



**Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 - 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo"
Asse VI - Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali - Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

CUP B39D17004890009

**INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA
ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LOGISTICA E TRASPORTO DI MATERIALE
PROMOZIONALE E INFORMATIVO PER CONTO DELL'ARET-PUGLIAPROMOZIONE, ai sensi
dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs 50/2016**

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO - PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale - Piazza Aldo Moro 32/A Bari

Direzione generale - Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

Codice CIG: ZEF1F4C6F0

Tipologia dei servizi:

1. CATEGORIA CPV: 64121200-2 Servizi di consegna colli
2. Codice NUTS: IT - Italia

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
IL DIRETTORE GENERALE AD INTERIM
RENDE NOTO**

Che l'Agenzia Pugliapromozione intende selezionare un operatore economico cui affidare il servizio di stoccaggio, logistica, inventario, carico, scarico e trasporto di materiali editoriali e divulgativi di rilevanza turistica e promozionale all'interno del territorio regionale.

Il presente avviso è approvato con Determinazione del 10.07.2017, n. 226 ed è finalizzato ad avviare una indagine di mercato telematica con richiesta di preventivi.

Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale dell'ARET Pugliapromozione www.agenziapugliapromozione.it - Sezione bandi e avvisi e nel sito www.empulia.it.

Considerato che:

- L'art. 36, commi 1-2, del D.Lgs.50/2016 prevede che i servizi di valore inferiore a € 40.000,00 possano essere eseguiti tramite affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai fini di accrescere gli standard di efficienza dell'Agenzia Regionale Pugliapromozione, ottimizzando le attività amministrative in applicazione del principio di economicità delle stesse, la graduatoria formatasi, scorrendo rispetto al primo classificato, potrà essere utilizzata entro 12 mesi dalla pubblicazione del provvedimento di acquisizione del servizio agli stessi prezzi proposti nell'ambito della presente indagine;

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / General management
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 - 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo"
Asse VI - Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali - Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

CUP B39D17004890009

• I servizi e le forniture da acquisire secondo quanto stabilito dalla Determinazione n. 226/2017 ricadono nel cosiddetto "core business" delle attività istituzionali promozionali dell'Agenzia: pertanto, corrispondendo ad esigenze ricorrenti e assai ripetitive, possono essere assegnate ad esito di valutazioni comparative secondo il prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lett. c), del Codice dei Contratti Pubblici;

• È in corso di conclusione l'istruttoria per la pubblicazione dell'avviso finalizzato alla istituzione dell'elenco fornitori di Pugliapromozione dove sarà istituita una categoria specifica per i servizi oggetto della presente esplorazione di mercato;

Tutto ciò considerato, l'Agenzia avvisa che saranno invitati a presentare offerta almeno n. 3 operatori economici iscritti nella categoria merceologica **n. 240000000 "Servizi di trasporto e logistica"** dell'Albo Fornitori di Empulia.

1. INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO SUL SERVIZIO

Il progetto di "Qualificazione e potenziamento del sistema di accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta", al fine di potenziare la valorizzazione del territorio integrata comprende una serie di attività complementari, oltre che strumentali, tra le quali la distribuzione dei materiali divulgativi e promozionali (dépliant, mappe, guide tematiche, oggetti promozionali), al fine di garantire l'accesso alle informazioni da parte di determinati target di utenza, in prevalenza in visita agli Uffici Info-point turistici della Rete Regionale, consentendo inoltre di innescare processi di fidelizzazione e consolidamento della brand identity.

In considerazione dell'imminente avvio della stagione estiva è stata prevista la distribuzione del materiale divulgativo e promozionale, in giacenza presso il magazzino dell'Agenzia Pugliapromozione, da destinare prevalentemente alle sedi territoriali e agli info point degli aeroporti di Bari e Brindisi.

Pertanto, si intende acquisire il servizio di stoccaggio, logistica, inventario, carico, scarico di materiali editoriali e divulgativi di rilevanza turistica e promozionale, in giacenza presso i locali di Pugliapromozione, e il trasporto e la consegna all'interno del territorio regionale.

Il servizio avrà durata di 3 mesi. L'affidatario dovrà indicare un unico referente organizzativo a disposizione dell'agenzia che curerà tutte le fasi del servizio.

Tutte le attività dovranno essere concordate con l'Agenzia Pugliapromozione.

Per materiale editoriale e promozionale si intende:

- Cartine, mappe e cartoguide, ripiegate o a strappo
- Guide e miniguide formato tascabile
- Pubblicazioni, opuscoli, brochure, volumi.
- Materiali pubblicitari (es. manifesti, flyer, dépliant, cartoline, roll-up, totem)
- Merchandising (es. magliette, badge, collarini, gadget).

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / General management
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 - 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo"
Asse VI - Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali - Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

CUP B39D17004890009

Punti di giacenza:

- Locali di Pugliapromozione, Bari, c/o Fiera del Levante

Punti di destinazione:

1. Agenzia Pugliapromozione - Struttura territoriale di Brindisi
2. Agenzia Pugliapromozione - Struttura territoriale di Vieste
3. Agenzia Pugliapromozione - Struttura territoriale di Lecce
4. Agenzia Pugliapromozione - Struttura territoriale di Taranto
5. Info point c/o Aeroporto Bari
6. Info point c/o Aeroporto Brindisi
7. Destinazione da definire nella provincia di Foggia (Area Monti Dauni)
8. Destinazione da definire nella provincia di Lecce (Area Ionica Littoranea Salentina).

Si richiede di quotare la realizzazione dei seguenti servizi:

a) INVENTARIO, LOGISTICA, STOCCAGGIO, CARICO, SCARICO, TRASPORTO E CONSEGNA.

È richiesto l'inventario del materiale attualmente in giacenza presso i locali di Pugliapromozione (valore stimato compreso tra 1 milione e 2 milioni di pezzi). L'attività di inventario dovrà prevedere l'allestimento dei materiali in modo da garantire la corretta fruibilità/reperibilità degli stessi e l'agibilità dei locali nel rispetto delle norme di sicurezza.

Le attività di inventario, logistica, carico, scarico, del predetto materiale devono essere effettuate dalla ditta aggiudicataria con propri capitali e mezzi tecnici e con proprio personale e macchine; inoltre, sono a carico del fornitore le operazioni di stoccaggio, imballaggio, carico e scarico dei contenitori del materiale cartaceo, ritiro dello stesso dai locali/punti di giacenza, nonché lo sgombero dai locali di carte e avanzi, e relativo smaltimento secondo le procedure di compatibilità ambientale. L'inventariazione dovrà avvenire tramite file elettronici e /o appositi software che dovrà essere consegnato al committente.

La stima del materiale inventariato consentirà l'elaborazione, da parte del committente, di un programma di distribuzione che coinvolgerà per il trasporto e la consegna ciascun punto di destinazione. Il programma di distribuzione sarà trasmesso all'aggiudicatario entro e non oltre 3 giorni dalla consegna dell'inventario.

Il materiale totale stimato per ciascun punto di destinazione è compreso tra 50.000 e 150.000 pezzi. Le quantità sono puramente indicative e tengono conto del fabbisogno presunto dell'Aret - Pugliapromozione per ciascuna area di rilevanza turistica; pertanto potranno subire variazioni in eccesso o in difetto.

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / General management
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 - 2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo"
Asse VI - Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali - Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

CUP B39D17004890009

Ciascun punto di destinazione dovrà essere raggiunto per la distribuzione/consegna del materiale minimo n. 2 e massimo 4 volte nell'arco della durata del servizio e comunque secondo il seguente cronoprogramma:

agosto-17		settembre-17		ottobre-17		novembre-17	
8-11			18-30		18-31	1-15	

La consegna dovrà avvenire nell'arco temporale indicato.

Le attività di trasporto/consegna dovranno essere preventivamente concordate con i referenti dei punti di destinazione e documentate attraverso l'elaborazione di DDT - Documenti di Trasporto.

Sarà inoltre cura dell'aggiudicatario fornire i recapiti di un referente delle spedizioni, con cui si dovrà interfacciare il Committente per la gestione delle consegne.

b) REPORTISTICA

Si dovrà fornire all'ARET Pugliapromozione, a conclusione di ogni mese, un report analitico sull'esito delle entrate e delle uscite di materiale, contenente almeno:

- l'elenco dei punti di destinazione toccati dal materiale, con il dettaglio delle quantità recapitate e il nominativo di chi ha preso in carico la merce;
- eventuali consegne non andate a buon fine, con nominativo dell'incaricato non raggiungibile;
- relazione di follow up finale, con analisi del feed-back da parte degli operatori di front-office e valutazione sui resi.

I file di monitoraggio dovranno essere progressivi e quindi presentare sempre lo storico delle attività svolte nei giorni precedenti.

2. BUDGET DISPONIBILE

L'Agenzia ha destinato un budget massimo pari a **€ 25.000,00 (oltre iva)** per il servizio di inventario, logistica, stoccaggio, carico, scarico, trasporto e consegna di materiali promozionali e informativi quale servizio complementare alle attività di valorizzazione dell'offerta turistica e del territorio. Il budget previsto sarà oggetto di ribasso da parte degli operatori invitati a presentare un preventivo a corpo relativo al servizio tutto considerato.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA ECONOMICA

La procedura di esplorazione del mercato si svolgerà sulla piattaforma telematica di EMPULIA.

I soggetti invitati dovranno presentare i preventivi mediante caricamento a sistema, compilando il modello di offerta economica presente sulla piattaforma telematica (Allegato A-Modello di offerta



**Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 “Attrattori culturali, naturali e turismo”
Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

CUP B39D17004890009

economica) sottoscritti con firma digitale – **a pena di esclusione** – del legale rappresentante o di un suo delegato.

I preventivi dovranno essere formulati a corpo per determinare il prezzo più basso e la scelta del contraente. Si richiede di indicare altresì i prezzi unitari dei servizi di cui al punto a) e b).

La proposta dovrà inoltre essere corredata dai seguenti documenti da caricare a sistema:

- 1) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
- 2) Dichiarazione idoneità morale ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 3) Certificazione di qualità (eventuale);
- 4) Certificazione ambientale (eventuale);
- 5) Documento di identità del legale rappresentante dell’azienda;
- 6) Curriculum aziendale

Ulteriori documenti, come, ad esempio, la autodichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la autodichiarazione sull’assenza dei conflitti di interesse, saranno richiesti in caso di affidamento del servizio.

L’Agenzia Pugliapromozione si riserva di non procedere all’affidamento in caso di irregolarità rilevate nella documentazione acquisita.

4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

I preventivi dovranno pervenire entro e non oltre il 20 luglio 2017, ore 23.00 esclusivamente mediante caricamento nell’apposita sezione della piattaforma telematica di EMPULIA.

5. SCELTA DEL CONTRAENTE

Alla scadenza del termine anzidetto, il sistema genererà una graduatoria basata sul prezzo più basso che costituirà criterio di scelta del contraente.

Il responsabile del procedimento, verificata la completezza della documentazione presentata, nonché l’integrità e la consistenza di tutti i documenti firmati digitalmente, procederà con la formulazione della proposta di affidamento del servizio al primo classificato.

L’Agenzia si riserva di procedere con l’affidamento diretto anche in presenza di un’unica proposta economica.

6. TRASPARENZA E DISPOSIZIONI FINALI

L’esito della procedura di indagine di mercato con richiesta di preventivi per il servizio in oggetto del presente avviso sarà pubblicato sul sito dell’Agenzia Pugliapromozione–Amministrazione trasparente. Il presente avviso è pubblicato sul sito www.agenziapugliapromozione.it – sezione *Bandi di gara e contratti*.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Miriam Giorgio di Pugliapromozione.

Il direttore dell’esecuzione del contratto è la dott.ssa Flavia Leone di Pugliapromozione.

PugliaPromozione
www.agenziapugliapromozione.it

Direzione Generale / General management
Fiera del Levante, PAD. 172,
lungomare Starita, 70123 Bari
tel 080.5821411 fax 080.5821429
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari
tel 080.5242361 fax 080.5242361
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA
POR FESR-FSE 2014 – 2020
Asse VI – Azione 6.8



REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

**Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 “Attrattori culturali, naturali e turismo”
Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi
per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

CUP B39D17004890009

Per ulteriori informazioni sull'avviso pubblico è possibile scrivere all'indirizzo PEC direzioneamministrativapp@pec.it, tel. 080/5821411 – Fax 080/5821429.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni e integrazioni, i dati richiesti col presente avviso saranno utilizzati, comunicati e diffusi esclusivamente per gli scopi previsti dalla procedura di indagine e saranno oggetto di trattamento (con o senza ausilio di sistemi informatici) nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Agenzia Pugliapromozione. Titolare del trattamento dei dati raccolti ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs.196/03 è il Direttore Amministrativo dell'ARET, dott. Matteo Minchillo.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Agenzia che si riserva, pertanto, di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta, dato che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma ha semplicemente valore informativo.

Bari, 10 luglio 2017

Il Direttore Generale ad interim
Dott. Matteo Minchillo
f.to