di gara, l'ipotesi strategica completa di media mix su un raggio di diffusione nazionale della campagna dal titolo "Pasqua in Puglia". Detto piano media deve prevedere, come indicato dallo stesso capitolato di gara, l'utilizzo dei media tradizionali e media digitali. Nella Tabella 1 art. 1 (pag. 2) – descrizione delle prestazioni, inserita nello stesso capitolato di gara, la voce n. 12 (pag. 3) "media mix e media planning nazionale, on e off line, con indicazione degli spazi pubblicitari" presenta un valore a base d'asta di Euro 26.900,00. Si chiede quindi a codesta Amministrazione di sapere se detto valore economico si riferisce al valore che l'agenzia deve considerare per la pianificazione media nazionale richiesta o se lo stesso deve essere invece considerato quale fee media dell'agenzia per il lavoro di definizione della medesima strategia media, se cosi' fosse si chiede allora a quale valore economico l'agenzia deve fare riferimento per presentare il piano media nazionale richiesto dal capitolato di gara. In riferimento al Modulo dell'Offerta - Allegato D: Si chiede a codesta Amministrazione se i costi relativi al personale impiegato nell'espletamento dell'oggetto della presente gara si riferiscono sia a personale dipendente che a collaboratori esterni. Se cosi' fosse vi chiediamo se si possa aggiungere al modulo dell'offerta all. D la voce relativa ai parametri di costi dei collaboratori esterni. Inoltre si chiede se i costi delle risorse impiegate debbano essere calcolati tenendo presente oltre ai parametri quali quelli da voi indicati anche il numero di giornate lavorative per singola risorsa. Se cosi' fosse siamo a chiedere a codesta Amministrazione di poter ricevere una indicazione relativa a un ipotetico impegno/giorni per ciascuna risorsa.	Il valore economico di cui al punto n. 12 della tabella n. 1 del Capitolato tecnico si riferisce al servizio di elaborazione del documento di mediaplan, che sarà oggetto di fatturazione come tutti gli altri servizi oggetto del Capitolato. Il valore della pianificazione media invece è libero. Per costi relativi al personale impiegato ci si riferisce sia al personale interno che esterno. Per la misura del valore della prestazione del collaboratore esterno si faccia riferimento al contratto collettivo applicato dalla società candidata la presente bando. La giornata lavorativa è da considerarsi di n.6 ore. Mentre i giorni sono 6g/settimana. E' consigliabile tener conto del CCNL applicato dalla ditta candidata al presente bando.
☑	🔎	☑	PI069850-18	Buona sera in merito alla gara in oggetto CIG 74344595A5 poniamo i seguenti 4 quesiti: 1. Al fine di elaborare il format di comunicazione oggetto di gara, "senza snaturare strategia e messaggi originari", come richiesto a pag. 4 dell'allegato C (Capitolato Tecnico) Art. 1 (Oggetto e obiettivi del servizio), si richiede alla Stazione Appaltante: dove poter reperire anche online, un documento contenente le linee guida strategiche da rispettare e non snaturare e l'archivio storico delle precedenti campagne di promozione del brand "Puglia" da cui evincere i messaggi originari e le guide-lines grafiche? 2. L'indagine conoscitiva sul brand Puglia a cui si fa riferimento nell'allegato C (Capitolato Tecnico) nella Premessa a pag.1, e' quella sintetizzata nel documento "Pugliainnovazione.pdf" presente nella sezione "osservatorio/ www.dms.puglia.it o si tratta di altro documento visionabile ai fini della gara in oggetto? 3. Al fine di predisporre un media mix (su raggio nazionale) nell'ambito della "relazione illustrativa A.1" di una campagna di comunicazione dal titolo LA PASQUA IN PUGLIA, come prescritto nell'allegato C (Capitolato Tecnico) Art. 6 (Modalita' di presentazione dell'offerta tecnica) a pag. 8, si richiede alla Stazione Appaltante: si deve considerare o meno un vincolo di budget entro cui elaborare il piano media in oggetto? Se si, qual'e' il budget per il media mix "Pasqua in Puglia"? 4.	Le linee guida strategiche cui si fa riferimento e da rispettare per non snaturare strategie e messaggi originari sono incluse negli obiettivi generali dell'ARET che si possono evincere nelle premesse del Capitolato tecnico, nonché dalla mission e vision dell'Agenzia.

				In riferimento alla proposta del “Gruppo di lavoro” (rif. “relazione illustrativa A.2”) richiesto e descritto a pag. 6 dell’allegato C (Capitolato Tecnico) Art. 4 (Gruppo di lavoro), si richiede alla Stazione Appaltante: puo' un singolo professionista con decennale esperienza e molteplici capacita' professionali e specializzazioni, rispondere a piu' profili richiesti, (es. graphic designer e art director) o si deve obbligatoriamente prevedere un team di 10 persone come descritto, dove per ogni persona vi e' la rispondenza di un solo ruolo?	
☑	🔎	☑	PI069215-18	Buongiorno, dopo aver scaricato gli allegati del bando non riusciamo ad aprirli perche' pare siano danneggiati.	Gli allegati sono tutti firmati digitalmente. Possono essere aperti scaricando il software gratuito DIKE o qualsiasi altro software per firme digitali. Confermiamo che i documenti non risultano danneggiati a seguito di verifica fatta su diversi computer della ns Agenzia.	
☑	🔎	☑	PI068516-18	Buongiorno, in merito al bando in oggetto, volevamo sapere se nel calcolo del fatturato specifico poteva essere iinserita anche l'attivita' di media buying-acquisto di spazi pubblicitari per conto dei clienti Cordiali saluti	Sì, nel fatturato specifico può essere incluso il solo guadagno che l’offerente ha maturato nella fattispecie della consulenza strategica d’agenzia. S’intendono quindi esclusi i costi media di acquisto spazi da fornitori terzi, per conto di precedenti clienti.	
☑	🔎	☑	PI068421-18	In merito ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica, si chiedono delucidazioni circa i "servizi esemplari" richiesti: cosa si intende per "servizi esemplari"effettuati? La valutazione sara' fatta sulla quantita' degli stessi e/o sulla qualita'?	Per “servizi esemplari” si intendono attività che denotano una capacità tecnica di particolare rilevanza rispetto all’oggetto della prestazione, tenuto conto delle finalità strategiche dell’ARET. La discrezionalità tecnica della valutazione terrà conto della quantità e della qualità delle esperienze. Si precisa che quest’ultima è evincibile da quanto prodotto e descritto dagli offerenti a comprova delle esperienze pregresse e, se del caso, da ulteriori approfondimenti che l’ARET riterrà di effettuare.	